



**PROVINCE DE QUÉBEC  
MUNICIPALITÉ DE LAC-BEAUPORT**

**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL DE LA  
MUNICIPALITÉ DE LAC-BEAUPORT TENUE À LA SALLE PHILIPPE-  
LAROCHÉ DU CENTRE COMMUNAUTAIRE LE 6 MAI 2024 À 19 H**

---

**Personne(s) présente(s) :**

Charles Brochu, président  
Jacinthe Gagnon, Conseillère municipale - District 1  
Guy Gilbert, Conseiller municipal - District 2  
Lucie Laroche, Conseillère municipale - District no 4  
Marie Gagnon, Conseillère municipale - District 5  
Lorne Trudel, Conseiller municipal - District no 6

Richard Labrecque, greffier-trésorier

**Autre(s) présence(s) :**

Patrick Turmel, directeur du Service des finances et administration  
Julie Chouinard, vérificatrice externe - Mallette - Pour le dépôt des états financiers  
2023 et rapport de l'auditeur

**Personne(s) absente(s) :**

François Boily, Conseiller municipal - District 3

Les membres dudit conseil formant quorum sous la présidence de Charles Brochu, président.

**ORDRE DU JOUR**

**1. Ouverture de la séance et greffe**

- 1.1 Ouverture de la séance et greffe
- 1.2 Adoption de l'ordre du jour
- 1.3 Adoption des procès-verbaux
- 1.4 Correspondance, dépôt et information
- 1.5 Autorisation de signature - Transaction et quittance - Municipalité de Lac-Beauport c. Société immobilière du Lac-Beauport Itée no : SAI-Q-262867-2207
- 1.6 Dépôt - Certificat de la procédure d'enregistrement des personnes habiles à voter à la suite de l'adoption des règlements sur l'interdiction des locations à court terme sur le territoire de la municipalité de Lac-Beauport

**2. Finances et Administration**

- 2.1 Adoption des comptes à payer et engagements budgétaires
- 2.2 Adoption - Annulation des soldes résiduels d'emprunt
- 2.3 Dépôt - États trimestriels des revenus et des dépenses au 31 mars 2024
- 2.4 Dépôt - États financiers 2023 et rapport du vérificateur externe 2023
- 2.5 Dépôt - Rapport du maire aux citoyens sur faits saillants du rapport financier et du rapport de l'auditeur externe pour l'année 2023

**3. Direction générale**

- 3.1 Engagement - Inspecteur en bâtiment
- 3.2 Nomination - Comité consultatif d'urbanisme



3.3 Autorisation de signature - Renouvellement de l'entente de service aux personnes sinistrées avec la Croix-Rouge canadienne 2024-2027

#### **4. Travaux publics**

4.1 Autorisation de mandat - Réaménagement du chemin des Épinettes

4.2 Autorisation de mandat - Services professionnels pour le contrôle de la qualité

4.3 Autorisation de mandat - Surveillance des travaux pour la réfection du barrage du lac Morin

4.4 Adoption - Annulation de l'appel d'offres 24-710

4.5 Autorisation de dépenses - Honoraires professionnels pour régulariser les cadastres de rues à la suite des différents réaménagements de voirie des dernières années

#### **5. Loisirs, culture et vie communautaire**

5.1 Engagement - Personnel étudiant saisonnier - Saison estivale 2024 - Préposé aux embarcations, préposé à l'accueil, assistant-sauveteur et coordonnateur adjoint

5.2 Autorisation de mandat - Services professionnels en ingénierie – Conception des plans et devis pour des travaux de réparation du bâtiment du Club nautique

5.3 Adoption - Modification au point 6.1 du protocole d'entente mandataire avec l'Association de soccer de Lac-Beauport (ASLB)

5.4 Adoption - Politique familiale municipale 2024

5.5 Adoption - Politique sur les personnes âgées et plan d'action 2024-2028

5.6 Adoption - Organismes reconnus 2024-2025

5.7 Adoption - Subvention aux organismes culturels et récréatifs - 2024

5.8 Autorisation - Dépenses en matière d'animation pour le camp de jour La Feuille verte - camps de spécialités

#### **6. Urbanisme et développement durable**

6.1 Engagement - Personnel étudiant saisonnier - Saison estivale 2024

6.2 Autorisation de mandat - Accompagnement pour une gestion responsable des activités nautiques sur le lac Beauport

6.3 Autorisation - Projet de lotissement et compensation pour fins de parcs et espaces verts associés à la subdivision des lots 6 540 524 et 6 540 525 (prolongement du chemin du Fenil)

6.4 Autorisation de mandat - Analyse de laboratoire 2024 (analyse de la qualité de l'eau des lacs et cours d'eau)

6.5 Autorisation de signature - Contrat d'entretien type - système tertiaire avec désinfection par ultraviolet

6.6 Autorisation - Projet de lotissement et compensation pour fins de parcs et espaces verts des lots 6 539 407 et 4 818 201 – chemin de la Vallée/Mt-Écho

6.7 Dépôt - Procès-verbaux des rencontres du CCU du 20 mars et 10 avril 2024

6.8 Autorisation de permis – Conformité au Règlement 09-198 sur les plans d'intégration et d'implantation architecturale (PIIA)



**7. Protection contre l'incendie**

7.1 Autorisation de dépenses - Acquisition et installation d'un réservoir sous-terrain

7.2 Autorisation de dépenses - Langlois Avocats - Dossiers Gauvin-Goulet-Perrier

**8. Varia**

8.1 Aucun

**9. Période de questions**

9.1 Période de questions

**10. Levée de l'assemblée**

**1.1 Ouverture de la séance et greffe**

Le président constate que le quorum est atteint et déclare la séance ouverte à 19 h.

**180-2024**

**1.2 Adoption de l'ordre du jour**

ATTENDU QUE tous les membres du conseil présents reconnaissent avoir reçu toute documentation utile à la prise de décision concernant les sujets à l'ordre du jour adoptés ci-après;

IL EST PROPOSÉ par Madame Jacinthe Gagnon  
APPUYÉ par Monsieur Lorne Trudel  
ET RÉSOLU :

D'adopter l'ordre du jour avec les modifications suivantes :

Ajout à l'ordre du jour du(des) point(s) suivant(s) :

8.1 Autorisation de dépenses - Démolition du quai du Centre culturel St-Dunstan

8.2 Autorisation de dépenses - Acquisition et installation d'affiches pour l'identification de la nouvelle dénomination de Centre nautique Georges-Delisle

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**181-2024**

**1.3 Adoption des procès-verbaux**

Les membres du conseil ont reçu dépôt du(des) procès-verbal(aux) suivant(s) par le greffier-trésorier dans les délais fixés par la loi, ce dernier étant dispensé d'en faire la lecture :

Séance ordinaire du 2 avril 2024

La rédaction du(des) procès-verbal(aux) étant jugée conforme aux délibérations.

IL EST PROPOSÉ par Madame Marie Gagnon  
APPUYÉ par Monsieur Lorne Trudel  
ET RÉSOLU :

D'adopter le(les) procès-verbal(aux) ci-haut mentionné(s) tel(s) que déposé(s).

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**



#### 1.4 Correspondance, dépôt et information

##### Correspondance

MAMH - Feuillet d'information sur la Loi modifiant diverses dispositions législatives en matière d'habitation

##### Dépôt

Aucun

##### Information

Aucune

182-2024

#### 1.5 Autorisation de signature - Transaction et quittance - Municipalité de Lac-Beauport c. Société immobilière du Lac-Beauport ltée no : SAI-Q-262867-2207

ATTENDU QUE ce conseil souhaite acquérir les terrains nécessaires à l'aménagement du rond de virée du chemin du Plateau ;

ATTENDU QU' une entente sur la valeur est intervenue entre le propriétaire du terrain et la Municipalité ;

IL EST PROPOSÉ par : Madame Lucie Laroche

APPUYÉ par : Monsieur Guy Gilbert

ET RÉSOLU :

D'autoriser le maire et le directeur général et greffier-trésorier à signer le document « Transaction et quittance - Municipalité de Lac-Beauport c. Société immobilière du Lac-Beauport ltée no : SAI-Q-262867-2207 » ainsi que tous documents pertinents à cet effet.

Les sommes nécessaires devant être prises aux surplus accumulés.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

#### 1.6 Dépôt - Certificat de la procédure d'enregistrement des personnes habiles à voter à la suite de l'adoption des règlements sur l'interdiction des locations à court terme sur le territoire de la municipalité de Lac-Beauport

Le greffier-trésorier dépose aux membres du conseil les 74 « Certificat de la procédure d'enregistrement des personnes habiles à voter à la suite de l'adoption des règlements sur l'interdiction des locations à court terme sur le territoire de la municipalité de Lac-Beauport » et les invite à le consulter.

183-2024

#### 2.1 Adoption des comptes à payer et engagements budgétaires

ATTENDU QUE le directeur du Service des finances et de l'administration a déposé, pour approbation par les membres du conseil, la liste des comptes à payer du mois d'avril 2024, ainsi que la liste des engagements budgétaires.

IL EST PROPOSÉ par Madame Jacinthe Gagnon

APPUYÉ par Madame Marie Gagnon

ET RÉSOLU :

D'adopter la liste des comptes à payer du mois d'avril 2024 totalisant une somme de 1 089 201,24 \$ et la liste des engagements budgétaires, lesquelles sont annexées à la présente résolution pour en faire partie intégrante et valoir comme si elles étaient ici tout au long reproduites.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**



184-2024

## 2.2 Adoption - Annulation des soldes résiduaire d'emprunt

ATTENDU QUE la Municipalité de Lac-Beauport a entièrement réalisé l'objet des règlements dont la liste apparaît à l'annexe 1, selon ce qui y était prévu;

ATTENDU QU' une partie de ces règlements a été financée de façon permanente;

ATTENDU QU' il existe pour chacun de ces règlements un solde non contracté du montant de l'emprunt approuvé par le ministère des Affaires municipales et de l'Habitation (MAMH) et qui ne peut être utilisé à d'autres fins;

ATTENDU QUE le financement de ces soldes n'est pas requis et que ces soldes ne devraient plus apparaître dans les registres du Ministère;

ATTENDU QU' il y a lieu, à cette fin, de modifier les règlements d'emprunt identifiés à l'annexe 1 pour ajuster les montants de la dépense et de l'emprunt et, s'il y a lieu, approprier une subvention ou une somme provenant du fonds général de la Municipalité;

ATTENDU QUE l'annexe 1 « Soldes résiduaire d'emprunt au 17 avril 2024 » fait partie intégrante de la présente résolution;

IL EST PROPOSÉ par «ProposePar»

APPUYÉ par «AppuyePar»

ET RÉSOLU :

QUE la Municipalité de Lac-Beauport modifie les règlements identifiés à l'annexe 1 de la façon suivante :

1. Par le remplacement des montants de la dépense ou de l'emprunt par les montants indiqués sous les colonnes « Montant de la dépense réelle » et « Montant financé » de l'annexe;
2. Par l'ajout d'une disposition prévoyant qu'aux fins d'acquitter une partie de la dépense, la Municipalité affecte, de son fonds général, la somme indiquée sous la colonne « Fonds général » de l'annexe;
3. Par la modification de la disposition relative à l'affectation d'une subvention en vue d'y indiquer le montant apparaissant sous la colonne « subvention » de l'annexe. Les protocoles d'entente joints sont réputés faire partie intégrante des règlements correspondants identifiés à l'annexe.

QUE la Municipalité de Lac-Beauport informe le MAMH que le pouvoir d'emprunt des règlements identifiés à l'annexe 1 ne sera pas utilisé en totalité en raison des modifications apportées à ces règlements par la présente résolution et, le cas échéant, des quotes-parts versées par les promoteurs ou des sommes reçues des contribuables en un seul versement pour le paiement de leur part en capital. Les montants de ces appropriations apparaissent sous les colonnes « Promoteurs » et « Paiement comptant » de l'annexe.

QUE la Municipalité de Lac-Beauport demande au Ministère d'annuler dans ses registres les soldes résiduaire mentionnés à l'annexe.

QU'une copie certifiée conforme de la présente résolution soit transmise au MAMH.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**



**2.3 Dépôt - États trimestriels des revenus et des dépenses au 31 mars 2024**

Le directeur du Service des finances et de l'administration dépose aux membres du conseil les documents « États trimestriels des revenus et des dépenses au 31 mars 2024 » et les invite à les consulter.

**2.4 Dépôt - États financiers 2023 et rapport du vérificateur externe 2023**

Le directeur général et greffier-trésorier dépose aux membres du conseil le document « États financiers 2023 et rapport du vérificateur externe 2023 » et les invite à les consulter.

**2.5 Dépôt - Rapport du maire aux citoyens sur faits saillants du rapport financier et du rapport de l'auditeur externe pour l'année 2023**

Monsieur le maire fait rapport au conseil et aux citoyens des faits saillants du rapport financier et du rapport de l'auditeur externe de 2023 et les invite à le consulter. Ce dernier sera publié sur le site Internet municipal conformément à la Loi.

**185-2024**

**3.1 Engagement - Inspecteur en bâtiment**

ATTENDU les recommandations du directeur du Service de l'urbanisme et développement durable ;

IL EST PROPOSÉ par Madame Marie Gagnon  
APPUYÉ par Monsieur Lorne Trudel  
ET RÉSOLU :

D'engager en date du 3 juin 2024, monsieur Olivier Ma à la classe 5 et l'échelon 3 des conditions de travail des cols blancs à titre d'inspecteur en bâtiment / technicien en aménagement.

D'autoriser M. Ma à prendre trois (3) semaines de vacances sans solde en 2024 pour compenser l'absence de vacances la première année d'embauche.

De reconnaître l'ancienneté aux fins du calcul des vacances au 1<sup>er</sup> janvier de l'année courante.

Toutes les autres conditions sont celles prévues aux conditions de travail en vigueur.

Les sommes nécessaires devant être prises aux budgets d'opération des années courantes.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**186-2024**

**3.2 Nomination - Comité consultatif d'urbanisme**

ATTENDU QUE conformément au Règlement constituant le Comité consultatif d'urbanisme, le conseil municipal doit procéder annuellement à la nomination des membres;

IL EST PROPOSÉ par Madame Lucie Laroche  
APPUYÉ par Monsieur Guy Gilbert



ET RÉSOLU :

De nommer M. Alexandre Duplain, membre du Comité consultatif d'urbanisme pour l'année 2024.

Que cette personne représente les intérêts de la Municipalité en tant que membre et fasse rapport au conseil municipal de leurs activités.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**187-2024**

**3.3**

**Autorisation de signature - Renouvellement de l'entente de service aux personnes sinistrées avec la Croix-Rouge canadienne 2024-2027**

IL EST PROPOSÉ par : Madame Jacinthe Gagnon

APPUYÉ par : Madame Marie Gagnon

ET RÉSOLU :

D'autoriser le maire et le directeur général et greffier-trésorier à signer le document « Renouvellement de l'entente de service aux personnes sinistrées avec la Croix-Rouge canadienne 2024-2027 » ainsi que tous documents pertinents à cet effet.

Les sommes nécessaires devant être prises aux budgets d'opération des années courantes.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**188-2024**

**4.1**

**Autorisation de mandat - Réaménagement du chemin des Épinettes**

ATTENDU QU' un appel d'offres public numéro 24-711 a été produit pour « Réaménagement du chemin des Épinettes »;

ATTENDU les recommandations du directeur du Service des travaux publics et infrastructures;

IL EST PROPOSÉ par Madame Jacinthe Gagnon

APPUYÉ par Monsieur Lorne Trudel

ET RÉSOLU :

D'autoriser le directeur du Service des travaux publics et infrastructures à mandater, le plus bas soumissionnaire conforme, tel que décrit au document d'appel d'offres numéro 24-711.

D'autoriser le directeur du service des travaux publics et infrastructures à dépenser un montant supplémentaire de 110 000,00 \$ pour des imprévus, le contrôle de la qualité et les taxes.

<b>Soumissionnaires</b>	<b>Prix (avant taxes)</b>
<b>Terrassement Portugais Inc.</b>	<b>387 662,00 \$</b>
Gosselin Tremblay Excavations Inc.	427 714,00 \$
P.E Pageau Inc.	436 029,00 \$
Gilles Audet excavation Inc.	452 271,60 \$
Inter-Cité Construction Ltée	544 205,00 \$

Les sommes nécessaires devant être prises au règlement d'emprunt 752.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**



189-2024

**4.2 Autorisation de mandat - Services professionnels pour le contrôle de la qualité**

ATTENDU QU' un appel d'offres sur invitation numéro 24-713 a été produit pour « Services professionnels pour le contrôle de la qualité »;

ATTENDU les recommandations du directeur du Service des travaux publics et infrastructures;

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Lorne Trudel  
APPUYÉ par Madame Marie Gagnon  
ET RÉSOLU :

D'autoriser le directeur du Service des travaux publics et infrastructures à mandater, le plus bas soumissionnaire conforme, tel que décrit au document d'appel d'offres numéro 24-713.

D'autoriser le directeur du Service des travaux publics et infrastructures à dépenser des frais supplémentaires de 20 000,00 \$ pour la gestion des sols contaminés.

Soumissionnaires	Prix (avant taxes)
NVIRA	77 395,00 \$
LEQ, Laboratoires d'Expertises de Québec	78 078,00 \$
Groupe ABS	84 097,55 \$
ENGLOBE	non déposé
GHD	non déposé

Les sommes nécessaires devant être prises aux règlements d'emprunt no 653, 730, 740 et 752.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

190-2024

**4.3 Autorisation de mandat - Surveillance des travaux pour la réfection du barrage du lac Morin**

ATTENDU QU' un appel d'offres public numéro 24-708 a été produit pour « Surveillance des travaux pour la réfection du barrage du lac Morin »;

ATTENDU les recommandations du directeur du Service des travaux publics et infrastructures;

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Lorne Trudel  
APPUYÉ par Madame Jacinthe Gagnon  
ET RÉSOLU :

D'autoriser le directeur du Service des travaux publics et infrastructures à mandater, le seul soumissionnaire conforme, tel que décrit au document d'appel d'offres numéro 24-708.

D'autoriser le directeur du Service des travaux publics et infrastructures à engager des dépenses supplémentaires jusqu'à concurrence de 18 000,00 \$ plus taxes en raison du dépassement du montant initialement prévu.

Soumissionnaires	Prix (avant taxes)
Groupe-Conseil CHG	177 020,00 \$



Les sommes nécessaires devant être prises aux règlements d'emprunt no 653, 730 et 740 et surplus accumulé pour le solde non prévu aux règlements d'emprunt.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**191-2024**

**4.4 Adoption - Annulation de l'appel d'offres 24-710**

ATTENDU QUE les offres que nous avons reçues dépassent largement le budget prévu;

ATTENDU QUE nous devons réévaluer les demandes et retirer certaines analyses, afin de relancer l'appel d'offres;

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Guy Gilbert  
APPUYÉ par Madame Lucie Laroche  
ET RÉSOLU :

D'annuler l'appel d'offres 24-710 et de n'octroyer aucun contrat.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**192-2024**

**4.5 Autorisation de dépenses - Honoraires professionnels pour régulariser les cadastres de rues à la suite des différents réaménagements de voirie des dernières années**

ATTENDU les recommandations du directeur du Service des travaux publics et infrastructures et du directeur général et greffier-trésorier;

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Lorne Trudel  
APPUYÉ par Madame Marie Gagnon  
ET RÉSOLU :

D'autoriser le directeur du Service des travaux publics et infrastructures à engager des dépenses pour réaliser le projet de « honoraires professionnels pour régulariser les cadastres de rues à la suite des différents réaménagements de voirie des dernières années » pour un montant maximum de 50 000 \$ plus taxes.

Les sommes nécessaires devant être prises au surplus accumulé.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**193-2024**

**5.1 Engagement - Personnel étudiant saisonnier - Saison estivale 2024 - Préposé aux embarcations, préposé à l'accueil, assistant-sauveteur et coordonnateur adjoint**

ATTENDU les recommandations de la directrice du Service des loisirs, culture et vie communautaire;

IL EST PROPOSÉ par Madame Marie Gagnon  
APPUYÉ par Madame Lucie Laroche  
ET RÉSOLU :

De procéder à l'engagement des étudiants suivants pour la saison estivale 2024 – aux postes de préposé à l'accueil, préposé aux embarcations, assistant-sauveteur et coordonnateur adjoint aux postes et échelons décrits ci-après.



Noms, prénoms	Postes étudiants	Horaire	Classe
Blouin Coralie	Préposée à l'accueil	T-partiel	Variable 41
Braye Lydie	Préposée aux embarcations et coordonnatrice adjointe	T-partiel	Variable 44*
Garneau Marie-Pier	Préposée à l'accueil et coordonnatrice adjointe	T-partiel	Variable 43*
Langlois Charles	Préposé aux embarcations et assistant-sauveteur	T-partiel	Variable 41 et 50
Larivière Julia	Préposée à l'accueil	T-partiel	Variable 41
Lavallée Anne-Sophie	Préposée à l'accueil et coordonnatrice adjointe	T-partiel	Variable 42*
Simard Oksane	Préposée à l'accueil	T-partiel	Variable 41
Brilliant Marianne	Sauveteur	T-partiel	Variable 51

\* Les candidatures de Lydia Braye, Marie-Pier Garneau et Anne-Sophie Lavallée ont été retenues pour le poste de responsable adjoint de site. Ces trois employés seront rémunérés comme chef d'équipe (prime horaire de 3,00 \$) lorsqu'ils exerceront un rôle de responsable adjoint de site.

Les sommes nécessaires devant être prises aux budgets d'opération des années courantes.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

194-2024

**5.2 Autorisation de mandat - Services professionnels en ingénierie – Conception des plans et devis pour des travaux de réparation du bâtiment du Club nautique**

ATTENDU QU' un appel d'offres public sur SEAO numéro 24-709 a été produit pour « Services professionnels en ingénierie – Conception des plans et devis pour des travaux de réparation du bâtiment du Club nautique »;

ATTENDU les recommandations de la directrice du Service des loisirs, de la culture et de la vie communautaire;

IL EST PROPOSÉ par Madame Lucie Laroche  
 APPUYÉ par Monsieur Lorne Trudel  
 ET RÉSOLU :

D'autoriser la directrice du Service des loisirs, de la culture et de la vie communautaire à mandater le plus bas soumissionnaire conforme, tel que décrit au document d'appel d'offres numéro 24-709.

Soumissionnaires	Prix (avant taxes)
Groupe conseil CHG	29 530,00 \$
DWB Consultants	85 000,00 \$

Les sommes nécessaires devant être prises aux budgets d'opération des années courantes.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

195-2024

**5.3 Adoption - Modification au point 6.1 du protocole d'entente mandataire avec l'Association de soccer de Lac-Beauport (ASLB)**

ATTENDU les recommandations de la directrice du Service des loisirs, de la culture et de la vie communautaire;



IL EST PROPOSÉ par Madame Lucie Laroche  
APPUYÉ par Madame Jacinthe Gagnon  
ET RÉSOLU :

D'adopter la modification du point 6.1 concernant le nombre d'heures offertes en gratuité annuellement pour le terrain de soccer extérieur pour un total de 550 heures, pour une valeur supplémentaire de 4 200 \$ en contribution annuelle de la part de la Municipalité.

D'autoriser la directrice du Service des loisirs, culture et vie communautaire à faire les modifications nécessaires sur le contrat à intervenir et préalablement approuvé par la résolution 091-2024.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**196-2024**

**5.4 Adoption - Politique familiale municipale 2024**

ATTENDU QU' en 2021, la résolution 328-2021 confirmait l'engagement de la Municipalité à réaliser une mise à jour de la politique de 2007 selon le Programme de soutien aux politiques familiales municipales du ministère de la Famille;

ATTENDU QU' un comité de pilotage a été mis sur pied et qu'un consultant externe a été mandaté pour réaliser la nouvelle politique familiale et son plan d'action via les résolutions 080-2023, 136-2023 et 193-2023;

ATTENDU les recommandations de la directrice du Service des loisirs, de la culture et de la vie communautaire;

IL EST PROPOSÉ par Madame Jacinthe Gagnon  
APPUYÉ par Madame Marie Gagnon  
ET RÉSOLU :

D'adopter la nouvelle politique familiale municipale de Lac-Beauport 2024-2028 et son plan d'action tel que déposé.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**197-2024**

**5.5 Adoption - Politique sur les personnes âgées et plan d'action 2024-2028**

ATTENDU l'apport des aînés dans la vie communautaire et sociale de Lac-Beauport;

ATTENDU QUE la Municipalité de Lac-Beauport souhaite confirmer son intérêt à améliorer les conditions de vie des aînés et à favoriser leur inclusion dans la vie sociale de la communauté;

ATTENDU la volonté de la Municipalité d'être accréditée comme « Municipalité amie des aînés », la mise en place d'un comité de pilotage et la collaboration avec un consultant pour la réalisation de la politique;

ATTENDU les recommandations de la directrice du Service des loisirs, de la culture et de la vie communautaire;

IL EST PROPOSÉ par Madame Marie Gagnon  
APPUYÉ par Madame Jacinthe Gagnon  
ET RÉSOLU :

D'adopter la nouvelle politique municipale sur les personnes âgées et son plan d'action 2024-2028.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**



198-2024

**5.6 Adoption - Organismes reconnus 2024-2025**

- ATTENDU l'application de la politique de reconnaissance des organismes, des initiatives citoyennes et des jeunes individus de la Municipalité de Lac-Beauport;
- ATTENDU QUE les organismes reconnus de la Municipalité ayant un statut mandataire s'engagent à respecter tous les critères et exigences de la Politique de reconnaissance des organismes, des initiatives citoyennes et des jeunes individus en vigueur, dont l'exigence que les résidents de Lac-Beauport disposent d'une tarification avantageuse ET d'une priorité d'inscription;
- ATTENDU QUE la nature du mandat et les modalités du partenariat entre les parties pour un organisme mandataire seront confirmées dans le cadre d'un protocole d'entente adopté par le conseil municipal;
- ATTENDU QUE les organismes reconnus de la Municipalité ayant un statut partenaire s'engagent à respecter tous les critères et exigences de la Politique de reconnaissance des organismes, des initiatives citoyennes et des jeunes individus en vigueur, dont l'exigence que les résidents de Lac-Beauport disposent d'une tarification avantageuse OU d'une priorité d'inscription;
- ATTENDU les recommandations de la directrice du Service, des loisirs, de la culture et de la vie communautaire;

IL EST PROPOSÉ par Madame Lucie Laroche  
 APPUYÉ par Monsieur Lorne Trudel  
 ET RÉSOLU :

De reconnaître les organismes suivants à titre d'organismes reconnus par la Municipalité de Lac-Beauport pour l'année 2024-2025.

<b>Organismes reconnus de Lac-Beauport</b>	<b>Statut</b>	<b>Responsable</b>
Association de la Baie de la Corniche	Collaborateur	Jean Simard
Association de soccer de Lac-Beauport	Mandataire	Daniel Voyer
Association des propriétaires du Mont-Cervin	Collaborateur	Nicole Déry
Association des résidents et propriétaires du chemin du Bord-de-l'Eau Lac-Beauport	Collaborateur	Guy Thibault
Association du Lac Tourbillon	Collaborateur	Marie Boudreau
Association des résidents-riverains du Lac-Beauport	Collaborateur	François Audet
Association nautique du Lac Bleu inc.	Collaborateur	François Audet
Centre de Plein Air Lasallien inc.	Mandataire	Serge Duclos
Centre National d'entraînement Acrobatique Yves LaRoche (Acrobatx)	Partenaire	Billy Daigle
Club de Canoë-Kayak Lac-Beauport	Mandataire	Georges Delisle
Club de l'Âge d'or de Lac-Beauport	Mandataire	Pierre Bédard
Club de ski Acrobatique Le Relais Lac-Beauport	Partenaire	Mélanie Lapointe
Club de ski acrobatique Nicolas Fontaine	Partenaire	Nicolas Fontaine
Club de ski Le Relais	Collaborateur	Richard Perron
Club de vélo de montagne Lac-Beauport	Partenaire	Charles Lawton
Club Nordique du Moulin	Partenaire	Carole Roth
Corporation de l'Aqueduc de la Vallée Autrichienne	Collaborateur	Alain Marcoux



Espace familles Lac-Beauport	Partenaire	Marine Sina
La Corporation Cité Joie inc.	Partenaire	Jean-Sébastien Brousseau
La Société des Sentiers du Moulin	Mandataire	Philippe Carrier
LB-Cycle	Mandataire	Guy-Charles Valois
Le Cabanon Maison des jeunes de Lac-Beauport	Mandataire	Louis-Philippe Bêche
Jardin collectif et pédagogique du Saisonnier (Potager carottes et parlottes)	Partenaire	Iris Chabout
Les Habitations St-Dunstan	Collaborateur	Jean-Louis Langevin
Syndicat de la copropriété Le Quatre-Temps	Collaborateur	Jocelyn Savoie
Ti-Mousse dans Brousse	Partenaire	Joanie St-Pierre
Trail La Clinique du coureur	Mandataire	Blaise Dubois

De reconnaître l'initiative citoyenne suivante à titre d'initiative citoyenne reconnue par la Municipalité de Lac-Beauport pour l'année 2024-2025.

Initiative citoyenne reconnue de Lac-Beauport	Responsable
Le comité du Pacte de l'amitié (Lac-Beauport, Le Grand Bornand, Sévrier)	Alain Thériault

De reconnaître les jeunes individus suivants à titre de jeunes individus reconnus par la Municipalité de Lac-Beauport pour l'année 2024.

Jeunes individus reconnus de Lac-Beauport	Volet
Christopher Daigle	Sportif
Gabrielle Beaulieu	Sportif
Jérémy Gagné	Sportif
Lily-Rose Marois	Sportif

Les sommes nécessaires devant être prises aux budgets d'opération des années courantes

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

199-2024

**5.7 Adoption - Subvention aux organismes culturels et récréatifs - 2024**

ATTENDU QUE la Municipalité désire encourager les organismes de loisirs, de culture et les jeunes individus de son territoire;

ATTENDU l'application de l'annexe A; Programme d'aide financière pour le soutien des organismes, d'initiatives citoyennes et des jeunes individus de la politique de reconnaissance des organismes, des initiatives citoyennes et des jeunes individus de la Municipalité de Lac-Beauport;

ATTENDU l'application du Règlement numéro 754 décrétant un programme d'aide financière pour le soutien des organismes, des initiatives citoyennes et des jeunes individus;

ATTENDU l'analyse et les recommandations du Service, des loisirs, de la culture et de la vie communautaire produite en conformité avec le règlement 754;

IL EST PROPOSÉ par Madame Lucie Laroche  
 APPUYÉ par Monsieur Guy Gilbert  
 ET RÉSOLU :

D'autoriser le directeur du Service des finances et de l'administration à verser les sommes décrites ci-après aux organisations et jeunes individus ci-bas pour l'année financière 2024 selon les modalités de versement du programme d'aide financière pour le soutien des organismes, d'initiatives citoyennes et des jeunes individus, pour un montant total maximal de 20 000,00 \$.

<b>Aide financière selon la politique de reconnaissance et le règlement 754</b>	<b>Projet financé</b>	<b>Montant accordé</b>
Association de soccer Lac-Beauport	Événement défi Mise en forme	1 730 \$
Association des propriétaires du Mont-Cervin	Matériel pour peinture de la piscine	709 \$
Association nautique du Lac Bleu inc.	Achat ou construction d'un cabanon	612 \$
Club de Canoë-Kayak Lac-Beauport	Événement Régate régionale	1 000 \$
Club de Canoë-Kayak Lac-Beauport	Matériel machines entraînement à pagayer	720 \$
Club de vélo de montagne Lac-Beauport	Matériel équipement sportif pour Enduro	759 \$
Club nordique du Moulin	Matériel entraînement skis à roulette	737 \$
Jardin collectif et pédagogique du Saisonnier (Potager carottes et parlottes)	Matériaux de construction d'emplacements de stockage	748 \$
Les Habitations St-Dunstan	Événements d'animation de loisirs	1 000 \$
Ti-Mousse dans Brousse	Matériel pour kits des petits explorateurs	715 \$
Ti-Mousse dans Brousse	Développement organisationnel	2 000 \$
Trail La Clinique du coureur	Événement Trail de la Clinique du coureur Course en sentier	1 898 \$
Trail La Clinique du coureur	Événement Trail de la Clinique du coureur 5km sur route	1 754 \$
Défi entreprise actives	Événement Défi Tour du Lac	1 730 \$
Les Joyeux Philanthropes	Événement 24 hrs du Lac	1 888 \$
Christopher Daigle	Jeunes individus – Ski acrobatique Prêt d'un local pour une activité de financement	500 \$
Gabrielle Beaulieu	Jeunes Individus - Taekwondo	500 \$
Jérémy Gagné	Jeunes Individus – Ski acrobatique	500 \$
Lily-Rose Marois	Jeunes individus – Vélo de montagne	500 \$

Que l'octroi de ces subventions soit conditionnel à ce que l'organisme bénéficiaire ait :

- a. acquitté toute facturation et taxes dues à la Municipalité;
- b. déposé les preuves et documents requis auprès du Service des loisirs, de la culture et de la vie communautaire.

Les sommes nécessaires devant être prises aux budgets d'opération des années courantes.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

200-2024

5.8

**Autorisation - Dépenses en matière d'animation pour le camp de jour La Feuille verte - camps de spécialités**

ATTENDU les recommandations de la directrice du Service des loisirs, de la culture et de la vie communautaire;

IL EST PROPOSÉ par Madame Lucie Laroche  
APPUYÉ par Madame Jacinthe Gagnon  
ET RÉSOLU :

D'autoriser la directrice des loisirs, de la culture et de la vie communautaire à engager une dépense de 16 000,00 \$ avant taxes avec la compagnie Katag et un montant de 16 000,00 \$ avant taxes avec l'Association de soccer de Lac-Beauport pour la réalisation des camps de spécialités à l'été 2024.



Les sommes nécessaires devant être prises aux budgets d'opération des années courantes.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**201-2024**

**6.1 Engagement - Personnel étudiant saisonnier - Saison estivale 2024**

ATTENDU les recommandations du directeur du Service de l'urbanisme et développement durable;

IL EST PROPOSÉ par Madame Marie Gagnon  
 APPUYÉ par Madame Jacinthe Gagnon  
 ET RÉSOLU :

D'engager pour la saison estivale 2024, Mme Charline Tijou à titre d'étudiante technicienne en environnement au niveau universitaire avec spécialisation classe 49 des conditions salariales. Toutes les autres conditions sont celles prévues aux conditions de travail en vigueur.

Les sommes nécessaires devant être prises aux budgets d'opération des années courantes.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**202-2024**

**6.2 Autorisation de mandat - Accompagnement pour une gestion responsable des activités nautiques sur le lac Beauport**

ATTENDU les recommandations de Mme la conseillère Jacinthe Gagnon;

IL EST PROPOSÉ par Madame Jacinthe Gagnon  
 APPUYÉ par Madame Marie Gagnon  
 ET RÉSOLU :

D'autoriser le directeur du Service de l'urbanisme et développement durable à mandater Agiro pour le mandat d'« accompagnement pour une gestion responsable des activités nautiques sur le lac Beauport » pour un montant maximum de 9 870 \$ plus taxes.

Les sommes nécessaires devant être prises aux budgets d'opération 2024 après le réaménagement budgétaire suivant :

Postes	Débit	Crédit
02 19400 999		11 500 \$
02 70150 410	11 500 \$	

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**203-2024**

**6.3 Autorisation - Projet de lotissement et compensation pour fins de parcs et espaces verts associés à la subdivision des lots 6 540 524 et 6 540 525 (prolongement du chemin du Fenil)**

ATTENDU le dépôt du plan de cadastre projeté préparé par M.Jean Taschereau arpenteur-géomètre, daté du 1<sup>er</sup> décembre 2023, sous sa minute 16922;

ATTENDU le plan de cadastre associé à ce projet est conforme aux dispositions du règlement de lotissement numéro 09-194 ainsi qu'au RCI 2019-91 de la CMQ;

ATTENDU les dispositions de l'article 11 du Règlement de lotissement no 09-194 concernant les contributions pour fins de parcs et espaces verts lors d'un nouveau lotissement;



ATTENDU les recommandations des services techniques et du directeur du Service de l'urbanisme et développement durable;

IL EST PROPOSÉ par Madame Lucie Laroche  
 APPUYÉ par Monsieur Lorne Trudel  
 ET RÉSOLU :

D'accepter le plan de cadastre associé au prolongement du chemin du Fenil et la création de quatre lots résidentiels préparé par M. Jean Taschereau arpenteur-géomètre, daté du 1<sup>er</sup> décembre 2023, sous sa minute 16922;

D'autoriser le directeur du Service de l'urbanisme et développement durable à prélever la compensation pour fins de parcs et espaces verts en argent, conformément aux rapports des évaluateurs, pour les nouveaux lots suivants : 6 661 708, 6 611 709, 6 611 710 (incluant 6 611 711) et 6 611 714 (incluant 6 611 713) associés à la demande de lotissement no : 2023-10020 au montant de 67 200 \$. D'autoriser le directeur général à signer tous les documents pertinents à cet effet.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**204-2024**

**6.4 Autorisation de mandat - Analyse de laboratoire 2024 (analyse de la qualité de l'eau des lacs et cours d'eau)**

ATTENDU les recommandations du directeur du Service de l'urbanisme et développement durable;

IL EST PROPOSÉ par Madame Jacinthe Gagnon  
 APPUYÉ par Madame Marie Gagnon  
 ET RÉSOLU :

D'autoriser le directeur du Service de l'urbanisme et développement durable à mandater Eurofins Environex pour « analyse de laboratoire 2024 (analyse de la qualité de l'eau des lacs et cours d'eau) » pour un montant maximum de 13 306 \$ plus taxes.

Soumissionnaires	Prix (avant taxes)
Eurofins Environex	13 306 \$
Agat Laboratoires	non déposé

Les sommes nécessaires devant être prises aux budgets d'opération des années courantes.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**205-2024**

**6.5 Autorisation de signature - Contrat d'entretien type - système tertiaire avec désinfection par ultraviolet**

IL EST PROPOSÉ par : Monsieur Lorne Trudel  
 APPUYÉ par : Madame Marie Gagnon  
 ET RÉSOLU :

D'accepter le contrat type qui servira de document d'entente entre la Municipalité et chaque fournisseur pour l'entretien de tout système de traitement tertiaire avec désinfection par rayonnement ultraviolet.

D'autoriser le directeur du Service de l'urbanisme et développement durable à signer le document « Contrat d'entretien type - système tertiaire avec désinfection par ultraviolet » ainsi que tous documents pertinents à cet effet.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**



206-2024

**6.6 Autorisation - Projet de lotissement et compensation pour fins de parcs et espaces verts des lots 6 539 407 et 4 818 201 – chemin de la Vallée/Mt-Écho**

ATTENDU les dispositions de l'article 11 du Règlement de lotissement no 09-194 concernant les contributions pour fins de parcs et espaces verts lors d'un nouveau lotissement;

ATTENDU la résolution 092-2024 statuant sur l'acquisition de terrain par la Municipalité aux fins du projet de lotissement des lots 6 539 407 et 4 818 201 et la création de quatre nouveaux lots à des fins résidentielles;

ATTENDU les négociations avec le propriétaire aux fins de convenir de la parcelle à acquérir conformément à la résolution 092-2024;

IL EST PROPOSÉ par Madame Lucie Laroche  
APPUYÉ par Madame Jacinthe Gagnon  
ET RÉSOLU :

D'autoriser le directeur du Service de l'urbanisme et développement durable à prélever la compensation pour fins de parcs et espaces verts en terrain soit, l'acquisition d'une partie du lot 4 818 201 d'une superficie d'environ 250 000 mètres carrés au sud du prolongement du lot 4 981 358 au lot 1 496 875.

Qu'une superficie de 82 700 mètres carrés de ce terrain soit cédée gratuitement à la Municipalité à titre de compensation pour fins de parc et espace vert pour les 4 terrains résidentiels créés et le solde payable au coût de 1,51 \$ le mètre carré plus taxes applicables.

Que les frais d'arpentage, de cadastre et d'actes de cession soient à la charge du propriétaire.

D'autoriser le maire et le directeur général et greffier-trésorier à signer tout document pertinent à cet effet.

Que cette résolution est conditionnelle à la cession devant notaire du terrain à la Municipalité avant le 15 décembre 2024.

Les sommes nécessaires étant prises au surplus accumulé.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**6.7 Dépôt - Procès-verbaux des rencontres du CCU du 20 mars et 10 avril 2024**

Le directeur du Service de l'urbanisme et développement durable dépose aux membres du conseil le document « Procès-verbaux des rencontres du CCU du 20 mars et 10 avril 2024 » et les invite à le consulter.

207-2024

**6.8 Autorisation de permis – Conformité au Règlement 09-198 sur les plans d'intégration et d'implantation architecturale (PIIA)**

ATTENDU QUE conformément au Règlement sur les plans d'implantation et d'intégration architecturale numéro 09-198, la réalisation de certains permis requiert l'approbation du conseil municipal;

ATTENDU QUE le comité consultatif d'urbanisme a analysé les plans et documents et qu'il a émis des



recommandations pour ces projets présentés ci-après;

IL EST PROPOSÉ par Madame Lucie Laroche  
APPUYÉ par Madame Marie Gagnon  
ET RÉSOLU :

D'autoriser ou de refuser selon le cas, l'émission des permis, ci-après décrits au tableau synthèse.

No demande de permis	Objet	Décision du conseil
2024-00012	Aménagement d'une aire de stationnement de 150 mètres carrés et plus, 35, chemin des Lacs, lot 6 407 877 (Règl. 09-198, art.55.5)	Accepté

Que cette décision ne porte que sur l'objet décrit en fonction du règlement 09-198 et n'autorise en aucun temps toute dérogation à la réglementation municipale et d'urbanisme.

Qu'aucun permis ne soit émis avant que le Service de l'urbanisme et développement durable ait analysé la demande de permis et affirme que la demande est en tout point conforme aux normes et règlements municipaux.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**208-2024**

**7.1**

**Autorisation de dépenses - Acquisition et installation d'un réservoir sous-terrain**

ATTENDU les recommandations du directeur du Service de la protection contre l'incendie;

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Lorne Trudel  
APPUYÉ par Madame Jacinthe Gagnon  
ET RÉSOLU :

D'autoriser le directeur du Service de la protection contre l'incendie à engager des dépenses pour réaliser le projet d'acquisition et installation d'un réservoir sous-terrain pour un montant maximum de 116 000,00 \$ plus taxes.

Les sommes nécessaires devant être prises au fonds de roulement remboursable sur 3 ans à partir de 2025.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**209-2024**

**7.2**

**Autorisation de dépenses - Langlois Avocats - Dossiers Gauvin-Goulet-Perrier**

ATTENDU les recommandations du directeur du Service de la protection contre l'incendie;

IL EST PROPOSÉ par Madame Marie Gagnon  
APPUYÉ par Madame Jacinthe Gagnon  
ET RÉSOLU :

D'autoriser le directeur du Service de la protection contre l'incendie à engager des dépenses pour réaliser le projet de Langlois Avocats - dossiers Gauvin-Goulet-Perrier pour un montant maximum de 6 108,24 \$ plus taxes.

Les sommes nécessaires devant être prises aux budgets d'opération des années courantes.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**



210-2024

**8.1 Autorisation de dépenses - Démolition du quai du Centre culturel St-Dunstan**

ATTENDU les recommandations de monsieur le maire Charles Brochu;

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Lorne Trudel  
APPUYÉ par Madame Marie Gagnon  
ET RÉSOLU :

D'autoriser la directrice du Service des loisirs, de la culture et de la vie communautaire à engager des dépenses pour réaliser le projet de « démolition du quai du Centre culturel St-Dunstan » pour un montant maximum de 10 000 \$ plus taxes.

D'autoriser le directeur général et greffier-trésorier à signer les documents reliés aux demandes de permis ou de certificats nécessaires.

Les sommes nécessaires devant être prises aux contingences du conseil après réaménagement budgétaire.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

211-2024

**8.2 Autorisation de dépenses - Acquisition et installation d'affiches pour l'identification de la nouvelle dénomination de Centre nautique Georges-Delisle**

ATTENDU les recommandations du directeur général et greffier-trésorier;

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Guy Gilbert  
APPUYÉ par Madame Jacinthe Gagnon  
ET RÉSOLU :

D'autoriser la directrice du Service des loisirs, culture et vie communautaire à engager des dépenses pour réaliser le projet d'« acquisition et installation d'affiches pour l'identification de la nouvelle dénomination de Centre nautique Georges-Delisle » pour un montant maximum de 8 000 \$ plus taxes.

Les sommes nécessaires devant être prises au fonds de parcs.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**9.1 Période de questions**

À 20 h 12, le président du conseil répond aux questions de l'assemblée.

*Seules les questions sont transcrites (1 par personne).  
Les commentaires ou suggestions ne sont pas notés au procès-verbal.*

Les questions ont porté sur :

- 1- M. Armand Leblond demande pourquoi la Municipalité a identifié à sa résolution 092-2024 « lot forestier », et ce, dans une zone d'habitation.  
RP : Monsieur le maire donne la parole au directeur général qui mentionne que le mot forestier a été introduit par le Service de l'urbanisme pour faciliter la compréhension des membres du conseil et non en fonction du zonage.
- 2- M. Armand Leblond demande s'il y aura des consultations sur les ajustements au périmètre urbain adoptés le mois dernier.  
RP : Monsieur le maire mentionne que c'est plus au niveau de la MRC qu'il y aura des consultations.



- 3- M. Armand Leblond demande pourquoi en modifiant le périmètre urbain, on enlève un usage résidentiel à des gens qu'on n'a pas été contactés préalablement.  
RP : Monsieur le maire donne la parole à la conseillère Jacinthe Gagnon qui mentionne que la consultation sera faite après acceptation de la MRC et de la CMQ et que le retrait du périmètre urbain n'enlève pas l'usage résidentiel.
- 4- M. Olivier Bérard demande pourquoi avoir changé le périmètre d'urbanisation, ce qui équivaut à de l'expropriation déguisée du fait qu'il n'y a pas eu de consultation.  
RP : Monsieur le maire mentionne que lorsque le nouveau périmètre urbain a été présenté aux membres du conseil, les zones retirées n'étaient pas importantes, voir des ZAD.
- 5- Mme Johanne Fortin-Lessard demande si la Municipalité va poursuivre sa lancée de protéger les sentiers de la Clinique du coureur sur le lot du lac Paisible.  
RP : Monsieur le maire mentionne que tout le nord du Mt-Écho et le secteur du lac Paisible ne seront plus accessibles, car c'est un terrain privé et son propriétaire est en son droit d'en interdire l'accès. La Municipalité a acheté le maximum possible, soit presque l'entièreté du Mt-Écho, mais ne peut pas tout acheter.
- 6- M. Philippe Beaulieu demande si la Municipalité prévoit des interventions sur les bâtiments du parc du Saisonier  
RP : Monsieur le maire mentionne que oui, malgré l'arrêt du projet de piscine intermunicipale, un autre projet sera développé plus à l'échelle locale sur le site du parc et que plusieurs bâtiments pourraient être restaurés.

Fin de la période de questions à 20 h50.

## 10. Levée de l'assemblée

Le président lève l'assemblée à 20 h 50.

---

Charles Brochu, maire

---

Richard Labrecque, greffier-trésorier

**ANNEXE 1**  
**Liste des déboursés – Avril 2024**

LISTE DES COMPTES À PAYER AVRIL 2024 MUNICIPALITÉ DE LAC-BEAUPORT			
NOM	DATE PAIEMENT	NUMERO	MONTANT
DUMAS MARIE-JOSÉE	2024-05-07	27290	439.17 \$
CENTRE SCOL. DES PREMIÈRES SEIGNEURIES	2024-05-07	27291	969.89 \$
ASS. DIR. GÉNÉ. MUNICIPALITÉS DU QC	2024-05-07	27292	1 011.78 \$
BELL CANADA	2024-05-07	27293	21 255.00 \$
DECAM	2024-05-07	27294	3 035.34 \$
FONDS D'INFORMATION SUR LE TERRITOIRE	2024-05-07	27295	85.00 \$
GARAGE LE BUNKER INC.	2024-05-07	27296	1 141.11 \$
HÉBERGEMENT WEB CANADA (WHC)	2024-05-07	27297	372.10 \$
INFLUENCE SPORT	2024-05-07	27298	292.04 \$
MARTINEAU PIERRE	2024-05-07	27299	725.00 \$
MEDIC	2024-05-07	27300	672.84 \$
MINI-MOTEURS M.P. INC.	2024-05-07	27301	91.93 \$
STAPLES PROFESSIONNEL	2024-05-07	27302	159.80 \$
TENAQUIP	2024-05-07	27303	406.17 \$
TERAPRO CONSTRUCTION - LONGUS QUÉBEC	2024-05-07	27304	973.97 \$
TVA PUBLICATIONS	2024-05-07	27305	99.91 \$
MIN. DES FINANCES	2024-04-15	411265	1 259.04 \$
COMMUNAUTE METROPOLITAINE DE QC	2024-04-18	411266	24 376.00 \$
BEAULIEU GABRIELLE	2024-05-07	411267	600.00 \$
BILODEAU VINCENT	2024-05-07	411268	120.00 \$
BINDELLE GÉRALDINE	2024-05-07	411269	352.61 \$
BOURGAULT EDITH	2024-05-07	411270	617.67 \$
FECTEAU SUZIE	2024-05-07	411271	439.17 \$
LAMONTAGNE DENIS	2024-05-07	411272	672.63 \$
LEVESQUE RAPHAEL	2024-05-07	411273	480.00 \$
L'HEUREUX, FRANCOIS	2024-05-07	411274	1 281.02 \$
MORALES PUENTES CRISTINA	2024-05-07	411275	544.57 \$
PERREAULT ALEX	2024-05-07	411276	640.26 \$
PROULX NICOLAS	2024-05-07	411277	270.00 \$
SUJOBERT ARTHUR	2024-05-07	411278	120.00 \$
AGRITEX	2024-05-07	411279	3 260.35 \$
AIM ÉCO-CENTRE	2024-05-07	411280	4 074.48 \$
ALIMENTATION A.D.R.	2024-05-07	411281	544.97 \$
ANTONIO MOREAU (1984) LTÉE	2024-05-07	411282	869.45 \$
AREO-FEU LTEE	2024-05-07	411283	16 278.16 \$
AUTOMATISATION JRT INC.	2024-05-07	411284	1 149.75 \$
BAYARD PRESSE CANADA	2024-05-07	411285	209.94 \$
BBC ÉNERGIE INC.	2024-05-07	411286	187.05 \$
BCF S.E.N.C.R.L	2024-05-07	411287	3 026.52 \$
BELIZIA SPORT	2024-05-07	411288	1 325.55 \$
BOTROPHEE	2024-05-07	411289	167.81 \$
BOUTIQUE DU PLONGEUR LTÉE (LES)	2024-05-07	411290	2 714.91 \$
BRASSARDBURO	2024-05-07	411291	876.41 \$
BUREAU VERITAS CANADA (2019) INC.	2024-05-07	411292	1 473.70 \$
CANAC-MARQUIS GRENIER(ID:1895069)	2024-05-07	411293	1 502.81 \$
CANON CANADA INC	2024-05-07	411294	1 968.38 \$
CARRIERES QUEBEC INC.	2024-05-07	411295	12 495.71 \$

NOM	DATE PAIEMENT	NUMERO	MONTANT
C.A.U.C.A.	2024-05-07	411296	1 034.77 \$
CENTRE DE SKI LE RELAIS INC.	2024-05-07	411297	3 496.65 \$
CENTRE GESTION EQUIPEMENT ROULANT(CGER)	2024-05-07	411298	8 189.49 \$
CLOTURES UNIVERSELLES INC.	2024-05-07	411299	5 691.26 \$
CLOUTIER MARILOU	2024-05-07	411300	112.10 \$
CMP MAYER INC.- ARSENAL	2024-05-07	411301	6 187.97 \$
COMOC SERVICES PAYSAGER	2024-05-07	411302	4 507.48 \$
CONSTRUCTION & EXCAVATION DALLAS INC.	2024-05-07	411303	8 874.92 \$
CREAPUB DESIGN	2024-05-07	411304	5 915.53 \$
CSE INCENDIE & SECURITE INC.	2024-05-07	411305	3 795.67 \$
DECHIQUETAGE DE BEAUCE	2024-05-07	411306	202.36 \$
DESHARNAIS SERVICE DE PNEUS INC.	2024-05-07	411307	56.00 \$
DESROCHES PRODUITS PETROLIERS	2024-05-07	411308	3 179.22 \$
DIABOLO DESIGN ET WEB	2024-05-07	411309	488.64 \$
DISTRIBUTION SPORTS-LOISIRS	2024-05-07	411310	1 667.14 \$
ENGLOBE ENVIRONNEMENT INC.	2024-05-07	411311	3 181.29 \$
ENT. FORESTIERES SERGE BUREAU INC.	2024-05-07	411312	3 756.40 \$
ENTANDEM COMMUNICATION	2024-05-07	411313	462.70 \$
ENTREPRISES J.S. LAUZON INC.	2024-05-07	411314	13 074.41 \$
ENTREPRISES LOU-VIL INC. (LES)	2024-05-07	411315	12 424.65 \$
EXPRESSMAG	2024-05-07	411316	86.23 \$
EXTINCTEURS W.T. & FILS INC. (LES)	2024-05-07	411317	2 855.98 \$
FED. QUEBECOISE MUNICIPALITES	2024-05-07	411318	14 336.35 \$
FQM-ASSURANCES INC.	2024-05-07	411319	308.47 \$
FLEURS ET CY	2024-05-07	411320	304.69 \$
GAUTHIER KARINE	2024-05-07	411321	47.84 \$
GESTION FPB INC./BEDARD SERRURIER	2024-05-07	411322	344.24 \$
GLS CANADA - DICOM EXPRESS	2024-05-07	411323	133.62 \$
GROUPE ARCHAMBAULT INC.	2024-05-07	411324	1 095.25 \$
HYDRO METEO	2024-05-07	411325	8 987.60 \$
IMMOBEC INC.	2024-05-07	411326	2 989.35 \$
ISOTECH INSTRUMENTATION INC.	2024-05-07	411327	1 983.70 \$
JAVEL BOIS-FRANCS INC.	2024-05-07	411328	1 421.37 \$
JOURNAL.CA INC.	2024-05-07	411329	804.83 \$
LABOSPORT INC.	2024-05-07	411330	4 484.03 \$
LABORATOIRE HYGIENEX INC.	2024-05-07	411331	261.20 \$
LANGLOIS AVOCATS	2024-05-07	411332	449.55 \$
LATULIPPE (30300)	2024-05-07	411333	608.73 \$
LAURENTIDE RE/SOURCES INC.	2024-05-07	411334	2 864.97 \$
LECLERC LINE	2024-05-07	411335	60.12 \$
LIBRAIRIE RENAUD-BRAY	2024-05-07	411336	1 519.98 \$
LIBRAIRIE MORENCY	2024-05-07	411337	127.79 \$
LIBRAIRIE LA LIBERTÉ	2024-05-07	411338	681.46 \$
MALLETTE	2024-05-07	411339	28 743.75 \$
MCJ CONSEIL	2024-05-07	411340	1 212.17 \$
MÉCHOUI LECHASSEUR	2024-05-07	411341	10 182.65 \$
MESSER CANADA INC.	2024-05-07	411342	201.74 \$
NADEAU KAROLINE	2024-05-07	411344	67.65 \$
NEGOTEL	2024-05-07	411345	422.91 \$
P.E. FRASER	2024-05-07	411346	106.73 \$
PREMIER TECH AQUA	2024-05-07	411347	845.07 \$
PRODUITS CAPITAL INC.	2024-05-07	411348	652.37 \$

NOM	DATE PAIEMENT	NUMERO	MONTANT
PROTECTION INCENDIE CFS LTÉE	2024-05-07	411349	208.47 \$
PZR CONSEIL-PIERRE RICHARD	2024-05-07	411350	3 363.02 \$
REAL HUOT INC.	2024-05-07	411351	109.23 \$
REGIE REG. GEST.MAT.RES. DE PORTNEUF	2024-05-07	411352	19 214.44 \$
RESEAUX DE L'ALLIANCE ENR. (LES)	2024-05-07	411353	2 201.49 \$
RONA-RENO L'ENTREPOT QUEBEC	2024-05-07	411354	39.30 \$
SANI CHARLEVOIX INC.	2024-05-07	411355	6 554.43 \$
SCOLART	2024-05-07	411356	240.11 \$
SEAO-MEDIAS TRANSC. S.E.N.C.	2024-05-07	411357	319.74 \$
SERVICES MATREC INC.	2024-05-07	411358	149 960.08 \$
SHERWIN-WILLIAMS #8714	2024-05-07	411359	4 515.47 \$
SOCIETE PROTECT. DES ANIMAUX	2024-05-07	411360	1 584.49 \$
SOLUTIONS INDUSTRIELLES HB	2024-05-07	411361	316.41 \$
SOLUTIONS NEXARTS INC.	2024-05-07	411362	2 299.50 \$
S-PACE SIGNALÉTIQUE INC.	2024-05-07	411363	148.03 \$
STUDIO CRÉATIF (VALÉRIE GARON)	2024-05-07	411364	403.56 \$
SUMACOM	2024-05-07	411365	648.74 \$
TURMEL PATRICK	2024-05-07	411367	569.88 \$
UAP INC. (NAPA)	2024-05-07	411368	62.09 \$
VILLE DE ST-RAYMOND	2024-05-07	411369	34 651.73 \$
VOLTEC	2024-05-07	411370	3 334.28 \$
LABRECQUE RICHARD	2024-05-07	411371	554.47 \$
M.R.C. DE LA JACQUES-CARTIER	2024-05-07	411372	31 935.83 \$
SEL WARWICK	2024-05-07	411373	3 560.04 \$
SOCIETE PROTECT. DES ANIMAUX	2024-05-07	411374	1 584.49 \$
TOROMONT INDUSTRIES LTÉE	2024-05-07	411375	164 546.26 \$
TURMEL PATRICK	2024-05-07	411376	736.85 \$
BELL MOBILITE CELLULAIRE	2024-03-26	6608	1 573.79 \$
C.C.A.P.	2024-03-28	6609	82.78 \$
C.C.A.P.	2024-03-28	6610	149.47 \$
C.C.A.P.	2024-03-28	6611	65.54 \$
C.C.A.P.	2024-03-28	6612	78.18 \$
C.C.A.P.	2024-03-28	6613	65.54 \$
C.C.A.P.	2024-03-28	6614	86.23 \$
C.C.A.P.	2024-03-28	6615	255.24 \$
HYDRO-QUEBEC	2024-03-28	6616	1 976.18 \$
REVENU QUÉBEC-REMISES PROVINCIAL	2024-03-29	6617	65 077.39 \$
REVENU CANADA-REMISES FÉDÉRAL	2024-03-29	6618	27 907.84 \$
COM. ADM. REG. RETRAITE & D'ASS.	2024-03-29	6619	3 350.89 \$
DESJARDINS SECURITÉ FINANCIÈRE	2024-04-02	6620	61 879.32 \$
PETROLES IRVING MARKETING S.E.N.C.	2024-04-04	6621	6 579.87 \$
VISA-DOMINIC HAMEL	2024-04-04	6622	129.19 \$
VISA-MAXIM BAILLARGEON	2024-04-04	6623	220.84 \$
VISA PATRICK TURMEL	2024-04-04	6624	1 954.75 \$
BENEVA (ASS.COLL)	2024-04-08	6625	14 702.35 \$
CLUB SOCIAL POMPIERS	2024-04-05	6626	445.00 \$
SYNDICAT POMPIER LAC-BEAUPORT	2024-04-05	6627	401.28 \$
DESJARDINS SECURITÉ FINANCIÈRE	2024-04-05	6628	33 680.17 \$
BELL MOBILITE CELLULAIRE	2024-04-12	6629	1 539.97 \$
HYDRO-QUEBEC	2024-04-11	6630	3 976.33 \$
HYDRO-QUEBEC	2024-04-11	6631	1 442.48 \$
HYDRO-QUEBEC	2024-04-11	6632	729.60 \$

Initiales du maire

**6816**

Initiales du  
secrétaire-trésorier

NOM	DATE PAIEMENT	NUMERO	MONTANT
HYDRO-QUEBEC	2024-04-11	6633	1 608.17 \$
HYDRO-QUEBEC	2024-04-11	6634	2 465.81 \$
HYDRO-QUEBEC	2024-04-11	6635	2 932.60 \$
HYDRO-QUEBEC	2024-04-11	6636	2 938.63 \$
HYDRO-QUEBEC	2024-04-11	6637	763.61 \$
HYDRO-QUEBEC	2024-04-11	6638	1 518.29 \$
VILLE DE QUEBEC	2024-04-11	6639	1 339.80 \$
REVENU QUÉBEC-REMISES PROVINCIAL	2024-04-17	6640	67 924.32 \$
REVENU CANADA-REMISES FÉDÉRAL	2024-04-17	6641	29 045.36 \$
COM. ADM. REG. RETRAITE & D'ASS.	2024-04-17	6642	3 350.89 \$
HYDRO-QUEBEC	2024-04-18	6643	239.52 \$
HYDRO-QUEBEC	2024-04-18	6644	1 005.80 \$
HYDRO-QUEBEC	2024-04-18	6645	301.26 \$
HYDRO-QUEBEC	2024-04-18	6646	161.05 \$
HYDRO-QUEBEC	2024-04-18	6647	729.11 \$
HYDRO-QUEBEC	2024-04-18	6648	32.13 \$
PITNEY BOWES	2024-04-18	6649	2 874.38 \$
C.C.A.P.	2024-04-25	6650	82.78 \$
C.C.A.P.	2024-04-25	6651	149.47 \$
C.C.A.P.	2024-04-25	6652	65.54 \$
C.C.A.P.	2024-04-25	6653	78.18 \$
C.C.A.P.	2024-04-25	6654	65.54 \$
C.C.A.P.	2024-04-25	6655	96.70 \$
C.C.A.P.	2024-04-25	6656	255.24 \$
HYDRO-QUEBEC	2024-04-25	6657	928.16 \$
HYDRO-QUEBEC	2024-04-25	6658	755.10 \$
HYDRO-QUEBEC	2024-04-25	6659	583.31 \$
HYDRO-QUEBEC	2024-04-25	6660	1 281.23 \$
HYDRO-QUEBEC	2024-04-25	6661	39.34 \$
HYDRO-QUEBEC	2024-04-25	6662	442.63 \$
HYDRO-QUEBEC	2024-04-25	6663	656.68 \$
HYDRO-QUEBEC	2024-04-25	6664	902.39 \$
HYDRO-QUEBEC	2024-04-25	6665	714.06 \$
HYDRO-QUEBEC	2024-04-25	6666	137.06 \$
HYDRO-QUEBEC	2024-04-25	6667	686.88 \$
HYDRO-QUEBEC	2024-04-25	6668	269.19 \$
HYDRO-QUEBEC	2024-04-25	6669	106.18 \$
HYDRO-QUEBEC	2024-04-25	6670	32.33 \$
HYDRO-QUEBEC	2024-04-25	6671	524.79 \$
VILLE DE QUEBEC	2024-04-25	6673	7 984.07 \$
	<b>GRAND TOTAL:</b>		<b>1 089 201.24 \$</b>

**ANNEXE 2**  
**Liste des engagements budgétaires – Avril 2024**

LISTE DES ENGAGEMENTS BUDGÉTAIRES							
AVRIL 2024							
MUNICIPALITÉ DE LAC-BEAUPORT							
No de bon	Date comm.	Fournisseur	Total engagé	Demandé par	Résolution	Description	No GL
ADM-106295	2024-03-25	MALL80	38516.63	Turmel Patrick	290-2022	Audit des états financiers de 2023	02 13100 413
ADM-106296	2024-03-25	STAP25	72.48	Turmel Patrick		Fourniture de bureau	02 19000 670
ADM-106297	2024-03-25	BRASS20	190.70	Turmel Patrick		FOURNITURES DE BUREAU	02 19000 670
ADM-106298	2024-03-26	DECA05	103.48	Turmel Patrick		Licence de gestion Pulsway serveur (1an)	02 19300 335
ADM-106299	2024-03-26	VISAPT	356.42	Turmel Patrick		Héberg et repas Boucherville formation 10-11 avril Patrick T	02 13000 454
ADM-106300	2024-03-26	ETUD10	5748.75	Turmel Patrick		Étude de titres terrains chemin de l'Éperon	02 14000 419
ADM-106301	2024-04-02	VISAPT	74.96	Turmel Patrick		CLAVIER DELL KM7120W	02 19000 670
ADM-106302	2024-04-02	VISAPT	91.92	Turmel Patrick		Remplacement de vitre de cellulaires (4)	02 19300 339
ADM-106303	2024-04-02	BRAS20	701.35	Turmel Patrick		Fauteuil Obus Forme Confort avec petite assise. Dossier moyen et support lombaire ajustable	02 19000 670
ADM-106304	2024-04-03	JOUR70	977.29	Turmel Patrick		Campagne publicitaire pour plate-forme Émilie	02 29001 340
ADM-106305	2024-04-03	BRAS20	476.84	Turmel Patrick		FOURNITURES DE BUREAU	02 19000 670
ADM-106306	2024-04-01	PETR10	6579.87	Turmel Patrick		ESSENCE PERIODE 1ER AU 31 MARS 2024	02 32300 631
ADM-106307	2024-04-08	QUEB11	1077.78	Labrecque Richard		Parution Avis public - Lots voirie art.72	02 14001 340
ADM-106308	2024-04-09	BRAS20	62.86	Turmel Patrick		FOURNITURES DE BUREAU	02 19000 670
ADM-106309	2024-04-10	MCJC01	200.00	Turmel Patrick		Ajustement file heures d'ouverture file d'attente + programmation + 258	02 19300 331
ADM-106310	2024-04-10	PITN67	8623.13	Turmel Patrick		RECHARGE TIMBRES 2024	02 19000 321
ADM-106311	2024-04-10	MESS10	68.93	Turmel Patrick		ENVOI REGL. URBANISME À LA MRC	02 19000 321
ADM-106312	2024-04-11	TURM10	285.14	Labrecque Richard		Envoie fleurs 2 décès	02 16000 610
ADM-106313	2024-04-15	VILL25	34651.73	Turmel Patrick		QUOTE PART COURS MUNICIPALE 2023	02 12000 951
ADM-106314	2024-04-17	ADGM05	1011.78	Labrecque Richard		Congrès ADGMQ RLabrecque 5-7 juin 2024	02 13001 454
ADM-106315	2024-04-18	BRAS20	158.41	Turmel Patrick		PAPETERIE	02 19000 670
ADM-106316	2024-04-23	IMPR70	103.48	House Hélène		4 autocollants pour publicité Émili	02 29001 340
ADM-106317	2024-04-24	CANO05	6668.55	Turmel Patrick		CONTRAT PHOTOCOPIEUR 24-Mairie, TP, Loisirs, Caserne	02 19000 670
ADM-106318	2024-04-25	BUFF10	1192.18	Labrecque Richard		Repas conseil - Comités pléniers adm	02 11000 610
ADM-106319	2024-04-25	TURM10	710.00	Baillargeon Maxim		Immatriculation de la nouvelle pépinière	02 32300 455
ADM-106320	2024-04-25	DIAB05	126.47	Labrecque Richard		Conception 4'x8' mesures d'urgences	02 23000 419
REC-709005	2024-03-25	VISADH	86.23	Hamel, Dominic		Tapis, moulure et vis béton pour entrée bibliothèque	02 70122 640
REC-709006	2024-03-26	BAYA40	218.45	N.Mailloux Claudie		Renouvellement des revues Youpi, j'ai compris, Les Explorateurs, Les Débrouillards et J'aime lire	02 70231 670
REC-709007	2024-03-27	ALIM05	23.00	Hamel, Dominic		Savon à lessive pour guenilles concierge	02 70123 635
REC-709008	2024-03-27	CANA05	103.48	Hamel, Dominic		Crochets, bois et doublure pour peinture	02 70122 640
REC-709009	2024-03-28	ULSC50	488.64	Provencher Isabelle		Location du rallye actif pour le parc de l'Éperon (25 juin au 9 juillet 2024)	02 70205 419
REC-709010	2024-04-02	DIAB05	287.44	Côté Isabelle		Création d'un formulaire d'inscription au programme d'intégration du camp de jour La Feuille verte	02 70155 340
REC-709011	2024-04-03	AUDI40	344.93	Provencher Isabelle		Visa pour présenter le film « Kung Fu Panda 4 » en	02 70205 419

No de bon	Date comm.	Fournisseur	Total engagé	Demandé par	Résolution	Description	No GL
						cinéma plein air (9 août 2024)	
REC-709012	2024-04-04	CLOU10	195.46	Gauthier Karine		Correction de la programmation d'été	02 70100 340
REC-709013	2024-04-04	STUD15	839.32	Gauthier Karine		Graphisme de la programmation d'été	02 70100 340
REC-709014	2024-04-04	AUXP70	2874.38	Gauthier Karine		Camp de spécialité été 2024	02 70156 419
REC-709015	2024-04-04	SAIS05	5277.35	Gauthier Karine		Camp de spécialité été 2024	02 70156 419
REC-709016	2024-04-04	SERV76	1424.54	Gauthier Karine		Camp de spécialité été 2024	02 70156 419
REC-709017	2024-04-04	EMBO70	3449.25	Gauthier Karine		Camp de spécialité été 2024	02 70156 419
REC-709018	2024-04-04	L2TE70	3276.79	Gauthier Karine		Camp de spécialité été 2024	02 70156 419
REC-709019	2024-04-04	SCIE05	2644.43	Gauthier Karine		Camp de spécialité été 2024	02 70156 419
REC-709020	2024-04-04	PLAG70	1724.63	Gauthier Karine		Camp de spécialité été 2024	02 70156 419
REC-709021	2024-04-04	TIMO70	1724.63	Gauthier Karine		Camp de spécialité été 2024	02 70156 419
REC-709022	2024-04-08	SCOL05	241.45	N.Mailloux Claudie		Achats pour le club de lecture d'été TD	02 70233 640
REC-709023	2024-04-08	FLEU75	149.47	Provencher Isabelle		Fleurs pour centres de table - Soirée reconnaissance des bénévoles (18 avril 2024)	02 70204 493
REC-709024	2024-04-10	DESC40	114.98	Hamel, Dominic		Cartouche robinet et joint d'étanchéité urinoir centre communautaire	02 70122 640
REC-709025	2024-04-11	VRSB70	2299.50	Côté Isabelle	087-2024	Service arpentage pour la demande de bail hydrique pour le Club nautique	02 70144 411
REC-709026	2024-04-11	CLOT05	5691.26	Hamel, Dominic		Réparation et renforcement clôture petite patinoire	02 70150 522
REC-709027	2024-04-16	ALIM05	126.47	Hamel, Dominic		Nourriture pour mesures d'urgence	02 23000 640
REC-709028	2024-04-16	BELI50	1350.00	Gauthier Karine		Cours de danse et gymnastique session printemps 2024	02 70105 447
REC-709029	2024-04-17	2NDS05	14946.75	Côté Isabelle	044-2024	Chandails pour les camps de jour	02 70155 640
REC-709030	2024-04-17	VISADH	390.92	Côté Isabelle		Achats de matériel pour les cours d'obéissance canine	02 70100 640
REC-709031	2024-04-17	DIST35	1724.63	Hamel, Dominic		Roues pour buts de soccer	02 70150 522
REC-709032	2024-04-17	SPAC05	362.17	Tremblay MariePierre		Impression des affichages « glissade interdite » au parc de la Rencontre	02 70150 640
REC-709033	2024-04-18	VISADH	91.98	Hamel, Dominic		Huile et filtre à huile 4 roues loisirs (Adrenaline Sports)	02 70123 525
REC-709034	2024-04-22	CANA05	1207.24	Hamel, Dominic		Peinture, bois et quincaillerie terrains de tennis et chutes Simons	02 70150 522
REC-709035	2024-04-22	HEBE01	390.92	Côté Isabelle		Hébergement du site Internet des Sentiers du Moulin	02 70160 335
REC-709036	2024-04-23	CANA05	287.44	Hamel, Dominic		Colonnes ajustables et vis à béton terrain de tennis	02 70150 522
REC-709037	2024-04-23	DIST35	206.96	Gauthier Karine		Achat de volants de badminton	02 70100 640
REC-709038	2024-04-24	LABO75	4254.08	Côté Isabelle		Honoraires professionnels pour AO remplacement gazon synthétique soccer	02 70150 410
REC-709039	2024-04-24	ROBI71	919.80	Provencher Isabelle		Animateur spectacle de cirque Fête nationale (23 juin 2024)	02 70207 447
REC-709040	2024-04-24	DIAB05	1379.70	Provencher Isabelle		Graphisme coroplasts fête des voisins, graphisme activités été 2024 et impression dépliants	02 70200 340
REC-709041	2024-04-24	IMPR70	919.80	Provencher Isabelle		Impression de 4 coroplasts pour la fête des voisins et de 4 coroplasts pour les activités de l'été	02 70200 340
SEC-203347	2024-04-02	AREO05	31503.15	Richard Éric	048-2024	Remplacement de 5 habits de combat (RÉSO : 000-2024)	23 03440 725
SEC-203354	2024-03-25	GARA21	1724.63	Richard Éric		Les sirènes du 951 ne fonctionnent pas	02 22303 525
SEC-203372	2024-03-26	SUMA05	648.74	Richard Éric		T-Shirt noir (16 med-25 large-10Xlarge)	02 22000 650
SEC-203373	2024-03-27	GLS10	69.90	Richard Éric		transport du retour du cylindre 16 réparé Ref.sec-	02 22302 526

No de bon	Date comm.	Fournisseur	Total engagé	Demandé par	Résolution	Description	No GL
						203361(CFS)-Livraison piece 251 réf:SEC-20336	
SEC-203374	2024-03-28	CSEI60	1264.73	Richard Éric		Matériel nautique mise aux normes	02 22000 640
SEC-203375	2024-04-04	BROD20	201.21	Richard Éric		Brodénie pour 5 chandails	02 22000 650
SEC-203376	2024-04-04	MUNI33	1724.63	Richard Éric		Inscription Thomas Marek cours opérateur de pompe de l'école nationale	02 22000 454
SEC-203377	2024-04-04	CAUC05	1034.78	Richard Éric		Module de base survi-mobile 7\$ X 32 nombre de pompiers relié 01-04-2024 au 30-06- 2024 +erreur factur	02 22000 331
SEC-203378	2024-04-08	ISOT65	919.80	Richard Éric		2 boites de bunker décontamination et inspection D. Gaudy,Y. martin, JF. Richard, P Parent, M. Bett.	02 22400 650
SEC-203379	2024-04-08	BOUT25	2644.43	Richard Éric		Entretien bi-annuelle compresseur air respirable (10 avril)	02 22302 526
SEC-203380	2024-04-09	CUMM05	1240.01	Richard Éric		Inspection SAAQ 251-252- 951-651-150	02 22306 525
SEC-203381	2024-04-11	GARA21	114.98	Richard Éric		Changement pneu 150 (jeudi 11-04-24)	02 22304 525
SEC-203382	2024-04-11	GARA21	172.46	Richard Éric		Changement pneu 951 (vendredi 19-04-24)	02 22303 525
SEC-203383	2024-04-10	UAPI50	34.49	Richard Éric		4 lave-glace, 3 craies à pneu,	02 22304 525
SEC-203384	2024-04-15	LABO80	264.44	Hébert France		2- Savon à camion sans frottage	02 22000 640
SEC-203385	2024-04-16	ALIM05	42.51	Richard Éric		Détergent à lessive et assouplisseur	02 22400 650
SEC-203386	2024-04-19	GARA21	94.86	Richard Éric		Ajuster compresseur caserne	02 22000 522
URB-600600	2024-04-03	ERGO50	298.94	Gendron Yves		MANDAT ERGO POSTE DE TRAVAIL D'OLIVIER	02 61000 419
URB-600601	2024-04-03	FEDQ05	149.47	Gendron Yves		FORMATION OLIVIER - SÉCURITÉ PISCINE	02 61000 454
URB-600602	2024-04-11	IMMO60	1609.65	Gendron Yves		EVALUATION FINS DE PARC, CH. DU FENIL	02 61000 419
URB-600603	2024-04-11	IMMO60	1379.70	Gendron Yves		ÉVALUATION FINS DE PARC, 9 CH. DES LACS	02 61000 419
URB-600604	2024-04-23	DESH05	172.46	Gendron Yves		Changement pneus et huile pick-up	02 61000 525
VOI-319097	2024-03-25	SPAC05	1126.76	Baillargeon Maxim		PANNEAUX DIVERS (ECOCENTRE)	02 45350 522
VOI-319098	2024-03-25	CARR30	2299.50	Bergeron Charles		GRAVIER-12V / REPARATIONS DES CHEMINS DE GRAVIER	02 32401 521
VOI-319099	2024-03-25	JFCA30	2299.50	Beaulieu François- O.		FINALISER LES TRAVAUX (ENROBES BITUMINEUX ) - 8 GRILLONS / REF: FACT 21341	02 32405 521
VOI-319100	2024-03-25	AGRI05	1149.75	Bergeron Charles		CHANGEMENT DE PNEUS POUR 2 TRACTEURS (19 & 21)	02 70133 525
VOI-319101	2024-03-26	MINI30	1447.58	Carréno Gustavo	123-2023	AVIS DE CONTRIBUTION FINANCIERE / PERTE MILIEU HUMIDE - TRAVAUX CH DES LACS	23 04983 721
VOI-319102	2024-03-27	TORO10	1609.65	Bergeron Charles		ACHAT DE DENTS D'EXCAVATION - PELLE SUR ROUES (UNITE 10)	02 32326 525
VOI-319103	2024-03-27	WOLS05	919.80	Gagné François		PURGEUR D'AIRE POUR LA STATION SILVA	02 41300 521
VOI-319104	2024-03-27	REAL05	114.98	Bergeron Charles		CLE POUR PUISARD / RESEAU EGOUT	02 41500 643
VOI-319105	2024-03-27	AGRI05	229.95	Baillargeon Maxim		FILTEUR PTO - TRACTEUR #21	02 70132 525
VOI-319106	2024-03-28	CANA05	57.49	Baillargeon Maxim		BREAK CLEANER - ENTRETIEN TRACTEURS 4066R (17 & 21)	02 70132 525
VOI-319107	2024-04-02	CARR30	1149.75	Bergeron Charles		8V GRAVIER / REPARATION CHEMIN GRAVIER	02 32401 521
VOI-319108	2024-04-02	JAVE10	1609.65	Sellenet Vincent		1000 LITRES CHLORE / PUIT & PDR	02 41200 635
VOI-319109	2024-04-02	CANA05	34.49	Bergeron Charles		VISSES À BOIS / SIGNALISATION / BALISES POUR GLISSIÈRES	02 35500 640
VOI-319110	2024-04-02	UAPI50	34.49	Bergeron Charles		TASSE À MESURER - CHANGEMENT D'HUILE	02 32001 526
VOI-319111	2024-04-03	DESH05	86.23	Bergeron Charles		MOBILE #3 / RÉPARATION D'UNE CREUVAISON	02 32316 525

Initiales du maire

**6820**Initiales du  
secrétaire-trésorier

No de bon	Date comm.	Fournisseur	Total engagé	Demandé par	Résolution	Description	No GL
VOI-319112	2024-04-03	SERV30	287.44	Bergeron Charles		DISPOSITION DE BRANCHES / ENT. CHEMIN	02 32401 521
VOI-319113	2024-04-04	CARR30	1149.75	Bergeron Charles		8V GRAVIER / REPARATION CHEMIN GRAVIER	02 32401 521
VOI-319114	2024-04-04	AIME40	19706.72	Carréno Gustavo	081-2024	DISPOSITION ET TRAITEMENT DES ENCOMBRANTS MENAGERS 2024	02 45323 446
VOI-319115	2024-04-04	SANI25	3966.64	Carréno Gustavo	078-2024	NETTOYAGE RESEAU AQUEDUC (VANNES DE RUE)	02 41300 521
VOI-319116	2024-04-08	SANI25	5748.75	Carréno Gustavo	078-2024	NETTOYAGE RESEAU SANITAIRE	02 41500 521
VOI-319117	2024-04-04	VISAMAX	1149.75	Bergeron Charles		REPARATION DU BRAS DU COMPACTEUR	02 32001 526
VOI-319118	2024-04-04	SANI25	51738.75	Carréno Gustavo	078-2024	NETTOYAGE EGOUT PLUVIAL 2024	02 32406 521
VOI-319119	2024-04-04	LIMO30	1622132.24	Carréno Gustavo	080-2024	RÉFECTION DU BARRAGE DU LAC MORIN	23 04968 721
VOI-319120	2024-04-04	MINI60	91.98	Bergeron Charles		VAPORISATEUR POUR OUTILS À PAVAGE	02 32200 640
VOI-319121	2024-04-04	CENT08	23.00	Bergeron Charles		BOUGIE - PETIT COMPACTEUR	02 32001 526
VOI-319122	2024-04-08	SERV31	56653.93	Carréno Gustavo	079-2024	ENTRETIEN DES ESPACES VERTS 2024 (VOIRIE)	02 32300 521
VOI-319123	2024-04-08	VISAMAX	225.35	Bergeron Charles		MACHINE À AIRE POUR LE COMPACTEUR	02 32001 526
VOI-319124	2024-04-08	SPAC05	3120.42	Bergeron Charles		BALISES ET POTEAUX	02 35501 649
VOI-319125	2024-04-08	AVIZ50	97728.75	Carréno Gustavo	082-2024	SERVICES PROF.-PLANS ET DEVIS REFECTION DU RESEAU CH. PIONNIERS, BUTTE, TDL, SOURCE, REFUGE	23 05623 721
VOI-319126	2024-04-10	BELL06	21258.45	Carréno Gustavo	154-2020	PROJET RV LA RAMPE /expertise et déplacement d'un poteau	23 04938 721
VOI-319127	2024-04-10	CIMA05	5748.75	Carréno Gustavo	080-2024	SURVEILLANCE ET SUIVI TECHNIQUE/BARRAGE DU LAC MORIN	23 04968 721
VOI-319128	2024-04-11	SERV30	172.46	Bergeron Charles		DISPOSITION DE BRANCHES / ENT CHEMIN	02 32401 521
VOI-319129	2024-04-11	CARR30	344.93	Bergeron Charles		2V / MTQ GRAVIER / ENT. CHEMIN	02 32401 521
VOI-319130	2024-04-11	CHEM05	2947.96	Sellenet Vincent		PIECES DE RECHANGE / MODULE DE DOSAGE	02 41200 522
VOI-319131	2024-04-16	CONS40	2299.50	Baillargeon Maxim	075-2024	LOCATION CAMION / STATIONNEMENT CASERNE	23 04622 721
VOI-319132	2024-04-15	ENTR23	3449.25	Baillargeon Maxim	075-2024	GRAVIER MG20 / STATIONNEMENT CASERNE	23 04622 721
VOI-319133	2024-04-16	AUTO30	1149.75	Gagné François		PLAN DE SUPPORT ET MISE À JOUR ANNUELLE (FACTURE 405445)	02 41300 521
VOI-319134	2024-04-16	SEAO05	68.99	Carréno Gustavo		PUBLICATION A.O. 24-706 (MUR SOUTAINEMENT)	02 32000 494
VOI-319135	2024-04-17	WOLS05	4953.12	Baillargeon Maxim	267-2023/088-2022	SOLENOIDE / ROND VIRÉE FENIL & CHALUMEAU	23 04964 721
VOI-319136	2024-04-17	WOLS05	6884.70	Bergeron Charles		SOLENOIDE - ENTRETIEN PONCEAU 2024	02 32406 521
VOI-319137	2024-04-17	CANA05	51.74	Baillargeon Maxim		BATTERIES (D & AA) POUR LE LASER	02 32200 640
VOI-319138	2024-04-17	UNIV05	12912.84	Gagné François	298-2023	11 000.00 KG LIQUIDE/6455 KG SECHE SOUDE CAUSTIQUE	02 41200 635
VOI-319139	2024-04-17	RONA05	47.14	Baillargeon Maxim		BACS DE RECYCLAGE & COMPOST / GARAGE	02 32200 640
VOI-319140	2024-04-17	PURI50	243.29	Gagné François		REACTIF POUR CHLORE LIBRE 93701-01D	02 41300 521
VOI-319141	2024-04-17	ENTR35	1494.68	Bergeron Charles		LOCATION DE CAMION / ENTRETIEN CHEMIN SECTEUR LAC BLEU	02 32401 521
VOI-319142	2024-04-18	DROL33	344.93	Bergeron Charles		10 ROUES / DIAGNOSTIQUE PERTE DE PUISSANCE	02 32304 525
VOI-319143	2024-04-22	ENTR35	1149.75	Baillargeon Maxim	075-2024	LOC. CAMION-AGRANDISSEMENT STAT. 7	23 04622 721
VOI-319144	2024-04-22	ENV199	2874.38	Gagné François		RÉPARATION DE 4 ENTRÉES D'EAU	02 41300 521

Initiales du maire

**6821**

Initiales du  
secrétaire-trésorier

No de bon	Date comm.	Fournisseur	Total engagé	Demandé par	Résolution	Description	No GL
VOI-319145	2024-04-22	REAL05	344.93	Gagné François		3 BOITES DE SERVICE	02 41300 521
VOI-319146	2024-04-24	CANA05	114.98	Bergeron Charles	267-2023	100 PICKETS DE 36 POUCES / ROND DE VIRÉE CHEMIN DU FENIL	23 04964 721
VOI-319147	2024-04-24	ABTE50	172.46	Bergeron Charles		ROULETTE ARPENTAGE	02 35500 640
VOI-319148	2024-04-24	GROU37	114.98	Baillargeon Maxim		BOUCHONS OREILLES	02 35500 649
VOI-319149	2024-04-24	ABTE50	229.95	Bergeron Charles		CANETTE DE PEINTURE BLANCHE	02 35500 635
VOI-319150	2024-04-24	CANA05	28.74	Papadeas Dimitri		VIS, QUINCAILLERIES	02 45350 640
VOI-319151	2024-04-24	OPTI05	229.95	Bergeron Charles		2 CAISSES DE PAPIERS À MAIN/SAVON À MAIN INDUSTRIEL	02 32200 640
VOI-319152	2024-04-24	REAL05	1149.75	Bergeron Charles	267-2023	MEMBRANE GEOTEXTILE TX90	23 04964 721
VOI-319153	2024-04-24	APPL10	57.49	Bergeron Charles		COURROIE PLAQUE VIBRANTE	02 32200 640
VOI-319154	2024-04-24	ENTR23	2874.38	Bergeron Charles		REMPLISSAGE RÉSERVE GRAVIER	02 32401 521
VOI-319155	2024-04-25	GROU44	92238.69	Baillargeon Maxim	267-2023	PRÉPARATION ET PAVAGE CHEMIN DU FENIL	23 04964 721
VOI-319156	2024-04-26	JEAN50	9140.51	Beaulieu François-O.	075-2024	100 ML BORDURE COULÉE 150-230-350/BÉTON 32MPA À 79.50\$/ML	23 04622 721
VOI-319157	2024-04-26	ENTR23	1724.63	Baillargeon Maxim	267-2023	MG20/SABLE CH. FENIL	23 04964 721