



**PROVINCE DE QUÉBEC  
MUNICIPALITÉ DE LAC-BEAUPORT**

**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU CONSEIL DE LA  
MUNICIPALITÉ DE LAC-BEAUPORT TENUE À LA SALLE PHILIPPE-  
LAROCHÉ DU CENTRE COMMUNAUTAIRE LE 8 DÉCEMBRE 2025 À 19 H**

---

**Personne(s) présente(s) :**

Lucie LaRoche, présidente  
Simon Hatem, Conseiller District 1  
Simone Dufour, Conseillère District 3  
Daniel Roy, Conseiller District 4  
Carl Bolduc, Conseiller District 5  
Guillaume Brassard-Bérubé, Conseiller District 6

Richard Labrecque, greffier-trésorier

**Autre(s) présence(s) :**

M. Patrick Turmel, directeur du Service des finances et de l'administration

**Personne(s) absente(s) :**

Valérie Gagné, Conseillère District 2

Les membres dudit conseil formant quorum sous la présidence de Lucie LaRoche, présidente.

**ORDRE DU JOUR**

**1. Ouverture de la séance et greffe**

- 1.1 Constatation de l'avis de convocation aux membres du conseil
- 1.2 Ouverture de la séance et greffe
- 1.3 Adoption de l'ordre du jour

**2. Finances et Administration**

- 2.1 Présentation de projet - Prévisions budgétaires pour 2026 et programme triennal d'immobilisations 2026-2027-2028
- 2.2 Adoption - Prévisions budgétaires pour l'exercice financier 2026
- 2.3 Adoption - Programme triennal d'immobilisations (PTI) 2026-2027-2028
- 2.4 Présentation et adoption - Règlement général 768 - Règlement concernant l'imposition des taxes, cotisations, licences et autres redevances ou tarifs municipaux pour l'année financière 2026

**3. Direction générale**

- 3.1 Aucun

**4. Travaux publics**

- 4.1 Aucun

**5. Loisirs, culture et vie communautaire**

- 5.1 Aucun

**6. Urbanisme et développement durable**

- 6.1 Aucun

**7. Protection contre l'incendie**

- 7.1 Aucun

**8. Varia**

- 8.1 Aucun

**9. Période de questions**

**10. Levée de l'assemblée**



**1.1 Constatation de l'avis de convocation aux membres du conseil**

Le greffier-trésorier dépose l'avis de convocation qui a été transmis aux membres du conseil par voie électronique.

Tous les membres du conseil présents reconnaissent avoir reçu l'avis de convocation et renoncent à celle-ci.

**1.2 Ouverture de la séance et greffe**

La présidente constate que le quorum est atteint et déclare la séance ouverte à 19 h 03.

**275-2025**

**1.3 Adoption de l'ordre du jour**

ATTENDU QUE tous les membres du conseil présents reconnaissent avoir reçu toute documentation utile à la prise de décision concernant les sujets à l'ordre du jour adoptés ci-après;

IL EST PROPOSÉ par Madame Simone Dufour  
APPUYÉ par Monsieur Guillaume Brassard-Bérubé  
ET RÉSOLU :

D'adopter l'ordre du jour tel que déposé.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**2.1 Présentation de projet - Prévisions budgétaires pour 2026 et programme triennal d'immobilisations 2026-2027-2028**

Madame la mairesse présente le discours sur le budget ainsi que les prévisions budgétaires pour 2026 et le programme triennal d'immobilisations 2026-2027-2028 conformément aux décisions des membres du conseil municipal prises lors des journées d'étude du budget.

**276-2025**

**2.2 Adoption - Prévisions budgétaires pour l'exercice financier 2026**

ATTENDU QUE les prévisions budgétaires 2026 ont été étudiées par les membres du conseil lors de la journée d'étude des crédits du 29 novembre dernier;

ATTENDU QUE les membres du conseil ont pris connaissance des prévisions budgétaires 2026 et qu'ils sont disposés à les adopter comme convenu le 29 novembre 2025;

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Guillaume Brassard-Bérubé  
APPUYÉ par Monsieur Carl Bolduc  
ET RÉSOLU :

D'adopter les prévisions budgétaires pour l'exercice financier 2026 tel que décrites ci-après et totalisant des revenus et crédits budgétaires pour un montant de 24 035 000 \$.



MUNICIPALITÉ DE LAC-BEAUPORT  
BUDGET DE FONCTIONNEMENT 2026

	BUDGET 2026
REVENUS	
Taxes	
Taxes sur la valeur foncière	15 771 000 \$
Taxes sur une autre base	3 784 000 \$
Paielements tenant lieu de taxes	201 000 \$
Total - Taxes	19 756 000 \$
Autres revenus	
Impositions de droits	2 059 000 \$
Amendes et pénalités	50 000 \$
Intérêts	185 000 \$
Autres revenus	- \$
Autres services rendus	745 000 \$
Transferts	1 240 000 \$
Total - Autres revenus	4 279 000 \$
REVENUS TOTAUX	24 035 000 \$
DÉPENSES	
Administration générale	
Conseil	476 000 \$
Application de la loi	168 000 \$
Gestion financière et administrative	903 000 \$
Grefe	371 000 \$
Évaluation	270 000 \$
Gestion du personnel	174 000 \$
Total - Administration générale	2 362 000 \$
Sécurité publique	
Police	1 532 000 \$
Protection incendie	2 580 000 \$
Sécurité civile	171 000 \$
Sécurité publique - autres	77 000 \$
Total - Sécurité publique	4 360 000 \$
Transport	
Voirie municipale	1 825 000 \$
Enlèvement de la neige	2 021 000 \$
Éclairage des rues	132 000 \$
Circulation et stationnement	180 000 \$
Transport en commun	287 000 \$
Total - Transport	4 445 000 \$



<b>Hygiène du milieu</b>	
Approvisionnement et traitement de l'eau potable	382 000 \$
Réseau de distribution de l'eau potable	269 000 \$
Traitement des eaux usées	230 000 \$
Réseau d'égout	156 000 \$
Collecte, transport et élimination des déchets domestiques	692 000 \$
Collecte, transport et élimination des matières secondaires	487 000 \$
Matériaux secs	120 000 \$
Écocentre	463 000 \$
Plan de gestion	17 000 \$
Cours d'eau	114 000 \$
Protection de l'environnement	35 000 \$
Fosses	354 000 \$
Total - Hygiène du milieu	3 319 000 \$
<b>Santé et bien-être (logement social)</b>	
Logement social	12 000 \$
Total - Santé et bien-être (logement social)	12 000 \$
<b>Aménagement, urbanisme et développement</b>	
Aménagement, urbanisme et zonage	836 000 \$
Promotion et développement économique	216 000 \$
Rénovation urbaine	5 000 \$
Total - Aménagement, urbanisme et développement	1 057 000 \$
<b>Loisirs et culture</b>	
Diverses activités	346 000 \$
Centres communautaires	440 000 \$
Patinoires	247 000 \$
Piscines, plages et ports de plaisance	549 000 \$
Parcs et terrains de jeux	1 103 000 \$
Parc des Sentiers du Moulin	139 000 \$
Activités culturelles	319 000 \$
Bibliothèques	321 000 \$
Total - Loisirs et culture	3 464 000 \$
<b>Frais de financement</b>	
Frais de financement - intérêts sur dette à long terme	1 301 000 \$
Frais de financement - intérêts autres	204 000 \$
Total - Frais de financement	1 505 000 \$
<b>SOUS-TOTAL DÉPENSES DE FONCTIONNEMENT</b>	
	<b>20 524 000 \$</b>
<b>Autres activités de financières et affectations</b>	
Affectation de l'excédent accumulé	(515 000) \$
Affectation - Fonds de parc et terrains de jeux	- \$
Affectation - Fonds électoral	- \$
Remboursement de capital	3 436 000 \$
Remboursement du fonds de roulement	590 000 \$
Total - Autres activités de financières et affectations	3 511 000 \$
<b>SOUS-TOTAL ACTIVITÉS DE FINANCEMENT ET AFFECTATIONS</b>	
	<b>3 511 000 \$</b>
<b>TOTAL DÉPENSES ET AFFECTATIONS</b>	
	<b>24 035 000 \$</b>
<b>SURPLUS (OU DÉFICIT)</b>	
	- \$

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ



277-2025

2.3 Adoption - Programme triennal d'immobilisations (PTI) 2026-2027-2028

ATTENDU QUE le programme triennal d'immobilisations 2026-2027-2028 a été étudié par les membres du conseil lors de la journée des présentations de projets en immobilisations du 26 novembre et de la journée d'étude du budget et du PTI du 29 novembre dernier;

ATTENDU QUE les membres du conseil ont pris connaissance du programme triennal d'immobilisations 2026-2027-2028 et qu'ils sont disposés à l'adopter comme convenu le 29 novembre 2025;

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Carl Bolduc  
APPUYÉ par Monsieur Daniel Roy  
ET RÉSOLU :

D'adopter le programme triennal d'immobilisations 2026-2027-2028 totalisant des investissements de 31 029 000 \$, dont 24 389 000 \$ en 2026.

TITRE DU PROJET	RÉALISATION 2026	RÉALISATION 2027	RÉALISATION 2028
<b>Finances et administration</b>			
Remplacement des postes informatiques individuels, des équipements de bureau et mise à jour du réseau informatique	80 000 \$	50 000 \$	50 000 \$
<b>Sécurité civile</b>			
Projet d'installation d'une antenne radio pour le service de sécurité publique - Phase 2 de 2	200 000 \$	- \$	- \$
Génératrices pour les mesures d'urgence	- \$	250 000 \$	100 000 \$
<b>Travaux publics et infrastructures</b>			
Réfection du réseau d'aqueduc et prolongement du service d'égout sur les chemins des Pionniers, du Refuge, de la Source, du Tour-du-Lac et de la Butte	5 000 000 \$	- \$	- \$
Contrôle des sédiments	- \$	500 000 \$	- \$
Réfection du chemin du Tour-du-Lac Nord	13 700 000 \$	- \$	- \$
Réfection des chaussées locales	1 200 000 \$	1 000 000 \$	1 000 000 \$
Projet de construction des ronds de virée et bouclages	600 000 \$	- \$	- \$
Projet de réfection de l'égout chemin du Rocher	130 000 \$	750 000 \$	- \$
Remplacement du tablier du pont du barrage du lac Morin	100 000 \$	- \$	- \$
Réfection des ponceaux / Changement climatique	140 000 \$	700 000 \$	- \$
Plans et devis de plusieurs projets	250 000 \$	- \$	- \$
Remplacement du GPS du Service des travaux publics et infrastructures	- \$	60 000 \$	- \$
Entretien du barrage du lac Tourbillon	30 000 \$	- \$	- \$
Construction des dalles de béton pour conteneurs à l'écocentre	25 000 \$	- \$	- \$
Modernisation et remplacement des systèmes d'aqueduc	77 000 \$	- \$	- \$



TITRE DU PROJET	RÉALISATION 2026	RÉALISATION 2027	RÉALISATION 2028
<b>Loisirs, culture et vie communautaire</b>			
Mise aux normes des pavillons du parc Le Saisonnier	85 000 \$	- \$	- \$
Mise à niveau des quais du Centre nautique Georges-Delisle	220 000 \$	- \$	- \$
Mise aux normes des panneaux électriques des immeubles municipaux	40 000 \$	- \$	- \$
Aménagement et réouverture des sentiers du parc de la Gentiane	- \$	70 000 \$	- \$
Requalification et rénovation de la chapelle St-Dunstan (Phase 1)	2 500 000 \$	- \$	- \$
<b>Protection contre l'incendie</b>			
Acquisition et installation d'un quatrième réservoir d'eau souterrain	- \$	200 000 \$	200 000 \$
Remplacement et achat d'équipement incendie	92 000 \$	55 000 \$	55 000 \$
Remplacement camion incendie autopompe-citerne	- \$	1 700 000 \$	- \$
<b>TOTAL DES DÉPENSES EN IMMOBILISATIONS</b>	<b>24 389 000 \$</b>	<b>5 285 000 \$</b>	<b>1 355 000 \$</b>

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

278-2025

2.4 **Présentation et adoption - Règlement général 768 - Règlement concernant l'imposition des taxes, cotisations, licences et autres redevances ou tarifs municipaux pour l'année financière 2026**

ATTENDU QUE le greffier-trésorier a mentionné l'objet du règlement, sa portée, son coût et, s'il y a lieu, le mode de financement et le mode de paiement et de remboursement;

il explique également, s'il y a lieu, les modifications entre le projet de règlement déposé lors de l'avis de motion et le règlement soumis à l'adoption;

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Carl Bolduc  
APPUYÉ par Monsieur Simon Hatem  
ET RÉSOLU :

D'adopter le Règlement 768 Règlement concernant l'imposition des taxes, cotisations, licences et autres redevances ou tarifs municipaux pour l'année financière 2026.

Le texte de cette réglementation sera consigné au Livre des Règlements de la Municipalité après sa mise en vigueur pour valoir comme s'il était ici tout au long reproduit.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

9. **Période de questions**

À 19 h 28, la présidente du conseil répond aux questions de l'assemblée.

*Seules les questions sont transcrites (1 par personne).  
Les commentaires ou suggestions ne sont pas notés au procès-verbal.*



Les questions ont porté sur :

- 1- Une dame non identifiée demande quels sont les travaux prévus au PTI pour le centre culturel St-Dunstan à 2,5 M\$.  
Rép.: Madame la présidente mentionne que c'est pour la première phase qui prévoit la réhabiliter de ce bâtiment pour le rendre viable et aux normes pour la population.
- 2- M. Armand Leblond demande pourquoi le règlement de taxation augmente année après année, les tarifs des permis d'urbanisme qui ont été multipliés par 4,5, voire parfois 10.  
Rép.: Madame la présidente mentionne que c'est pour refléter le coût réel du service offert aux demandeurs. Ces augmentations font partie du principe de l'utilisateur payeur et veut éviter que l'ensemble des contribuables paie pour l'analyse des demandes de permis ou demandes de changement réglementaire.

Fin de la période de questions à 19 h 39.

#### **10. Levée de l'assemblée**

La présidente lève l'assemblée à 19 h 39.

---

Lucie LaRoche, mairesse

---

Richard Labrecque, greffier-trésorier