



**PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE LAC-BEAUPORT**

**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL DE LA
MUNICIPALITÉ DE LAC-BEAUPORT TENU À LA SALLE PHILIPPE-LAROCHE
DU CENTRE COMMUNAUTAIRE LE 13 JANVIER 2020 À 19 H**

Personne(s) présente(s) :

Michel Beaulieu, président
Hélène Bergeron, Conseillère - District no 1
Guy Gilbert, Conseiller - District no 3
Lucie Laroche, Conseillère - District no 4
Katy Duclos, Conseillère - District no 5
Lorne Trudel, Conseiller - District no 6

Richard Labrecque, secrétaire-trésorier

Personne(s) absente(s) :

Alice Dignard, Conseillère - District no 2

Les membres dudit conseil formant quorum sous la présidence de Michel Beaulieu, président.

ORDRE DU JOUR

1. Ouverture de la séance et greffe

- 1.1 Ouverture de la séance et greffe
- 1.2 Adoption de l'ordre du jour
- 1.3 Adoption des procès-verbaux
- 1.4 Correspondance, dépôt et information
- 1.5 Première période de questions (30 minutes)
- 1.6 Présentation et adoption - Règlement général 717 - Règlement relatif à la gestion des réseaux municipaux

2. Finances et Administration

- 2.1 Adoption des comptes à payer et engagements budgétaires
- 2.2 Avis de motion et dépôt d'un projet de règlement - Règlement décrétant un emprunt de 2 465 000 \$ et des dépenses en immobilisations pour l'année 2020 (parapluie)
- 2.3 Avis de motion et dépôt d'un projet de règlement - Règlement d'emprunt d'un montant maximum de 370 000 \$ ayant pour objet l'acquisition d'une pelle hydraulique sur pneus
- 2.4 Présentation et adoption - Règlement général 716 - Règlement concernant l'imposition des taxes, cotisations, licences et autres redevances ou tarifs municipaux pour l'année financière 2020
- 2.5 Autorisation de mandat - Contrat de support informatique 2020-2022

3. Direction générale

- 3.1 Engagement - Personnel occasionnel et temporaire pour l'année 2020
- 3.2 Adoption - Organigramme municipal 2020
- 3.3 Autorisation de signature - Demande de subvention Emploi-Été Canada 2020
- 3.4 Nomination - Comité consultatif d'urbanisme



- 3.5 Priorités et mandats du conseil - Service de police régional de la MRC de La Jacques-Cartier (Sûreté du Québec) 2020
- 3.6 Autorisation - Participation des élus municipaux aux activités de représentation 2020
- 4. Travaux publics**
- 4.1 Autorisation de mandat - Fourniture et transport de soude caustique et de silicate de sodium 2020
- 4.2 Autorisation de mandat - Collecte et transport des boues des installations septiques
- 5. Loisirs, culture et vie communautaire**
- 5.1 Autorisation - Protocole d'entente/événements - 5 km sur route de la Clinique du coureur 2020
- 5.2 Autorisation - Protocole d'entente/événements - Partenariat annuel avec le député de Chauveau
- 5.3 Autorisation - Protocole d'entente/événements - Camp de perfectionnement de l'ASCO 2020
- 5.4 Autorisation - Protocole d'entente/événements - Expositions à la bibliothèque 2020
- 5.5 Autorisation de dépenses - Soirée reconnaissance des bénévoles 2020
- 6. Urbanisme et développement durable**
- 6.1 Adoption - Règlement d'urbanisme 09-207-30 - Règlement modifiant le Règlement de zonage numéro 09-207 aux fins d'autoriser les résidences d'appoint sur les grandes propriétés
- 6.2 Adoption - Participation au service de transport adapté de la MRC de La Jacques-Cartier pour l'année 2020
- 6.3 Autorisation - Demande pour un certificat d'autorisation - Aqueduc privé golf Mont-Tourbillon
- 6.4 Autorisation de mandat - Contestation des règlements relatifs aux changements d'usages de l'aire d'affectation récréative du golf du Mont-Tourbillon
- 7. Protection contre l'incendie**
- 7.1 Aucun
- 8. Permis et inspections**
- 8.1 Autorisation de permis – Conformité au Règlement 09-198 sur les plans d'intégration et d'implantation architecturale (PIIA)
- 8.2 Dérogation mineure - 2019-20035 - 40 chemin du Bord-de-l'Eau
- 9. Varia**
- 9.1 Aucun
- 10. Période de questions**
- 11. Levée de l'assemblée**
- 1.1 Ouverture de la séance et greffe**

Le président constate que le quorum est atteint et déclare la séance ouverte à 19 h 10.



001-2020

1.2 Adoption de l'ordre du jour

ATTENDU QUE tous les membres du conseil présents reconnaissent avoir reçu toute documentation utile à la prise de décision concernant les sujets à l'ordre du jour adoptés ci-après;

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Guy Gilbert
APPUYÉ par Madame Katy Duclos
ET RÉSOLU :

D'adopter l'ordre du jour avec les modifications suivantes :

Ajout à l'ordre du jour du(des) point(s) suivant(s) :

- 9.1 Autorisation de dépenses - Acquisition de plans de visibilité
- 9.2 Autorisation - Tournage publicitaire Hôtel Entourage

Retrait à l'ordre du jour du(des) point(s) suivant(s) :

- 8.2 Dérogation mineure - 2019-20035 - 40 chemin du Bord-de-l'Eau

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

002-2020

1.3 Adoption des procès-verbaux

Les membres du conseil ont reçu dépôt du(des) procès-verbal(aux) suivant(s) par le secrétaire-trésorier dans les délais fixés par la loi, ce dernier étant dispensé d'en faire la lecture :

Séance ordinaire du 2 décembre 2019
Séance extraordinaire du 9 décembre 2019
Séance extraordinaire du 16 décembre 2019

La rédaction du(des) procès-verbal(aux) étant jugée conforme aux délibérations.

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Guy Gilbert
APPUYÉ par Madame Lucie Laroche
ET RÉSOLU :

D'adopter le(les) procès-verbal(aux) ci-haut mentionné(s) tel(s) que déposé(s).

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

1.4 Correspondance, dépôt et information

Correspondance

Le directeur général et secrétaire-trésorier dépose aux membres du conseil municipal la correspondance suivante :

19 décembre 2019 - Commission municipale - Émission d'avis sur la conformité du Règlement 09-207-29 à l'égard du Plan d'urbanisme

2 octobre 2019 - MAMH - Approbation de la proportion médiane et du facteur comparatif du rôle d'évaluation foncière - Exercice financier 2020

Dépôt

Aucun

Information

Aucune



1.5 Première période de questions (30 minutes)

À 19 h 29, le président du conseil répond aux questions de l'assemblée.

Les questions ont porté sur :

- 1- M. Pierre Cloutier demande d'expliquer les variations importantes au budget 2020.
RP : Monsieur le maire explique les variations identifiées par M. Cloutier et mentionne que certaines variations proviennent également de réaménagements budgétaires suite à un travail de normalisation de la comptabilité qui n'avait pas été fait depuis de nombreuses années.
- 2- Mme Marjolaine Beaulieu demande si le rendez-vous avec M. Régis Labaume pour l'annexion du secteur de lac Tourbillon a eu lieu.
RP : Monsieur le maire mentionne qu'il a manqué de temps pour une rencontre avec M. Labaume, mais que les deux maires se sont entendus pour mandater les deux directeurs généraux afin de travailler sur le dossier. Aucun échéancier de travail n'a cependant été déterminé.
- 3- M. Michel Grenier demande pourquoi avoir additionné les pourcentages de variation sur le compte de taxes.
RP : Monsieur le maire mentionne qu'il est normal de les additionner, car chaque pourcentage représente l'augmentation individuelle de chaque dépense sur le compte de taxes et non un pourcentage sur l'ensemble.
- 4- M. Michel Grenier demande qui a payé pour l'aqueduc et l'égout dans la côte de la décharge du lac Beauport.
RP : Monsieur le maire mentionne que c'est par la taxe foncière générale et cela a été réalisé en même temps que la réfection du pont de la décharge.
- 5- M. Michel Merlin demande pourquoi avoir mis une secrétaire et des pompiers à temps plein au Service incendie et critique la gestion de ce service et notamment le fait que le nouveau directeur n'habite pas sur le territoire. Il trouve le service beaucoup trop gros pour nos besoins et demande au conseil de s'impliquer pour bloquer les dépenses de ce service.
RP : Monsieur le maire mentionne que les exigences des schémas ont augmenté et obligent la municipalité à s'adapter. Cependant, monsieur le maire demande à M. Merlin de lui remettre ses notes afin qu'il puisse les considérer dans une révision du service.
- 6- M. Michel Maillot demande si le procès-verbal du 2 décembre comprend la mention du dépôt de la pétition des citoyens contre les condos du golf.
RP : Monsieur le maire mentionne que non, mais qu'il y aura un accusé réception de la pétition adressé au représentant. Monsieur le maire donne la parole au greffier qui mentionne que les pétitions ne sont pas portées aux procès-verbaux des séances du conseil.
- 7- M. Michel Maillot demande ce que la Municipalité veut autoriser au point 6.3 de l'ordre du jour.
RP : Monsieur le maire mentionne que le conseil va autoriser le MDDELCC à étudier la demande du promoteur pour l'aménagement de l'aqueduc privé pour le projet de condos du golf.
- 8- M. Gilles Warren demande pourquoi les coûts des dépenses de Lac-Beauport sont beaucoup plus dispendieux qu'à Stoneham, exemple : loisirs et frais de financement.
RP : Monsieur le maire mentionne que les services sont différents et plus développés à Lac-Beauport notamment en loisirs et qu'il a expliqué précédemment que le service de la dette de Lac-Beauport a augmenté de façon importante entre 2016 et 2017, soit de plus de 17 M\$.



- 9- M. Gilles Warren demande pourquoi les municipalités de La Malbaie et de Stoneham ont des budgets de sécurité publique plus bas que Lac-Beauport.
RP : Monsieur le maire mentionne que le coût est facturé par le gouvernement du Québec sans possibilité de négociation. Il mentionne également que la facturation est habituellement basée sur la RFU et la population. Lac-Beauport possède une très grande RFU ce qui fait augmenter la facture.
- 10- M. Nelson Michaud demande où l'aqueduc privé va se brancher sur l'aqueduc municipal pour le projet des condos sur le golf.
RP : Monsieur le maire mentionne que possiblement à la limite du réseau dans la côte de la décharge du lac Beauport.
- 11- M. Nelson Michaud demande si le projet des Sentiers du Moulin est un trou noir et si cet équipement est budgété dans les centres communautaires.
RP : Monsieur le maire mentionne que non.
- 12- M. Serge Hamel demande comment évaluer les comparables 2019 et 2020 avec les réaménagements budgétaires faits en 2020.
RP : Monsieur le maire mentionne qu'il est effectivement plus difficile de comparer, mais qu'il n'y a pas de doute sur l'augmentation du budget de 2,4 M\$.
- 13- M. Serge Hamel demande si le budget 2021 sera grandement impacté par les emprunts des investissements des Sentiers du Moulin.
RP : Monsieur le maire mentionne que non, car les emprunts 2021 pour cet équipement seront de l'ordre de 2.7 M\$.
- 14- M. Michel Grenier demande si certains règlements d'emprunts vont venir à échéance en 2021 pour réduire le service de la dette.
RP : Monsieur le maire mentionne que plusieurs règlements viennent à échéance régulièrement, mais aucun en 2021.
- 15- M. Martin Dion demande si les Sentiers du Moulin font de l'argent ou si c'est un déficit perpétuel.
RP : Monsieur le maire mentionne qu'ils font de l'argent.
- 16- M. Martin Dion demande où on en est rendu avec la réparation du trottoir en face à l'hôtel Entourage.
RP : Monsieur le maire mentionne qu'elle sera faite en même temps que les intersections surélevées en 2020.
- 17- M. Franck Cannon demande pourquoi avoir fait un comptage entre le chemin de la Vallée et Tour-du-Lac sur le chemin des Lacs alors que la vitesse est présente plus haute sur le chemin des Lacs. Il demande également pourquoi ne pas avoir pas fait le lignage sur le chemin des Lacs en 2019.
RP : Monsieur le maire mentionne qu'il vérifiera pour en faire en 2020.
- 18- Mme France Côté demande pourquoi les coûts d'aqueduc et égout du mont Cervin à la hauteur de 6 M\$ sont présentés sur la dette municipale alors qu'ils ont été payés par une taxe de secteur.
RP : Monsieur le maire mentionne qu'effectivement ils ont été payés en taxe de secteur, mais que les intérêts temporaires de 24 mois ont été assumés par l'ensemble. De plus, monsieur le maire mentionne que le but du tableau est de montrer l'ampleur de la dette municipale 2016-2017 justifiant l'indication de tous les règlements à financer.
- 19- Mme France Côté demande si le 1 % de revenus de TVQ (pacte fiscal) a été comptabilisé au budget municipal.
RP : Monsieur le maire mentionne que oui et qu'il s'agit d'un montant de 68 000 \$ présenté plus tôt en soirée.

Fin de la période de questions à 21 h 20.



003-2020

1.6 Ajournement de la séance pour une pause

IL EST PROPOSÉ par Madame Lucie Laroche
APPUYÉ par Madame Hélène Bergeron
ET RÉSOLU :

D'ajourner la séance du conseil pour une pause.

Ajourner à 21 h 20.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

004-2020

1.7 Reprise de la séance

IL EST PROPOSÉ par Madame Katy Duclos
APPUYÉ par Monsieur Lorne Trudel
ET RÉSOLU :

De reprendre la séance du conseil du 13 janvier 2020 au point 1.6 de l'ordre du jour.

Reprise de la séance à 21 h 26.

Sont présents :

Michel Beaulieu Maire, président
Hélène Bergeron, Conseillère - District no 1
Guy Gilbert, Conseiller - District no 3
Lucie Laroche, Conseillère - District no 4
Katy Duclos, Conseillère - District no 5
Lorne Trudel, Conseiller - District no 6

Les membres dudit conseil formant quorum sous la présidence de Michel Beaulieu, président.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

005-2020

1.8 Présentation et adoption - Règlement général 717 - Règlement relatif à la gestion des réseaux municipaux

ATTENDU QUE le secrétaire-trésorier a mentionné l'objet du règlement, sa portée, son coût et, s'il y a lieu, le mode de financement et le mode de paiement et de remboursement ;

il explique également, s'il y a lieu, les modifications entre le projet de règlement déposé lors de l'avis de motion et le règlement soumis à l'adoption;

IL EST PROPOSÉ par Madame Hélène Bergeron
APPUYÉ par Madame Lucie Laroche
ET RÉSOLU :

D'adopter le Règlement 717 - Règlement relatif à la gestion des réseaux municipaux.

Le texte de cette réglementation sera consigné au Livre des Règlements de la Municipalité après sa mise en vigueur pour valoir comme s'il était ici tout au long reproduit.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ



006-2020

2.1 Adoption des comptes à payer et engagements budgétaires

ATTENDU QUE le directeur du Service des finances et de l'administration a déposé, pour approbation par les membres du conseil, la liste des comptes à payer du mois de décembre 2019, ainsi que la liste des engagements budgétaires.

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Guy Gilbert
APPUYÉ par Monsieur Lorne Trudel
ET RÉSOLU :

D'adopter la liste des comptes à payer du mois de décembre 2019 totalisant une somme de 799 551,80 \$ et la liste des engagements budgétaires, lesquelles sont annexées à la présente résolution pour en faire partie intégrante et valoir comme si elles étaient ici tout au long reproduites.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

2.2 Avis de motion et dépôt d'un projet de règlement - Règlement décrétant un emprunt de 2 465 000 \$ et des dépenses en immobilisations pour l'année 2020 (parapluie)

Monsieur Guy Gilbert donne avis de motion de l'adoption à une séance subséquente du Règlement décrétant un emprunt de 2 465 000 \$ et des dépenses en immobilisations pour l'année 2020 (parapluie) et le secrétaire-trésorier dépose ledit projet de règlement.

2.3 Avis de motion et dépôt d'un projet de règlement - Règlement d'emprunt d'un montant maximum de 370 000 \$ ayant pour objet l'acquisition d'une pelle hydraulique sur pneus

Monsieur Guy Gilbert donne avis de motion de l'adoption à une séance subséquente du Règlement d'emprunt d'un montant maximum de 370 000 \$ ayant pour objet l'acquisition d'une pelle hydraulique sur pneus et le secrétaire-trésorier dépose ledit projet de règlement.

007-2020

2.4 Présentation et adoption - Règlement général 716 - Règlement concernant l'imposition des taxes, cotisations, licences et autres redevances ou tarifs municipaux pour l'année financière 2020

ATTENDU QUE le secrétaire-trésorier a mentionné l'objet du règlement, sa portée, son coût et, s'il y a lieu, le mode de financement et le mode de paiement et de remboursement;

il explique également, s'il y a lieu, les modifications entre le projet de règlement déposé lors de l'avis de motion et le règlement soumis à l'adoption;

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Guy Gilbert
APPUYÉ par Madame Lucie Laroche
ET RÉSOLU :

D'adopter le Règlement 716 Règlement concernant l'imposition des taxes, cotisations, licences et autres redevances ou tarifs municipaux pour l'année financière 2020.



Le texte de cette réglementation sera consigné au Livre des Règlements de la Municipalité après sa mise en vigueur pour valoir comme s'il était ici tout au long reproduit.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

008-2020

2.5 Autorisation de mandat - Contrat de support informatique 2020-2022

ATTENDU les recommandations du directeur du Service des finances et de l'administration;

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Guy Gilbert
 APPUYÉ par Madame Hélène Bergeron
 ET RÉSOLU :

D'autoriser le directeur du Service des finances et de l'administration à mandater DECAM pour « contrat de support informatique 2020-2022 » pour un montant maximum de 24 600,00 \$ annuellement plus taxes.

D'autoriser le directeur du Service des finances et de l'administration à signer le contrat annuel et tout document pertinent à cet effet.

Les sommes nécessaires devant être prises aux budgets d'opération des années courantes.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

009-2020

3.1 Engagement - Personnel occasionnel et temporaire pour l'année 2020

ATTENDU les recommandations des directeurs/directrice municipaux ;

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Guy Gilbert
 APPUYÉ par Madame Katy Duclos
 ET RÉSOLU :

De renouveler l'embauche des employés occasionnels et temporaires suivants pour l'année 2020 (du 15 janvier 2020 au 15 janvier 2021) aux postes et échelons décrits ci-après. Toutes les autres conditions sont celles prévues aux conditions de travail en vigueur.

Noms	Postes occasionnels et temporaires	Horaire	Échelon	
Martin Potvin	Surveillant de plateau/ concierge	T-partiel	Variable	8
Vincent Bournival	Surveillant de plateau/ concierge	T-partiel	Variable	3
Alex Alain Mainguy	Surveillant de plateau/ concierge	T-partiel	Variable	1
Johanne Coulombe	Surveillant de plateau/ concierge	T-partiel	Variable	1
Félix Talbot	Surveillant de plateau/concierge	T-Partiel	Variable	1
Dérék Côté	Surveillant de plateau/ concierge	T-Partiel	Variable	1
Anton Haie	Surveillant de plateau/ concierge	T-partiel	Variable	1
Etienne Gosselin	Surveillant de plateau/ concierge	T-partiel	Variable	1
Alice Côté-Allard	Surveillant de plateau/ concierge	T-partiel	Variable	1
Etienne Boucher Kirouac	Surveillant de plateau/ concierge	T-partiel	Variable	1
Alexys Roberge	Surveillant de plateau/ concierge	T-partiel	Variable	1
Athan Geddes	Surveillant de plateau/ concierge	T-partiel	Variable	1
Chantal Royo	Surveillant de plateau/ concierge	T-partiel	Variable	1



Charles Auclair	Surveillant de plateau/ concierge	T-partiel	Variable	1
Annie Falardeau	Préposée aux prêts	T-partiel	Variable	4
Lina Doyon	Préposée aux prêts	T-partiel	Variable	5
Lucie Gagnon	Secrétaire-réceptionniste	T-partiel	Variable	6
June McManus	Secrétaire-réceptionniste	T-partiel	Variable	2
Steeven Clavel	Surveillant de plateau-concierge	T-partiel	Variable	2
Antoine Masson	Surveillant de plateau-concierge	T-partiel	Variable	1
Mathias O'Brien	Surveillant de plateau-concierge	T-partiel	Variable	1
Tristan Lachance	Surveillant de plateau-concierge	T-partiel	Variable	1
Raphaël Tremblay	Surveillant de plateau-concierge	T-partiel	Variable	1
Pierre Tremblay	Surveillant de plateau-concierge	T-partiel	Variable	3

Les sommes nécessaires devant être prises aux budgets d'opération des années courantes.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

010-2020

3.2 Adoption - Organigramme municipal 2020

ATTENDU QUE ce conseil juge opportun d'actualiser l'organigramme municipal afin de l'adapter aux réalités et besoins de l'organisation;

ATTENDU les recommandations du comité de ressources humaines;

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Guy Gilbert
 APPUYÉ par Monsieur Lorne Trudel
 ET RÉSOLU :

D'adopter l'organigramme municipal 2020 tel que déposé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

011-2020

3.3 Autorisation de signature - Demande de subvention Emploi-Été Canada 2020

ATTENDU QUE le Développement des ressources humaines Canada avec son programme Emploi d'été Canada accorde des subventions aux municipalités désirant créer des emplois pour les jeunes de 15 à 30 ans ;

IL EST PROPOSÉ par : Monsieur Guy Gilbert
 APPUYÉ par : Madame Hélène Bergeron
 ET RÉSOLU :

D'autoriser le directeur du Service de l'urbanisme et développement durable ou le directeur général à signer le document « Demande de subvention Emploi-Été Canada 2020 » ainsi que tous documents pertinents à cet effet.

Les sommes nécessaires devant être prises aux budgets d'opération des années courantes.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ



012-2020

3.4 Nomination - Comité consultatif d'urbanisme

ATTENDU QUE conformément au Règlement no 715 constituant le comité consultatif d'urbanisme, le conseil municipal doit procéder annuellement à la nomination des membres siégeant sur ce comité;

IL EST PROPOSÉ par Madame Hélène Bergeron
APPUYÉ par Madame Lucie Laroche
ET RÉSOLU :

De nommer Richard Fortin à titre de soutien technique pour l'année 2020.

De nommer les résidentes et résidents suivants pour siéger au comité consultatif d'urbanisme pour l'année 2020 aux postes ci-après décrits :

No	NOM	POSTE
1	Marie Ignaczak	Présidente
2	Hélène Bergeron	Conseillère municipale District no 1
3	Denis Leclerc	Membre
4	Jean-Philippe Côté	Membre
5	Julie Cloutier	Membre
6	Vacant	
7	Vacant	

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

013-2020

3.5 Priorités et mandats du conseil - Service de police régional de la MRC de La Jacques-Cartier (Sûreté du Québec) 2020

ATTENDU QUE le conseil municipal désire statuer sur les priorités et mandats qu'il entend soumettre au Service de police régional de la MRC de La Jacques-Cartier (Sûreté du Québec) pour l'année 2020;

IL EST PROPOSÉ par Madame Hélène Bergeron
APPUYÉ par Monsieur Guy Gilbert
ET RÉSOLU :

De mandater le Service de police régional de la MRC de La Jacques-Cartier (Sûreté du Québec) pour réaliser les priorités et mandats suivants pour l'année 2020 et d'en faire rapport au conseil :

1. Assurer une présence accrue dans les parcs municipaux suivants : (club nautique, parc du Brûlé, parc Carrier-Chamberland et parc Helder-Duarte);
2. Offrir une présence soutenue aux interventions spéciales sur les excès de vitesse et la sécurité routière, notamment à l'intérieur des secteurs résidentiels et de la traverse de Laval;
3. Effectuer des opérations de sensibilisation du respect du code de la sécurité routière auprès des automobilistes, cyclistes et piétons, notamment pour les arrêts obligatoires.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ



014-2020

3.6 Autorisation - Participation des élus municipaux aux activités de représentation 2020

ATTENDU QUE pour répondre à des sollicitations, le conseil est disposé à désigner des membres du conseil pour représenter la Municipalité aux activités-bénéfice au profit de ces organismes à but non lucratif;

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Guy Gilbert
 APPUYÉ par Monsieur Lorne Trudel
 ET RÉSOLU :

D'autoriser les conseillères et conseillers municipaux, à déterminer en fonction de leur disponibilité, à participer aux activités-bénéfice 2020 des organismes suivants :

Fondation Cité-Joie, RGATLBPT et Centre plein air Lasallien inc.

De permettre le remboursement des dépenses des élus, incluant les coûts d'inscription conformément au Règlement numéro 10-211 sur les frais de représentation et frais de déplacement des élus municipaux.

Les sommes nécessaires devant être prises aux budgets d'opération des années courantes.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

015-2020

4.1 Autorisation de mandat - Fourniture et transport de soude caustique et de silicate de sodium 2020

ATTENDU QU' un appel d'offres sur invitation numéro 19-498 a été produit pour « Fourniture et transport de soude caustique et de silicate de sodium 2020 »;

ATTENDU les recommandations du directeur du Service des travaux publics et infrastructures;

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Lorne Trudel
 APPUYÉ par Madame Katy Duclos
 ET RÉSOLU :

D'autoriser le directeur du Service des travaux publics et infrastructures à mandater, le plus bas soumissionnaire conforme, tel que décrit au document d'appel d'offres numéro 19-498.

Nom des soumissionnaires	Prix du kg incluant le transport pour la fourniture de SILICATE DE SODIUM (type N - en baril) (sans les taxes)
Quadra chimie ltée	0.9159 \$ / kg
Univar	1.0334 \$/kg
Brenntag Canada inc.	1.09 \$ / kg
Produits chimiques CCC ltée	N'a pas déposé

Nom des soumissionnaires	Prix du kg en base sèche incluant le transport pour la fourniture de SOUDE CAUSTIQUE en solution 50% en vrac (camion-citerne) (sans les taxes)
Univar	1.2973 \$/ kg
Brenntag Canada inc.	1.32 \$ /kg
Quadra chimie ltée.	1.75 \$ / kg
Produits chimiques CCC ltée	N'a pas déposé

Les sommes nécessaires devant être prises aux budgets d'opération des années courantes.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ



016-2020

4.2 Autorisation de mandat - Collecte et transport des boues des installations septiques

ATTENDU QU' un appel d'offres public numéro 19-497 a été produit pour « Collecte et transport des boues des installations septiques »;

ATTENDU les recommandations du directeur du Service des travaux publics et infrastructures;

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Lorne Trudel
 APPUYÉ par Monsieur Guy Gilbert
 ET RÉSOLU :

D'autoriser le directeur du Service des travaux publics et infrastructures à mandater, le plus bas soumissionnaire conforme, tel que décrit au document d'appel d'offres numéro 19-497.

Soumissionnaires	Prix (avant taxes)
Sani-Charlevoix	555 000 \$
Sani-Orléans	570 000 \$

Les sommes nécessaires devant être prises aux budgets d'opération des années courantes.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

017-2020

5.1 Autorisation - Protocole d'entente/événements - 5 km sur route de la Clinique du coureur 2020

ATTENDU les recommandations de la directrice du Service des loisirs, de la culture et de la vie communautaire;

IL EST PROPOSÉ par Madame Lucie Laroche
 APPUYÉ par Monsieur Guy Gilbert
 ET RÉSOLU :

D'autoriser le maire et le directeur général et secrétaire-trésorier à signer le protocole d'entente à intervenir avec l'organisme suivant pour la réalisation de l'événement cité ci-après :

Organismes / Événements	Dates et lieu
5 km route la Clinique du coureur 2020/ La Trail La Clinique du coureur	9 mai 2020 / Centre de ski Le Relais

Que la réalisation de l'évènement soit conditionnelle à l'obtention par le promoteur de tous les permis requis au niveau de la Municipalité de Lac-Beauport, de la Ville de Québec, du MTQ et de la Sûreté du Québec.

D'autoriser une contribution municipale de 2 250 \$ à l'évènement.

Les sommes nécessaires devant être prises aux budgets d'opération des années courantes.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

018-2020

5.2 Autorisation - Protocole d'entente/événements - Partenariat annuel avec le député de Chauveau

ATTENDU les recommandations de la directrice du Service des loisirs, de la culture et de la vie communautaire;



IL EST PROPOSÉ par Madame Lucie Laroche
 APPUYÉ par Monsieur Lorne Trudel
 ET RÉSOLU :

D'autoriser le maire et le directeur général et secrétaire-trésorier à signer le protocole d'entente à intervenir avec le député de Chauveau en lien avec les événements cités ci-après :

Organismes / Événements	Dates et lieu
Lac-Beauport en neige	22 février / Club nautique
Fête nationale	23-24 juin / Parc de la Gentiane et Club nautique
Journées de la culture	26 septembre / Parc de la Gentiane
Féerie de Noël	5-6 décembre / zone communautaire

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

019-2020

5.3 Autorisation - Protocole d'entente/événements - Camp de perfectionnement de l'ASCO 2020

ATTENDU les recommandations de la directrice du Service des loisirs, de la culture et de la vie communautaire;

IL EST PROPOSÉ par Madame Lucie Laroche
 APPUYÉ par Madame Hélène Bergeron
 ET RÉSOLU :

D'autoriser le maire et le directeur général et secrétaire-trésorier à signer le protocole d'entente et à intervenir avec l'organisme suivant pour la réalisation de l'évènement cité ci-après :

Organismes / Événements	Dates et lieu
Camp de perfectionnement de l'ASCO 2020	2 au 3 mai 2020 sur le terrain de soccer de la Municipalité

D'autoriser une contribution municipale de 200,00 \$ à l'évènement.

Les sommes nécessaires devant être prises aux budgets d'opération des années courantes.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

020-2020

5.4 Autorisation - Protocole d'entente/événements - Expositions à la bibliothèque 2020

ATTENDU les recommandations de la directrice du Service des loisirs, de la culture et de la vie communautaire ;

IL EST PROPOSÉ par Madame Lucie Laroche
 APPUYÉ par Madame Hélène Bergeron
 ET RÉSOLU :

D'autoriser le maire et la directrice du Service des loisirs, de la culture et de la vie communautaire à signer les protocoles d'entente pour les expositions à la bibliothèque pour l'année 2020 ainsi que tous documents pertinents à cet effet.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ



021-2020

5.5 Autorisation de dépenses - Soirée reconnaissance des bénévoles 2020

ATTENDU les recommandations de la directrice du Service des loisirs, de la culture et de la vie communautaire;

IL EST PROPOSÉ par Madame Lucie Laroche
APPUYÉ par Madame Katy Duclos
ET RÉSOLU :

D'autoriser la directrice du Service des loisirs, de la culture et de la vie communautaire à engager des dépenses pour réaliser le projet de « soirée reconnaissance des bénévoles 2020 » pour un montant maximum de 15 000,00 \$ plus taxes et de l'autoriser à signer tous les documents en lien avec cet événement.

Les sommes nécessaires devant être prises aux budgets d'opération des années courantes.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

022-2020

6.1 Adoption - Règlement d'urbanisme 09-207-30 - Règlement modifiant le Règlement de zonage numéro 09-207 aux fins d'autoriser les résidences d'appoint sur les grandes propriétés

ATTENDU QUE le secrétaire-trésorier a mentionné l'objet du règlement, sa portée, son coût et, s'il y a lieu, le mode de financement et le mode de paiement et de remboursement;

il explique également, s'il y a lieu, les modifications entre le second projet de règlement et le règlement soumis à l'adoption;

IL EST PROPOSÉ par Madame Hélène Bergeron
APPUYÉ par Monsieur Lorne Trudel
ET RÉSOLU :

D'adopter le Règlement 09-207-30 - Règlement modifiant le Règlement de zonage numéro 09-207 aux fins d'autoriser les résidences d'appoint sur les grandes propriétés.

Le texte de cette réglementation sera consigné au Livre des Règlements de la Municipalité après sa mise en vigueur pour valoir comme s'il était ici tout au long reproduit.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

023-2020

6.2 Adoption - Participation au service de transport adapté de la MRC de La Jacques-Cartier pour l'année 2020

ATTENDU QUE la MRC de La Jacques-Cartier a déclaré compétence en regard du dossier du transport adapté régional le 21 septembre 2005;

ATTENDU QUE depuis le 1^{er} septembre 2006, la MRC offre un service de transport adapté sur le territoire des municipalités participantes;

ATTENDU QUE la Municipalité de Lac-Beauport participe au transport adapté offert par la MRC de La Jacques-Cartier et désigne la MRC de La Jacques-Cartier comme mandataire du service offert sur le territoire de la municipalité;



ATTENDU QUE la tarification est déterminée annuellement par résolution de la MRC, tant pour le service de transport collectif qu'adapté;

ATTENDU QUE le budget 2020 pour le transport adapté, adopté par la MRC le 27 novembre 2019, s'élève à 529 545 \$;

ATTENDU QUE la quote-part pour la municipalité de Lac-Beauport s'élève pour 2020 à 68 640 \$;

ATTENDU QUE les municipalités participantes doivent, avant le 31 mars de chaque année, confirmer leur participation au service ainsi que le montant de leur quote-part afin que la MRC puisse répondre à l'une des exigences du programme de financement du transport adapté du ministère des Transports.

IL EST PROPOSÉ par Madame Katy Duclos
APPUYÉ par Monsieur Lorne Trudel
ET RÉSOLU :

QUE le préambule fasse partie intégrante de la présente résolution.

QUE la Municipalité de Lac-Beauport confirme sa participation au transport adapté de la MRC de La Jacques-Cartier et verse la quote-part 2020 d'un montant maximum de 68 640 \$.

QUE copie de cette résolution soit transmise à la MRC de La Jacques-Cartier.

Les sommes nécessaires devant être prises aux budgets d'opération des années courantes.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

024-2020

6.3 Autorisation - Demande pour un certificat d'autorisation - Aqueduc privé golf Mont-Tourbillon

ATTENDU QUE M. Michel Noël (Club Mont-Tourbillon Inc.), entend déposer une demande d'autorisation auprès du ministère de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques (MELCC) pour son projet;

ATTENDU QUE l'installation d'une conduite privée d'aqueduc sous l'emprise des chemins municipaux ainsi que la construction d'un poste de surpression ne contreviennent pas à la réglementation municipale en vigueur;

ATTENDU QUE la propriété et l'entretien de ces infrastructures et équipements ne relèveront pas de la Municipalité;

IL EST PROPOSÉ par Madame Hélène Bergeron
APPUYÉ par Madame Lucie Laroche
ET RÉSOLU :

Que la Municipalité est favorable à l'implantation d'une conduite d'aqueduc privée sous l'emprise des chemins du Tour-du-Lac, des Glacis et de la Corniche, et la construction d'un poste de surpression;

Que les coûts de réalisation et d'entretien de ces équipements seront la responsabilité du promoteur;

Que l'implantation d'un réseau privé d'aqueduc et l'installation d'un poste de surpression ne contrevient pas à la réglementation municipale.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ



025-2020

6.4 Autorisation de mandat - Contestation des règlements relatifs aux changements d'usages de l'aire d'affectation récréative du golf du Mont-Tourbillon

ATTENDU les recommandations du Service du greffe;

IL EST PROPOSÉ par Madame Hélène Bergeron
 APPUYÉ par Monsieur Guy Gilbert
 ET RÉSOLU :

D'autoriser le directeur de l'urbanisme et développement durable à mandater BCF avocats d'affaires pour « contestation des règlements relatifs aux changements d'usages de l'aire d'affectation récréative du golf du Mont-Tourbillon ».

Les sommes nécessaires devant être prises aux budgets d'opération des années courantes.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

026-2020

8.1 Autorisation de permis – Conformité au Règlement 09-198 sur les plans d'intégration et d'implantation architecturale (PIIA)

ATTENDU QUE conformément au Règlement sur les plans d'implantation et d'intégration architecturale numéro 09-198, la réalisation de certains permis requiert l'approbation du conseil municipal;

ATTENDU QUE le comité consultatif d'urbanisme a analysé les plans et documents et qu'il a émis des recommandations pour ces projets présentés ci-après;

IL EST PROPOSÉ par Madame Hélène Bergeron
 APPUYÉ par Monsieur Lorne Trudel
 ET RÉSOLU :

D'autoriser ou de refuser selon le cas, l'émission des permis, ci-après décrits au tableau synthèse.

No. demande de permis	Objet	Décision du conseil
2019-00848	PIIA - Aire de stationnement d'une superficie de 150 m.c. et plus (RCI 5.1.5) pour une nouvelle résidence unifamiliale 60, chemin du Grand-Duc Lot : 5 085 400	Accepté
2019-00852	PIIA - Usage complémentaire à une résidence unifamiliale existante, soit un bureau d'agent 67, chemin de la Vallée Lot : 1 496 763	Accepté

Que cette acceptation ne porte que sur l'objet décrit en fonction du règlement 09-198 et n'autorise en aucun temps toute dérogation à la réglementation municipale et d'urbanisme.

Qu'aucun permis ne soit émis avant que le Service des permis et inspections ait analysé la demande de permis et affirme que la demande est en tout point conforme aux normes et règlements municipaux.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ



8.2 Dérogation mineure - 2019-20035 - 40 chemin du Bord-de-l'Eau

Point retiré de l'ordre du jour

027-2020

9.1 Autorisation de dépenses - Acquisition de plans de visibilité

ATTENDU QUE le conseil municipal juge opportun de soutenir ces événements à Lac-Beauport ;

IL EST PROPOSÉ par Madame Lucie Laroche
APPUYÉ par Monsieur Guy Gilbert
ET RÉSOLU :

D'autoriser la directrice du Service des loisirs, de la culture et de la vie communautaire à engager des dépenses pour réaliser le projet d'« acquisition de plans de visibilité » pour un montant maximum de 4 000 \$ plus taxes.

Les sommes nécessaires devant être prises aux budgets d'opération des années courantes.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

028-2020

9.2 Autorisation - Tournage publicitaire Hotel Entourage

ATTENDU les recommandations de la directrice du Service des loisirs, de la culture et de la vie communautaire;

IL EST PROPOSÉ par Madame Lucie Laroche
APPUYÉ par Madame Katy Duclos
ET RÉSOLU :

Autoriser le tournage de Kubota sur le trottoir situé à proximité de l'hôtel Entourage-sur-le-Lac.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

10. Période de questions

À 21 h 57, le président du conseil répond aux questions de l'assemblée.

Les questions ont porté sur :

- 1- M. Michel Grenier mentionne qu'il n'est pas légal d'autoriser un aqueduc privé sur l'emprise municipale et comment les bénéficiaires vont contribuer pour le traitement de l'eau.
RP : Monsieur le maire mentionne qu'il est tout à fait légal d'avoir des réseaux privés sous l'emprise publique et nomme les réseaux de gaz et de communication à titre d'exemple. Il mentionne également que les bénéficiaires vont contribuer pour le traitement de l'eau selon le coût réel par tarification.
- 2- M. Nelson Michaud demande une précision sur l'aqueduc privé à savoir si les coûts pour l'entretien seront à la charge du promoteur.
RP : Monsieur le maire mentionne que oui et c'est le syndicat de copropriété qui s'occupera des frais d'entretien par la suite.



3- Mme Nicole Duchesne demande un bilan pour le transport collectif, car elle aimerait évaluer les économies potentielles.

RP : Monsieur le maire mentionne que ce bilan est publié dans le journal municipal et que la possibilité de réduire ce service a été étudiée. Cependant, le contrat fixe sur cinq (5) ans ne peut être réduit avant son terme.

4- M. Gilbert Bochenek demande si l'annexion du secteur du lac Tourbillon, lac Poulin et du boul. du Lac permettrait d'amener des taxes à Lac-Beauport.

RP : Monsieur le maire mentionne que peut-être, mais s'il y avait un gain on devrait payer une compensation à Québec.

Fin de la période de questions à 22 h 20.

11. Levée de l'assemblée

Le président lève l'assemblée à 22 h 20.

Michel Beaulieu, maire

Richard Labrecque, secrétaire-trésorier

ANNEXE 1
Liste des déboursés – Décembre 2019

LISTE DES COMPTES A PAYER DÉCEMBRE 2019 MUNICIPALITÉ DE LAC-BEAUPORT			
NOM	DATE PAIEMENT	NUMERO	MONTANT
DESCHENES CLAUDE	2020-01-14	26062	233.54 \$
FONTAINE CELINE, DESPRES MARC	2020-01-14	26063	700.77 \$
RATTE-DAIGLE JESSICA, LAMONTAGNE	2020-01-14	26064	81.23 \$
AIM ÉCO-CENTRE	2020-01-14	26065	8 872.41 \$
BARRE DENIS, BARRE ALEXANDRA	2020-01-14	26066	1 000.00 \$
BOULAIS ARPENDEURS-GÉOMÈTRES	2020-01-14	26067	7 042.22 \$
BUSSIÈRE SARA	2020-01-14	26068	1 000.00 \$
DECAM	2020-01-14	26069	6 082.18 \$
FONDS D'INFORMATION SUR LE TERRITOIRE	2020-01-14	26070	72.00 \$
GOOD YEAR CANADA INC.	2020-01-14	26071	82.79 \$
J.F. FORTIER CONSTRUCTION INC.	2020-01-14	26072	1 000.00 \$
LABERGE RONALD, GAGNON LINDA	2020-01-14	26073	1 000.00 \$
LANGVIN, SYLVIE	2020-01-14	26074	40.00 \$
MAELSTROM IMMOBILIER	2020-01-14	26075	3 000.00 \$
MINISTRE DES FINANCES	2020-01-14	26077	3 351.52 \$
MINI-MOTEURS M.P. INC.	2020-01-14	26078	238.81 \$
MULTI-PIERRES INC.	2020-01-14	26079	2 568.26 \$
QUEBEC NATATION	2020-01-14	26080	2 985.60 \$
ROCH MICHEL	2020-01-14	26081	1 000.00 \$
ROULEAU ROBERT, DIAS CHANTAL	2020-01-14	26082	1 000.00 \$
SABLE MARCO	2020-01-14	26083	9 517.05 \$
SANI CHARLEVOIX INC.	2020-01-14	26084	3 210.93 \$
SHRED-IT INTERNATIONAL ULC	2020-01-14	26085	453.07 \$
SONORISATION DELTA ÉCLAIRAGE LTÉE	2020-01-14	26086	2 111.18 \$
UNION MUNICIPALITES DU QUEBEC	2020-01-14	26087	40.68 \$
MINISTRE DES FINANCES	2020-01-14	26088	115.00 \$
ETUDE NOTARIALE POULIOT LAVOIE INC.	2019-12-04	405087	12 801.58 \$
ETUDE NOTARIALE POULIOT LAVOIE INC.	2019-12-04	405088	2 230.00 \$
CONSTRUCTION CITADELLE INC.	2019-12-04	405089	40 241.25 \$
GATOR CANADA	2019-12-10	405090	9 395.76 \$
GBI EXPERT-CONSEILS INC.	2019-12-10	405091	23 945.85 \$
TZ CAPITALE NATIONALE	2019-12-10	405092	258.69 \$
BINDELLE GÉRALDINE	2020-01-14	405093	1 343.00 \$
DESROCHES NICOLAS, ALAIN ANDRE	2020-01-14	405094	404.38 \$
ECOLE MONTESSORI DE LAC-BEAUPORT	2020-01-14	405095	1 001.65 \$
AGAT LABORATOIRES	2020-01-14	405096	4 903.20 \$
AGRITEX	2020-01-14	405097	14.47 \$
AKIFER	2020-01-14	405098	1 753.37 \$
ALIMENTATION A.D.R.	2020-01-14	405099	517.44 \$
EQUIPEMENT INCENDIES (L'ARSENAL)	2020-01-14	405100	540.38 \$
BATTERIES DU QC INC.	2020-01-14	405101	216.04 \$
BEDARD SERRURIER	2020-01-14	405102	3 182.69 \$
BOULET DÉPÔT	2020-01-14	405103	483.58 \$
BRENNTAG CANADA INC.	2020-01-14	405104	3 008.29 \$
BUREAU VERITAS CANADA (2019) INC.	2020-01-14	405105	251.46 \$
CANAC-MARQUIS GRENIER(ID:1895069)	2020-01-14	405106	536.70 \$
CENTRE LOCA-TOUT (1993) INC.	2020-01-14	405107	369.21 \$

NOM	DATE PAIEMENT	NUMERO	MONTANT
CLOTURE PROVINCIALE INC.	2020-01-14	405108	2 752.04 \$
CLOUTIER MARILOU	2020-01-14	405109	90.00 \$
CONSTRUCTION SRB	2020-01-14	405110	1 189.84 \$
CONSTRUCTIONS SOLAM INC.	2020-01-14	405111	25 942.67 \$
CONSTRUCTION & PAVAGE PORTNEUF INC.	2020-01-14	405112	120 723.75 \$
CONSTRUCTION & EXCAVATION DALLAS INC.	2020-01-14	405113	7 070.96 \$
CSE INCENDIE & SECURITE INC.	2020-01-14	405114	184.51 \$
C.T.M. QUEBEC INC.	2020-01-14	405115	220.83 \$
DESCHAMPS IMPRESSION INC.	2020-01-14	405116	2 116.69 \$
DESHARNAIS SERVICE DE PNEUS INC.	2020-01-14	405117	301.58 \$
DICOM EXPRESS	2020-01-14	405118	24.72 \$
DION DANY	2020-01-14	405119	18.00 \$
DLT ARPENTEURS-GÉOMÈTRE	2020-01-14	405120	4 103.54 \$
DOLLARAMA	2020-01-14	405121	56.40 \$
DOMAINE DU MOULIN S.E.C.	2020-01-14	405122	1 000.00 \$
L'ÉCHO DU LAC	2020-01-14	405123	718.59 \$
ENTREPRISES B.L.C. INC.	2020-01-14	405124	45.99 \$
ENTREPRISES LOU-VIL INC. (LES)	2020-01-14	405125	2 816.89 \$
ENTREPRISES P.E.B. LTEE (LES)	2020-01-14	405126	9 830.11 \$
ENVIRONEX LABORATOIRES	2020-01-14	405127	189.71 \$
EXPO SOLUTIONS	2020-01-14	405128	114.98 \$
FITNESS L'ENTREPOT	2020-01-14	405129	431.11 \$
FLIPTOP	2020-01-14	405130	287.44 \$
FORTIN, RICHARD	2020-01-14	405131	91.16 \$
GAUVIN MÉLANIE	2020-01-14	405132	100.00 \$
GBI EXPERT-CONSEILS INC.	2020-01-14	405133	22 509.25 \$
GROUPE DDM	2020-01-14	405134	201.21 \$
GROUPE ARCHAMBAULT INC.	2020-01-14	405135	577.85 \$
GROUPE ABS INC.	2020-01-14	405136	14 803.98 \$
GROUPE DE SECURITE GARDA SENC	2020-01-14	405137	66.92 \$
GROUPE CONSEIL CHG INC.	2020-01-14	405138	4 426.54 \$
GSI ENVIRONNEMENT	2020-01-14	405139	2 932.55 \$
IMPRESSION COULEUR	2020-01-14	405140	709.97 \$
LABO. CANALISATIONS SOUT. LCS INC.	2020-01-14	405141	439.78 \$
LABRECQUE RICHARD	2020-01-14	405142	58.06 \$
LAROUCHE REMORQUAGE	2020-01-14	405143	672.60 \$
LAURENTIDE RE/SOURCES INC.	2020-01-14	405144	3 008.77 \$
LECLERC LINE	2020-01-14	405145	114.30 \$
LED CONCEPT	2020-01-14	405146	574.88 \$
LIBRAIRIE RENAUD-BRAY	2020-01-14	405147	502.17 \$
LIBRAIRIE MORENCY	2020-01-14	405148	566.57 \$
LUBRIFICATION QUEBEC INC.	2020-01-14	405149	448.40 \$
MAISON CHRYSLER CHARLESBOURG	2020-01-14	405150	242.38 \$
MECANO RICHARD INC.	2020-01-14	405151	1 005.67 \$
M.R.C. DE LA JACQUES-CARTIER	2020-01-14	405152	8 400.27 \$
NEGOTEL	2020-01-14	405153	1 325.90 \$
NICOLE GUILMETTE RELIEURE	2020-01-14	405154	149.50 \$
PAYFACTO	2020-01-14	405155	61.15 \$
PG SOLUTIONS INC.	2020-01-14	405156	257.54 \$
PRODUITS CAPITAL INC.	2020-01-14	405157	889.72 \$
PROVENCHER ISABELLE	2020-01-14	405158	132.65 \$
PUITS DU QUÉBEC (LES)	2020-01-14	405159	13 659.48 \$

NOM	DATE PAIEMENT	NUMERO	MONTANT
PURIBEC INC.	2020-01-14	405160	280.54 \$
RABAIS CAMPUS	2020-01-14	405161	335.54 \$
REGIE REG. GEST.MAT.RES. DE PORTNEUF	2020-01-14	405162	13 364.98 \$
RESTAURANT LE BATIFOL INC.	2020-01-14	405163	75.00 \$
LE SAISONNIER	2020-01-14	405164	1 430.00 \$
SANI ORLEANS	2020-01-14	405165	1 167.00 \$
SEBASTIEN ROY ELECTRICIEN	2020-01-14	405166	310.64 \$
SECOURISME RCR	2020-01-14	405167	244.98 \$
SECURITE SIROIS EVÉNEMENTS SPÉCIAUX INC	2020-01-14	405168	1 970.45 \$
SERVICES MATREC INC.	2020-01-14	405169	34 039.29 \$
SERVICES DE SANTE MÉDISYS	2020-01-14	405170	571.42 \$
SIGNALISATION LEVIS INC.	2020-01-14	405171	666.86 \$
SOCIETE PROTECT. DES ANIMAUX	2020-01-14	405172	1 330.42 \$
SOLUTIONS INDUSTRIELLES HB	2020-01-14	405173	169.87 \$
SOLUTIONS D'AFFAIRES KONICA MINOLTA LTEE	2020-01-14	405174	281.05 \$
S-PACE SIGNALETIQUE INC.	2020-01-14	405175	57.49 \$
SPECIALISTE STYLO-PAPETERIE INC.	2020-01-14	405176	402.41 \$
SP MEDICAL	2020-01-14	405177	311.21 \$
SPORTS CONTACT CHARLESBOURG	2020-01-14	405178	279.39 \$
STUDIO CRÉATIF (VALÉRIE GARON)	2020-01-14	405179	1 519.97 \$
TRAITEUR DES ANGES (LE)	2020-01-14	405180	2 592.07 \$
UAP INC. (NAPA)	2020-01-14	405181	219.14 \$
ENERGIE VALERO INC.	2020-01-14	405182	1 861.31 \$
VITRERIE DU LAC ENR.	2020-01-14	405183	2 376.17 \$
VRSB ARPENTEURS GÉOMETRES	2020-01-14	405184	3 075.58 \$
DESJARDINS SÉCURITÉ FINANCIÈRE	2019-12-02	4110	33 201.20 \$
REVENU QUÉBEC-REMISES PROVINCIAL	2019-12-03	4111	32 642.16 \$
REVENU CANADA-REMISES FÉDÉRAL	2019-12-03	4112	14 569.46 \$
SOCIETE CANADIENNE DES POSTES	2019-11-29	4114	459.62 \$
PETITE CAISSE - DESJARDINS	2019-12-04	4115	54.80 \$
BELL CANADA	2019-12-09	4116	393.56 \$
HYDRO-QUEBEC	2019-12-09	4117	2 867.30 \$
HYDRO-QUEBEC	2019-12-09	4118	1 310.52 \$
HYDRO-QUEBEC	2019-12-09	4119	3 375.76 \$
HYDRO-QUEBEC	2019-12-09	4120	649.79 \$
HYDRO-QUEBEC	2019-12-09	4121	3 652.95 \$
HYDRO-QUEBEC	2019-12-09	4122	3 186.45 \$
VISA-DANY DION	2019-12-09	4123	14.10 \$
VISA-DOMINIC HAMEL	2019-12-09	4124	152.02 \$
HYDRO-QUEBEC	2019-12-09	4125	3 403.11 \$
HYDRO-QUEBEC	2019-12-13	4126	188.09 \$
HYDRO-QUEBEC	2019-12-13	4127	1 402.03 \$
HYDRO-QUEBEC	2019-12-13	4128	659.09 \$
HYDRO-QUEBEC	2019-12-13	4129	28.82 \$
HYDRO-QUEBEC	2019-12-13	4130	351.63 \$
VILLE DE QUEBEC	2019-12-13	4131	3 373.65 \$
HYDRO-QUEBEC	2019-12-13	4132	627.11 \$
REVENU QUÉBEC-REMISES PROVINCIAL	2019-12-19	4133	46 616.39 \$
REVENU QUÉBEC-REMISES PROVINCIAL	2019-12-19	4134	72 176.79 \$
REVENU CANADA-REMISES FÉDÉRAL	2019-12-19	4135	19 569.40 \$
REVENU CANADA-REMISES FÉDÉRAL	2019-12-19	4136	32 364.86 \$
BELL CANADA	2020-01-06	4137	416.22 \$

Initiales du maire

5383

Initiales du
secrétaire-trésorier

NOM	DATE PAIEMENT	NUMERO	MONTANT
HYDRO-QUEBEC	2020-01-06	4138	1 650.30 \$
HYDRO-QUEBEC	2020-01-06	4139	922.35 \$
HYDRO-QUEBEC	2020-01-06	4140	105.74 \$
HYDRO-QUEBEC	2020-01-06	4141	3 029.14 \$
HYDRO-QUEBEC	2020-01-06	4142	3 294.52 \$
HYDRO-QUEBEC	2020-01-06	4143	2 332.02 \$
HYDRO-QUEBEC	2020-01-06	4144	659.56 \$
HYDRO-QUEBEC	2020-01-06	4145	134.89 \$
HYDRO-QUEBEC	2020-01-06	4146	2 336.73 \$
HYDRO-QUEBEC	2020-01-06	4147	-1 402.45 \$
HYDRO-QUEBEC	2020-01-06	4148	436.66 \$
HYDRO-QUEBEC	2020-01-06	4149	984.95 \$
HYDRO-QUEBEC	2020-01-06	4150	2 130.84 \$
HYDRO-QUEBEC	2020-01-06	4151	27.41 \$
HYDRO-QUEBEC	2020-01-06	4152	127.58 \$
HYDRO-QUEBEC	2020-01-06	4153	411.58 \$
HYDRO-QUEBEC	2020-01-06	4154	1 008.58 \$
HYDRO-QUEBEC	2020-01-06	4155	35.26 \$
HYDRO-QUEBEC	2020-01-06	4156	4 615.13 \$
HYDRO-QUEBEC	2020-01-06	4157	436.30 \$
HYDRO-QUEBEC	2020-01-06	4158	2 785.63 \$
HYDRO-QUEBEC	2020-01-06	4159	226.49 \$
HYDRO-QUEBEC	2020-01-06	4160	3 265.13 \$
		GRAND TOTAL:	799 551.80 \$

ANNEXE 2
Liste des engagements budgétaires – Décembre 2019

LISTE DES ENGAGEMENTS BUDGÉTAIRES DÉCEMBRE 2019 MUNICIPALITÉ DE LAC-BEAUPORT							
No de bon	Date comm.	Fournisseur	Total engagé	Demandé par	Résolution	Description	No GL
ADM-104829	01-12-19	PETR10	4245.57	Blais Jean		ESSENCE	02 32300 631
ADM-104888	01-12-19	BELL20	1509.85	Blais Jean		CELLULAIRE MENSUEL 2019	02 70230 331
ADM-105050	27-11-19	ALIM05	117.23	Labecque Richard		Lunch-conseil - Budget 2020	02 11000 610
ADM-105051	27-11-19	VISADH	47.00	Provencher Isabelle		Permis boisson-Soirée reconnaissance 13 déc. 2019	02 16000 610
ADM-105052	04-12-19	DOLL75	57.49	Provencher Isabelle		Achat - Soirée reconnaissance employés 2019	02 16000 610
ADM-105053	04-12-19	GAUV70	100.00	Provencher Isabelle		Service de barmaid - Soirée reconnaissance employés 2019	02 16000 610
ADM-105054	04-12-19	ALIM05	270.19	Provencher Isabelle		Bière, liqueur et jus - Soirée reconnaissance emp. 2019	02 16000 610
ADM-105055	06-12-19	VISADH	459.90	Provencher Isabelle		SAQ - Soirée reconnaissance empl 2019	02 16000 610
ADM-105056	06-12-19	REST05	225.00	Provencher Isabelle		Certificats cadeaux-Soirée reconnaiss. empl.2019	02 16000 640
ADM-105057	06-12-19	VISADH	125.00	Provencher Isabelle		Certificats cadeaux Archibald-Soirée reconnaiss. empl.2019	02 16000 640
ADM-105058	09-12-19	SAIS05	150.00	Provencher Isabelle		2 animateurs - Soirée reconnaiss. employés 2019	02 16000 640
ADM-105059	20-12-19	STUD15	390.92	House Hélène		Montage - La Chronique - Janvier 2020	02 19100 349
ADM-105060	20-12-19	DESC05	1314.16	House Hélène		Impression - La Chronique - Janvier 2020	02 19100 349
ADM-105061	20-12-19	CLOU10	51.74	House Hélène		Relecture - La Chronique - Janvier 2020	02 19100 349
ENV-471216	04-12-19	BCF50	999.99	Gendron Yves		Vérification zonage golf Mt Tourbillon	02 61000 419
ENV-471217	05-12-19	ENVI20	143.72	Strach, Yalynka		Analyse cyanobactéries lac Beauport octobre 2019	02 47300 453
ENV-471218	11-12-19	LAUR10	3008.75	Strach, Yalynka		Collecte des RDD-automne 2019	02 45115 446
ENV-471219	18-12-19	SERV30	267.90	Strach, Yalynka		Roll off Le Relais	02 45110 446
ENV-471220	19-12-19	SERV30	783.12	Strach, Yalynka		Collecte add. recyclage Entourage sur le Lac	02 45111 446
ENV-471221	19-12-19	SERV30	47.26	Strach, Yalynka		Location conteneur recyclage	02 45111 446
REC-707102	26-11-19	SECO70	252.95	Roy Sylvie		Formation RCR-employés des patinoires	02 70130 454
REC-707103	26-11-19	SOLU20	34.49	Roy Sylvie		Location carte SIM - système d'alarme F. F. septique - SDM - novembre et décembre (15 \$ mois)	02 70160 335
REC-707104	28-11-19	FLIP50	143.72	Roy Sylvie		Activité cirque du 24 novembre	02 70100 419
REC-707105	28-11-19	DOLL75	11.50	Roy Sylvie		Accessoires Fête de Noël	02 70203 340
REC-707106	28-11-19	CANA05	229.95	Roy Sylvie		Fête-tapis, prises multiples etc...	02 70203 340
REC-707107	28-11-19	CONS40	5748.75	Roy Sylvie	388-2019	Déneigement stationnement - SDM	02 70160 443
REC-707108	29-11-19	QUEB75	2985.60	Roy Sylvie	387-2019	Transfert cours de natation (fermeture piscine)	01 23475 002
REC-707109	30-11-19	ALIM05	11.50	Roy Sylvie		Achat boisson chaude Fête	02 70203 340
REC-707110	02-12-19	EXPO70	114.98	Roy Sylvie		Tapis sur patinoire - Fête	02 70203 340
REC-707111	03-12-19	MINI60	241.45	Roy Sylvie		Câble cornet de la souffleuse patinoire	02 70130 640
REC-707112	03-12-19	CENT08	2242.01	Roy Sylvie		Location souffleuse - patinoire sur le Lac	02 70131 516
REC-707113	04-12-19	NSWC70	4001.13	Roy Sylvie		Entretien des systèmes de commande et régulation - SDM	02 70160 522
REC-707114	05-12-19	ALIM05	47.57	Roy Sylvie		Nouritures pour les mesures d'urgence 2 novembre 2019	02 23000 640
REC-707115	06-12-19	SPME70	375.51	Roy Sylvie		Pièces à changer défibrillateur (entretien)	02 70144 522
REC-707116	06-12-19	GROU74	66.92	Roy Sylvie	401-2019	Surveillance système d'alarme - Saisonnier	02 70140 331

No de bon	Date comm.	Fournisseur	Total engagé	Demandé par	Résolution	Description	No GL
REC-707117	09-12-19	ENVI20	45.99	Roy Sylvie		Programme Enviro-plage - analyse d'eau - 8 août	02 70144 522
REC-707118	11-12-19	CANA05	459.90	Roy Sylvie		Rangement Club nautique	02 70144 522
REC-707119	12-12-19	PROD40	353.44	Roy Sylvie		Produits ménagers	02 70123 640
REC-707120	16-12-19	SPAC05	448.40	Roy Sylvie		Plaque inaugurale - SDM	02 70160 640
REC-707121	16-12-19	MAIS50	242.38	Roy Sylvie		Réparation mécanisme fenêtre Dodge Ram	02 70123 525
REC-707122	17-12-19	CANA05	57.49	Roy Sylvie		bois rangement club nautique	02 70144 522
REC-707123	19-12-19	SEBA60	459.90	Roy Sylvie		Réparation lumières c. comm. x 4	02 70122 522
SEC-202507	09-12-19	DICO10	13.80	Dion Dany		Transpor o-ring manomètre (CFS)	02 22302 526
SEC-202514	04-12-19	ALIM05	33.74	Dion Dany		Repas pompiers pour Grand Vent automne 2019 - Sécurité civile	02 23000 610
SEC-202520	26-11-19	ARSE65	120.72	Dion Dany		Lame de remplacement pour galss mater & rep. Blade pour coupe ceinture	00 22302 526
SEC-202521	27-11-19	CSEI60	1207.24	Dion Dany	289-2019	RÉSO : 289-2019Éclairage pour pompe portative: Lam	23 03420 725
SEC-202522	27-11-19	ALIM05	19.31	Dion Dany		Produits pour cuisine	00 22200 610
SEC-202523	02-12-19	ARSE65	436.91	Dion Dany		Cylindre de calibration 4 gaz 58L pentane	02 22000 640
SEC-202524	03-12-19	LARO62	672.60	Dion Dany		3 véhicules en lien avec la désincarcération	02 22000 454
SEC-202525	05-12-19	CANA05	10.90	Dion Dany		Une masse	02 22000 640
SEC-202526	09-12-19	CANA05	63.67	Dion Dany		Chaîne, collet, ampoules	02 22000 640
SEC-202527	09-12-19	ALIM05	5.16	Dion Dany		Savon à main	02 22000 640
SEC-202528	17-12-19	ARSE65	505.89	Dion Dany		Boyard de succion 4pouces pour pompe portative	02 22000 640
SEC-202529	17-12-19	MOIS05	1753.37	Dion Dany		Moteur de la 2e porte garage	02 22000 522
SEC-202530	17-12-19	SEBA60	143.72	Dion Dany		Vérification électricité pour moteur porte de garage	02 22000 522
SEC-202531	19-12-19	ARSE65	1437.19	Dion Dany	249-2019	Achat (4) paires de bottes de combat en cuir pour S. Rayé, L. Jeand'Heure, S. Beaulieu, L. Lemieux	23 03419 725
SEC-202532	19-12-19	CENT08	459.90	Dion Dany		location plafolift pour réparation porte garage caserne	02 22000 522
SEC-202533	19-12-19	SEBA60	344.93	Dion Dany		Réparation connexion électrique	02 22000 522
SEC-202534	19-12-19	POUL75	1500.00	Dion Dany	316-2018	configuration de l'intérieur du véhicule 150	23 03018 724
SEC-202535	19-12-19	SEBA60	482.90	Dion Dany		Vérification des serpentins pour le chauffage caserne	02 22000 522
SEC-202536	19-12-19	PESC20	3016.88	Dion Dany	316-2018	hiculaire, auto-éject+chauffage dans le 150 RÉSO: 316-2018	23 03018 724
URB-600402	28-11-19	PARE80	86.23	Fortin Richard		signification huissier (45 Bord-de-l'eau) 28-11-2019	02 61000 419
URB-600403	10-12-19	GROU02	300.00	Fortin Richard		Assistance permis coupe Valmomo	02 61000 419
VOI-315564	27-11-19	SOLU15	114.98	Giroux Nancy		Pièces pour injecteurs	02 41300 521
VOI-315565	27-11-19	PLOM20	1437.19	Giroux Nancy	141-2017	Service de plomberie-12 ch de la Cornière	23 05117 721
VOI-315566	28-11-19	ULTR05	1566.90	Carréno Gustavo		Diésel UFTS Zone QC3/connaissance 598014/1,300.4litres	02 32300 631
VOI-315567	29-11-19	PARE20	71000.00	Carréno Gustavo	386-2019	Achat - camion Isuzu 6 roues	23 04020 725
VOI-315568	29-11-19	DELE20	52313.63	Carréno Gustavo	386-2019	Achat d'une benne pour le camion Isuzu 6 roues	23 04020 725
VOI-315569	02-12-19	SHER20	11497.50	Carréno Gustavo	332-2019	Machine traçage lignes	23 04927 721
VOI-315570	02-12-19	DESH05	344.93	Baillargeon Maxim		2 pneus avant pour tracteur	02 32309 525
VOI-315571	03-12-19	GATO20	9395.76	Baillargeon Maxim	386-2019	Remorque pour lignage	23 04020 725
VOI-315572	05-12-19	ENTR45	9198.00	Papadeas Dimitri	190-2018	Abrasif - 200 tonnes	02 33100 622
VOI-315573	09-12-19	BATT03	459.90	Giroux Nancy		2 BATTERIES POUR GÉNÉRATRICE - CASERNE	02 41300 642
VOI-315574	09-12-19	CUMM05	459.90	Giroux Nancy		Chauffe moteur	02 41300 642

Initiales du maire

5386

Initiales du
secrétaire-trésorier

No de bon	Date comm.	Fournisseur	Total engagé	Demandé par	Résolution	Description	No GL
VOI-315575	09-12-19	SANI15	689.85	Giroux Nancy	411-2019	Vidange de la fosse septique temporaire - Sentier du Moulin	23 08018 722
VOI-315576	10-12-19	AGRI05	86.23	Baillargeon Maxim		4 roulements à billes pour balai mécanique	02 32306 525
VOI-315577	10-12-19	BREN05	2069.55	Giroux Nancy	024-2019	8 barils - silicate de sodium type N	02 41300 635
VOI-315578	11-12-19	UNIO05	40.68	Carréno Gustavo		FRAIS DE GESTION /CARBURANT EN VRAC CAR-2019 (1JUIL AU 30 SEP) FACT#145493	02 32300 631
VOI-315579	11-12-19	MECA05	287.44	Carréno Gustavo		RÉPARATION / TOILE - CAMION 10 ROUES	02 32304 525
VOI-315580	13-12-19	SOLU15	172.46	Giroux Nancy		FITTING PVC 3/4 - 1/4	02 41300 640
VOI-315581	13-12-19	SOLU15	17.25	Giroux Nancy		TRACTEUR - PINES	02 32314 525
VOI-315582	13-12-19	ULTR05	294.41	Carréno Gustavo		DIESEL CLAIR UFTS ZONE QC3 (QTE: 241 LITRES) FACTURE 4112407636	02 32300 631
VOI-315583	18-12-19	ENTR45	15994.17	Papadeas Dimitri	190-2018	ABRASIF - TOTAL 409.13 TONNES	02 33100 622
VOI-315584	16-12-19	SABL35	4796.76	Papadeas Dimitri		SEL DE DÉGLAÇAGE - 40 TONNES	02 33100 635
VOI-315585	16-12-19	SEBA60	574.88	Giroux Nancy		PROLONGEMENT DE LA BOITE DE JONCTION POUR POMPE DOSEUSE	02 41300 522
VOI-315587	16-12-19	FNXI72	12000.23	Carréno Gustavo	373-2019	SENTIER DU MOULIN	23 08018 722
VOI-315588	16-12-19	STGM50	25000.00	Carréno Gustavo	373-2019	SENTIER DU MOULIN	23 08018 722
VOI-315589	16-12-19	AKIF05	4390.33	Giroux Nancy		SUIVI NAPPE PHRÉATIQUE	02 41300 411
VOI-315590	16-12-19	AKIF05	3874.66	Giroux Nancy		ÉCHANTILLONNAGE AU BRUTE	02 41300 411
VOI-315591	17-12-19	SOLU15	68.99	Giroux Nancy		4 CANNES - GRAISSE EN SPRAY	02 32314 525
VOI-315592	17-12-19	BEDA35	23.00	Giroux Nancy		4 CLÉS - BÂTIMENT PUIITS	02 41300 522
VOI-315593	18-12-19	SEBA60	114.98	Giroux Nancy		RÉPARATION DE LA POMPE DE DOSAGE	02 41300 522
VOI-315594	20-12-19	ALLE05	2874.38	Giroux Nancy		RÉPARATION POMPE CHEMIN RUISSEAU	02 41500 521
VOI-315595	20-12-19	LAJO10	57.49	Giroux Nancy		FLAT BAR / RÉPARATION SOUFFLEUR	02 32314 525