



**PROVINCE DE QUÉBEC  
MUNICIPALITÉ DE LAC-BEAUPORT**

**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU CONSEIL DE LA  
MUNICIPALITÉ DE LAC-BEAUPORT TENUE À LA SALLE PHILIPPE-  
LAROCHÉ DU CENTRE COMMUNAUTAIRE LE 13 DÉCEMBRE 2021 À 18 H**

---

**Personne(s) présente(s) :**

Charles Brochu, président  
Jacinthe Gagnon, Conseillère municipale - District 1  
Dominic Fortin, Conseiller municipal - District 2  
François Boily, Conseiller municipal - District 3  
Lucie Laroche, Conseillère municipale - District no 4  
Marie Gagnon, Conseillère municipale - District 5  
Lorne Trudel, Conseiller municipal - District no 6

Richard Labrecque, greffier-trésorier

Les membres dudit conseil formant quorum sous la présidence de Charles Brochu, président.

**ORDRE DU JOUR**

**1. Ouverture de la séance et greffe**

- 1.1 Constatation de l'avis de convocation aux membres du conseil
- 1.2 Ouverture de la séance et greffe
- 1.3 Adoption de l'ordre du jour

**2. Finances et Administration**

- 2.1 Présentation de projet - Prévisions budgétaires pour 2022 et programme triennal d'immobilisations 2022-2024
- 2.2 Adoption - Prévisions budgétaires pour l'exercice financier 2022
- 2.3 Adoption - Programme triennal d'immobilisations (PTI) 2022-2023-2024

**3. Direction générale**

- 3.1 Aucun

**4. Travaux publics**

- 4.1 Aucun

**5. Loisirs, culture et vie communautaire**

- 5.1 Aucun

**6. Urbanisme et développement durable**

- 6.1 Aucun

**7. Protection contre l'incendie**

- 7.1 Aucun

**8. Varia**

- 8.1 Aucun

**9. Période de questions**

- 9.1 Période de questions

**10. Levée de l'assemblée**



**1.1 Constatation de l'avis de convocation aux membres du conseil**

Le directeur général et secrétaire-trésorier dépose l'avis de convocation qui a été transmis aux membres du conseil.

Tous les membres du conseil présents renoncent à l'avis de convocation.

**1.2 Ouverture de la séance et greffe**

Le président constate que le quorum est atteint et déclare la séance ouverte à 18 h.

319-2021

**1.3 Adoption de l'ordre du jour**

ATTENDU QUE tous les membres du conseil présents reconnaissent avoir reçu toute documentation utile à la prise de décision concernant les sujets à l'ordre du jour adoptés ci-après;

IL EST PROPOSÉ par Madame Jacinthe Gagnon  
APPUYÉ par Monsieur Lorne Trudel  
ET RÉSOLU :

D'adopter l'ordre du jour tel que déposé.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**2.1 Présentation de projet - Prévisions budgétaires pour 2022 et programme triennal d'immobilisations 2022-2024**

Monsieur le maire présente le discours sur le budget ainsi que les prévisions budgétaires 2022 et le programme triennal d'immobilisations 2022-2024 conformément aux décisions des membres du conseil municipal lors des journées d'étude du budget.

320-2021

**2.2 Adoption - Prévisions budgétaires pour l'exercice financier 2022**

ATTENDU QUE les prévisions budgétaires 2022 ont été étudiées par les membres du conseil lors des journées d'étude des crédits les 22 et 27 novembre dernier ;

ATTENDU QUE les membres du conseil ont pris connaissance des prévisions budgétaires 2022 et qu'ils sont disposés à les adopter comme convenu le 27 novembre 2021 ;

IL EST PROPOSÉ par Madame Jacinthe Gagnon  
APPUYÉ par Monsieur Dominic Fortin  
ET RÉSOLU :

D'adopter les prévisions budgétaires pour l'exercice financier 2022 telles que décrites ci-après et totalisant des revenus et crédits budgétaires pour un montant de 18 835 000 \$.



**MUNICIPALITÉ DE LAC-BEAUPORT**  
**BUDGET DE FONCTIONNEMENT 2022**

		<b>BUDGET 2022</b>
<b>REVENUS</b>		
<b>Taxes</b>		
Taxes sur la valeur foncière	12 281 868 \$	
Taxes sur une autre base	3 060 001 \$	
Paiements tenant lieu de taxes	175 486 \$	
Total - Taxes	15 517 355 \$	
<b>Autres revenus</b>		
Impositions de droits	1 102 000 \$	
Amendes et pénalités	50 000 \$	
Intérêts	110 000 \$	
Autres revenus	- \$	
Autres services rendus	562 456 \$	
Transferts	1 493 188 \$	
Total - Autres revenus	3 317 644 \$	
<b>REVENUS TOTAUX</b>	<b>18 835 000 \$</b>	

**DÉPENSES**

**Administration générale**

Conseil	364 000 \$	
Application de la loi	178 000 \$	
Gestion financière et administrative	581 000 \$	
Greffé	229 000 \$	
Évaluation	191 000 \$	
Gestion du personnel	118 000 \$	
Total - Administration générale	1 661 000 \$	

**Sécurité publique**

Police	2 082 000 \$	
Protection incendie	979 000 \$	
Sécurité civile	95 000 \$	
Sécurité publique - autres	46 000 \$	
Total - Sécurité publique	3 202 000 \$	

**Transport**

Voiie municipale	1 262 500 \$	
Enlèvement de la neige	1 530 000 \$	
Éclairage des rues	113 000 \$	
Circulation et stationnement	211 000 \$	
Transport en commun	282 000 \$	
Total - Transport	3 398 500 \$	

**Hygiène du milieu**

Approvisionnement et traitement de l'eau potable	237 000 \$
Réseau de distribution de l'eau potable	305 000 \$
Traitement des eaux usées	167 000 \$
Réseau d'égout	152 000 \$
Collecte, transport et élimination des déchets domestiques	475 000 \$
Collecte, transport et élimination des matières secondaires	572 000 \$
Matériaux secs	120 000 \$
Écocentre	416 000 \$
Plan de gestion	13 000 \$
Cours d'eau	80 000 \$
Protection de l'environnement	82 000 \$
Fosses	305 000 \$
<b>Total - Hygiène du milieu</b>	<b>2 924 000 \$</b>

**Santé et bien-être (logement social)**

Logement social	15 000 \$
<b>Total - Santé et bien-être (logement social)</b>	<b>15 000 \$</b>

**Aménagement, urbanisme et développement**

Aménagement, urbanisme et zonage	694 500 \$
Promotion et développement économique	164 000 \$
Rénovation urbaine	- \$
<b>Total - Aménagement, urbanisme et développement</b>	<b>858 500 \$</b>

**Loisirs et culture**

Diverses activités	234 000 \$
Centres communautaires	364 999 \$
Patinoires	446 000 \$
Piscines, plages et ports de plaisance	230 000 \$
Parcs et terrains de jeux	438 000 \$
Parc des Sentiers du Moulin	210 000 \$
Activités culturelles	270 000 \$
Bibliothèques	264 000 \$
<b>Total - Loisirs et culture</b>	<b>2 457 000 \$</b>

**Frais de financement**

Frais de financement - intérêts sur dette à long terme	739 000 \$
Frais de financement - intérêts autres	130 000 \$
<b>Total - Frais de financement</b>	<b>869 000 \$</b>

**S-TOTAL DÉPENSES DE FONCTIONNEMENT 15 385 000 \$****Autres activités de financières et affectations**

Affectation de l'excédent accumulé	(45 000) \$
Remboursement de capital	3 155 000 \$
Remboursement du fonds de roulement	340 000 \$
<b>Total - Autres activités de financières et affectations</b>	<b>3 450 000 \$</b>

**S-TOTAL ACTIVITÉS DE FINANCEMENT ET AFFECTATIONS 3 450 000 \$****TOTAL DÉPENSES ET AFFECTATIONS 18 835 000 \$****SURPLUS (OU DÉFICIT) (0) \$****ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**



321-2021

2.3

**Adoption - Programme triennal d'immobilisations (PTI) 2022-2023-2024**

ATTENDU QUE le programme triennal d'immobilisations 2022-2024 a été étudié par les membres du conseil lors de l'étude des crédits des 22 et 27 novembre dernier ;

ATTENDU QUE les membres du conseil ont pris connaissance du programme triennal d'immobilisations 2022-2024 et qu'ils sont disposés à les adopter tel que convenu le 27 novembre ;

IL EST PROPOSÉ par Madame Jacinthe Gagnon  
 APPUYÉ par Monsieur Dominic Fortin  
 ET RÉSOLU :

D'adopter le programme triennal d'immobilisations 2022-2023-2024 totalisant des investissements de 7 577 000 \$, dont 4 747 000 \$ en 2022.

TITRE DU PROJET	RÉALISATIONS 2022	RÉALISATIONS 2023	RÉALISATIONS 2024
<b>Finances et administration</b>			
Renouvellement des équipements informatiques	42 000 \$	50 000 \$	50 000 \$
<b>Travaux publics et infrastructures</b>			
Réfection du barrage du lac Morin	1 000 000 \$		
Réfection des chaussées locales	600 000 \$	700 000 \$	750 000 \$
Programme d'aménagement et mise aux normes des ronds de virée	800 000 \$		
Prolongement du trottoir et aménagement du chemin des Lacs	500 000 \$		
Travaux de drainage sur le chemin des Lacs	500 000 \$		
Aménagement de pistes cyclables		500 000 \$	
Réfection et rehaussement d'une portion de la chaussée sur le chemin de l'Éperon	500 000 \$		
Réfection du mur de gabions du barrage du lac Beauport	150 000 \$		
Étude de dragage de la rivière Jaune - Services professionnels	60 000 \$		
Panneau de vitesse lumineux sur poteau	20 000 \$		
<b>Protection contre l'incendie</b>			
Remplacement des habits de combat	25 000 \$	25 000 \$	25 000 \$
Remplacement de huit (8) cylindres d'air respirable	15 000 \$	15 000 \$	15 000 \$
Remplacement des lances de combat incendie	15 000 \$		
Acquisition et installation d'un réservoir sous-terrain	125 000 \$		
<b>Loisirs, culture et vie communautaire</b>			
Sauvegarde de la chapelle St-James	175 000 \$		
Étude de faisabilité - piscine municipale	100 000 \$		
Étude de faisabilité - centre récréatif St-Dunstan	120 000 \$		
Réfection du terrain de soccer		700 000 \$	
<b>TOTAL DES DÉPENSES EN IMMOBILISATIONS</b>	<b>4 747 000 \$</b>	<b>1 990 000 \$</b>	<b>840 000 \$</b>

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**



### 9.1 Période de questions

À 18 h 34, le président du conseil répond aux questions de l'assemblée portant exclusivement sur l'adoption du budget 2022 et le PTI 22-24.

Les questions ont porté sur :

- 1- M. Armand Leblond demande que le conseil surveille la dette qui a beaucoup augmenté dans les dernières années, notamment pour la municipalisation des chemins privés et le parc des Sentiers-du-Moulin.  
RP : Monsieur le maire mentionne qu'il fournira le détail de la dette et des investissements dans ce parc et qu'il a déjà débuté la rationalisation des investissements pour tenir compte de la capacité de payer des contribuables.
- 2- M. Serge Hamel demande si dans le PTI il y a une dépense de 500 000 \$ à 600 000 \$ pour faire un stationnement sur le chemin de la Passerelle.  
RP : Monsieur le maire mentionne que non ce n'est pas un projet municipal.

Fin de la période de questions à 18 h 48.

### 10. Levée de l'assemblée

Le président lève l'assemblée à 18 h 48.

---

Charles Brochu, maire

---

Richard Labrecque, greffier-trésorier