



**PROVINCE DE QUÉBEC  
MUNICIPALITÉ DE LAC-BEAUPORT**

**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL DE LA  
MUNICIPALITÉ DE LAC-BEAUPORT TENU À LA SALLE PHILIPPE-LAROCHE  
DU CENTRE COMMUNAUTAIRE LE 8 JANVIER 2018 À 19 H**

---

**Personne(s) présente(s) :**

Michel Beaulieu, président  
Hélène Bergeron, Conseillère - District no 1  
Alice Dignard, Conseillère - District no 2  
Guy Gilbert, Conseiller - District no 3  
Lucie Laroche, Conseillère - District no 4  
Katy Duclos, Conseillère - District no 5  
François Girard, Conseiller - District no 6

Richard Labrecque, secrétaire-trésorier

Les membres dudit conseil formant quorum sous la présidence de Michel Beaulieu, président.

**ORDRE DU JOUR**

**1. Ouverture de la séance et greffe**

- 1.1 Ouverture de la séance et greffe
- 1.2 Adoption de l'ordre du jour
- 1.3 Adoption des procès-verbaux
- 1.4 Correspondance, dépôt et information
- 1.5 Première période de questions (30 minutes)
- 1.6 Adoption - Règlement général 682 - Règlement sur le code d'éthique et de déontologie des élus municipaux révisé 2018
- 1.7 Autorisation de mandat - Contestation devant la Commission d'accès à l'information du Québec - Dossier Davis Lacoursière - No 1017473-J
- 1.8 Dépôt - Déclaration des intérêts pécuniaires des membres du conseil 2018 reçues au 8 janvier 2018

**2. Finances et Administration**

- 2.1 Adoption des comptes à payer et engagements budgétaires
- 2.2 Dépôt des états des revenus et dépenses du mois
- 2.3 Financement - Résolution d'adjudication - Émission no 33-34
- 2.4 Financement - Concordance et court terme - 33
- 2.5 Autorisation de mandat - Reddition de comptes - programmes TECQ et FEPTU
- 2.6 Autorisation de mandat - Convention pour services animaliers (avec la SPA)
- 2.7 Autorisation - Financement de conteneurs de surface urbi style arrondi
- 2.8 Adoption - Assurance collective

**3. Direction générale**

- 3.1 Avis de motion et présentation d'un projet de règlement - Règlement décrétant l'annexion d'une partie du territoire de la ville de Québec



- 3.2 Priorités et mandats du conseil - Service de police régional de la MRC de La Jacques-Cartier (Sûreté du Québec)
- 3.3 Autorisation - Transmission des données du rôle d'évaluation municipal à la Communauté métropolitaine de Québec (CMQ)
- 3.4 Autorisation de mandat - Renouvellement d'entente de services aux sinistrés 2018-2019-2020
- 3.5 Autorisation de dépenses - Coupe d'arbres endommagés dans les emprises de rues publiques lors de la "microrafale" du 30 octobre 2017
- 3.6 Adoption - Correction à la résolution d'engagement du directeur du Service de la protection contre l'incendie (238-2017)
- 4. Travaux publics**
  - 4.1 Autorisation de mandat - Mandat pour fourniture et transport de soude caustique en solution à 50 % et de silicate de sodium de type N pour la période du 1er janvier au 31 décembre 2018
  - 4.2 Autorisation de mandat - Entretien des réseaux d'éclairage public pour 2018-2020
  - 4.3 Autorisation de mandat - Déneigement des trottoirs pour les 3 prochaines saisons (2018-2020)
  - 4.4 Autorisation - Changement de nom de fournisseur pour les mandats d'ingénierie des projets d'infrastructures du Mont Cervin et de réaménagement du chemin du Tour-du-Lac
- 5. Loisirs, culture et vie communautaire**
  - 5.1 Engagement - Personnel occasionnel et temporaire pour l'année 2018
  - 5.2 Engagement - Embauche de personnel aquatique
  - 5.3 Autorisation protocole d'entente/événements- Défi de patin - Pentathlon des neiges 2018
- 6. Urbanisme et développement durable**
  - 6.1 Autorisation de signature - Demande de subvention Emploi-Été Canada 2018
  - 6.2 Adoption - Participation au service de transport adapté de la MRC de La Jacques-Cartier pour l'année 2018
- 7. Protection contre l'incendie**
  - 7.1 Aucun
- 8. Permis et inspections**
  - 8.1 Autorisation de permis – Conformité au Règlement 09-198 sur les plans d'intégration et d'implantation architecturale (PIIA)
  - 8.2 Nomination - Comité consultatif d'urbanisme
- 9. Varia**
  - 9.1 Aucun
- 10. Période de questions**
- 11. Levée de l'assemblée**

**1.1 Ouverture de la séance et greffe**

Le président constate que le quorum est atteint et déclare la séance ouverte à 19 h 02.



001-2018

**1.2 Adoption de l'ordre du jour**

ATTENDU QUE tous les membres du conseil présents reconnaissent avoir reçu toute documentation utile à la prise de décision concernant les sujets à l'ordre du jour adoptés ci-après, et ce, au moins 72 heures avant l'ouverture de cette séance ;

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Guy Gilbert  
APPUYÉ par Madame Alice Dignard  
ET RÉSOLU :

D'adopter l'ordre du jour avec les modifications suivantes :

Retrait à l'ordre du jour du(des) point(s) suivant(s) :

5.2 Engagement - Embauche de personnel aquatique

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

002-2018

**1.3 Adoption des procès-verbaux**

Les membres du conseil ont reçu dépôt du(des) procès-verbal(aux) suivant(s) par le secrétaire-trésorier dans les délais fixés par la loi, ce dernier étant dispensé d'en faire la lecture :

Séance ordinaire du 4 décembre 2017  
Séance extraordinaire du 20 décembre 2017

La rédaction du(des) procès-verbal(aux) étant jugée conforme aux délibérations.

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Guy Gilbert  
APPUYÉ par Monsieur François Girard  
ET RÉSOLU :

D'adopter le(les) procès-verbal(aux) ci-haut mentionné(s) tel(s) que déposé(s).

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**1.4 Correspondance, dépôt et information**

**Correspondance**

Aucune

**Dépôt**

Aucun

**Information**

Aucune

**1.5 Première période de questions (30 minutes)**

À 19 h 07, le président du conseil répond aux questions de l'assemblée.

Les questions ont porté sur :

- 1- M. Serge Hamel demande si le conseil municipal a l'intention d'augmenter le salaire des élus.  
RP : Monsieur le maire mentionne que le conseil a affectivement l'intention d'augmenter le salaire des élus considérant qu'il n'a pas eu de mise à niveau depuis plus de 8 ans.



2- M. Pierre Cloutier demande la position du conseil face au RCI de M. Labaume considérant la diminution importante de la valeur de son terrain de 164 00 \$ à 27 000 \$.

RP : Monsieur le maire mentionne qu'il a toujours été contre le RCI et qu'à cet effet, il poursuit les démarches judiciaires afin de le faire invalider.

Fin de la période de questions à 19 h 13.

003-2018

**1.6 Adoption - Règlement général 682 - Règlement sur le code d'éthique et de déontologie des élus municipaux révisé 2018**

ATTENDU QUE le secrétaire-trésorier a mentionné l'objet du règlement, sa portée, son coût et, s'il y a lieu, le mode de financement et le mode de paiement et de remboursement ;

IL EST PROPOSÉ par Monsieur François Girard  
APPUYÉ par Madame Lucie Laroche  
ET RÉSOLU :

D'adopter le Règlement 682 Règlement sur le code d'éthique et de déontologie des élus municipaux révisé 2018.

Le texte de cette réglementation sera consigné au Livre des Règlements de la Municipalité après sa mise en vigueur pour valoir comme s'il était ici tout au long reproduit.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

004-2018

**1.7 Autorisation de mandat - Contestation devant la Commission d'accès à l'information du Québec - Dossier David Lacoursière - No 1017473-J**

ATTENDU les recommandations du directeur du Service du greffe;

IL EST PROPOSÉ par Monsieur François Girard  
APPUYÉ par Monsieur Guy Gilbert  
ET RÉSOLU :

D'autoriser le directeur général et secrétaire-trésorier à mandater BCF avocats d'affaires pour représenter la Municipalité dans le dossier « contestation devant la commission d'accès à l'information du Québec - dossier David Lacoursière - no 1017473-J ».

Les sommes nécessaires devant être prises aux budgets d'opération des années courantes.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**1.8 Dépôt - Déclaration des intérêts pécuniaires des membres du conseil 2018 reçus au 8 janvier 2018**

Le directeur général et secrétaire-trésorier dépose aux membres du conseil les documents « Déclaration des intérêts pécuniaires des membres du conseil 2018 » qui lui ont déposés à ce jour et les invite à le consulter.



005-2018

**2.1 Adoption des comptes à payer et engagements budgétaires**

ATTENDU QUE le directeur du Service des finances et de l'administration a déposé, pour approbation par les membres du conseil, la liste des comptes à payer du mois de décembre 2017, ainsi que la liste des engagements budgétaires.

IL EST PROPOSÉ par Madame Alice Dignard  
 APPUYÉ par Monsieur François Girard  
 ET RÉSOLU :

D'adopter la liste des comptes à payer du mois de décembre 2017 totalisant une somme de 4 780 202,80 \$ et la liste des engagements budgétaires, lesquelles sont annexées à la présente résolution pour en faire partie intégrante et valoir comme si elles étaient ici tout au long reproduites.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**2.2 Dépôt des états des revenus et dépenses du mois**

Le directeur du Service des finances et de l'administration a déposé aux membres du conseil municipal l'état des revenus et dépenses du mois de décembre 2017 et les invite à le consulter.

006-2018

**2.3 Financement - Résolution d'adjudication - Émission no 33-34**

ATTENDU QUE conformément aux règlements d'emprunts numéros 2-106, 7-162, 7-170, 11-218, 12-227, 653, 669 et 672, la Municipalité de Lac-Beauport souhaite émettre une série d'obligations, soit une obligation par échéance;

ATTENDU QUE la Municipalité de Lac-Beauport a demandé, à cet égard, par l'entremise du système électronique « Service d'adjudication et de publication des résultats de titres d'emprunts émis aux fins du financement municipal », des soumissions pour la vente d'une émission d'obligations, datée du 23 janvier 2018, au montant de 4 650 000 \$;

ATTENDU QU à la suite de l'appel d'offres public pour la vente de l'émission désignée ci-dessus, le ministère des Finances a reçu trois soumissions conformes, le tout selon l'article 555 de la Loi sur les cités et villes (RLRQ, chapitre C-19) ou l'article 1066 du Code municipal du Québec (RLRQ, chapitre C-27.1) et de la résolution adoptée en vertu de cet article;

1- FINANCIÈRE BANQUE NATIONALE INC.

353 000 \$	1,80000 %	2019
362 000 \$	2,05000 %	2020
372 000 \$	2,20000 %	2021
382 000 \$	2,35000 %	2022
3 181 000 \$	2,45000 %	2023

Prix : 98,68300

Coût réel : 2,73435 %



2- VALEURS MOBILIÈRES LAURENTIENNE INC.		BANQUE
353 000 \$	1,85000 %	2019
362 000 \$	2,10000 %	2020
372 000 \$	2,20000 %	2021
382 000 \$	2,30000 %	2022
3 181 000 \$	2,50000 %	2023

Prix : 98,83490

Coût réel : 2,73504 %

3- VALEURS MOBILIÈRES DESJARDINS INC.

353 000 \$	1,90000 %	2019
362 000 \$	2,05000 %	2020
372 000 \$	2,20000 %	2021
382 000 \$	2,35000 %	2022
3 181 000 \$	2,45000 %	2023

Prix : 98,62800

Coût réel : 2,75033 %

ATTENDU QUE le résultat du calcul des coûts réels indique que la soumission présentée par la firme FINANCIÈRE BANQUE NATIONALE INC. est la plus avantageuse;

IL EST PROPOSÉ par  
APPUYÉ par ET RÉSOLU :

QUE le préambule de la présente résolution en fasse partie intégrante comme s'il était ici au long reproduit;

QUE l'émission d'obligations au montant de 4 650 000 \$ de la Municipalité de Lac-Beauport soit adjugée à la firme FINANCIÈRE BANQUE NATIONALE INC.;

QUE demande soit faite à ce(s) dernier(s) de mandater Service de dépôt et de compensation CDS inc. (CDS) pour l'inscription en compte de cette émission;

QUE CDS agisse au nom de ses adhérents comme agent d'inscription en compte, agent détenteur de l'obligation, agent payeur et responsable des transactions à effectuer à l'égard de ses adhérents, tel que décrit dans le protocole d'entente signé entre le ministre des Affaires municipales du Québec et CDS;

QUE CDS procède au transfert de fonds conformément aux exigences légales de l'obligation, à cet effet, le conseil autorise le secrétaire-trésorier à signer le document requis par le système bancaire canadien intitulé « Autorisation pour le plan de débits préautorisés destiné aux entreprises »;

Que le maire et le secrétaire-trésorier soient autorisés à signer les obligations visées par la présente émission, soit une obligation par échéance.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

007-2018

**2.4 Financement - Concordance et court terme - 33**

ATTENDU QUE conformément aux règlements d'emprunts suivants et pour les montants indiqués en regard de chacun d'eux, la Municipalité de Lac-Beauport souhaite émettre une série d'obligations, soit une obligation par échéance, pour un montant total de 4 650 000 \$ qui sera réalisé le 23 janvier 2018, réparti comme suit :

Règlements d'emprunts #	Pour un montant de \$
2-106	661 200 \$



7-162	38 300 \$
7-170	40 300 \$
11-218	380 000 \$
12-227	80 200 \$
653	71 600 \$
669	2 138 400 \$
672	1 240 000 \$

ATTENDU QU' il y a lieu de modifier les règlements d'emprunts en conséquence;

ATTENDU QUE conformément au 1<sup>er</sup> alinéa de l'article 2 de la Loi sur les dettes et emprunts municipaux (RLRQ, chapitre D 7), pour les fins de cette émission d'obligations et pour les règlements d'emprunts numéros 7-162, 7-170, 11-218, 12-227, 653, 669 et 672, la Municipalité de Lac-Beauport souhaite émettre pour un terme plus court que celui originellement fixé à ces règlements;

ATTENDU QUE la Municipalité de Lac-Beauport avait le 21 novembre 2017, un emprunt au montant de 1 200 000 \$, sur un emprunt original de 2 015 000 \$, concernant le financement des règlements d'emprunts numéros 2-106, 7-162, 7-170, 11-218 et 12-227;

ATTENDU QUE en date du 21 novembre 2017, cet emprunt n'a pas été renouvelé;

ATTENDU QUE l'émission d'obligations qui sera réalisée le 23 janvier 2018 inclut les montants requis pour ce refinancement;

ATTENDU QU' en conséquence et conformément au 2<sup>e</sup> alinéa de l'article 2 précité, il y a lieu de prolonger l'échéance des règlements d'emprunts numéros 2-106, 7-162, 7-170, 11-218 et 12-227;

IL EST PROPOSÉ par Madame Alice Dignard  
APPUYÉ par Monsieur François Girard  
ET RÉSOLU :

QUE les règlements d'emprunts indiqués au 1<sup>er</sup> alinéa du préambule soient financés par obligations, conformément à ce qui suit :

1. les obligations, soit une obligation par échéance, seront datées du 23 janvier 2018;
2. les intérêts seront payables semi annuellement, le 23 janvier et le 23 juillet de chaque année;
3. les obligations ne seront pas rachetables par anticipation; toutefois, elles pourront être rachetées avec le consentement des détenteurs conformément à la Loi sur les dettes et les emprunts municipaux (RLRQ, chapitre D 7);
4. les obligations seront immatriculées au nom de Service de dépôt et de compensation CDS inc. (CDS) et seront déposées auprès de CDS;
5. CDS agira au nom de ses adhérents comme agent d'inscription en compte, agent détenteur de l'obligation, agent payeur et responsable des transactions à effectuer à l'égard de ses adhérents, tel que décrit dans le protocole d'entente signé entre le



ministre des Affaires municipales du Québec et CDS;

6. CDS procédera au transfert de fonds conformément aux exigences légales de l'obligation, à cet effet, le conseil autorise le (la) secrétaire trésorier(ère) ou trésorier(ère) à signer le document requis par le système bancaire canadien intitulé « Autorisation pour le plan de débits préautorisés destiné aux entreprises »;
7. CDS effectuera les paiements de capital et d'intérêts aux adhérents par des transferts électroniques de fonds et, à cette fin, CDS prélèvera directement les sommes requises dans le compte suivant :

CPD DE CHARLESBOURG  
155, 76E RUE EST  
QUEBEC, QC  
G1H 1G4

8. Que les obligations soient signées par le maire et le secrétaire-trésorier. La Municipalité de Lac-Beauport, tel que permis par la Loi, a mandaté CDS afin d'agir en tant qu'agent financier authentificateur et les obligations entreront en vigueur uniquement lorsqu'elles auront été authentifiées

QUE, en ce qui concerne les amortissements annuels de capital prévus pour les années 2024 et suivantes, le terme prévu dans les règlements d'emprunts numéros 7-162, 7-170, 11-218, 12-227, 653, 669 et 672 soit plus court que celui originellement fixé, c'est-à-dire pour un terme de cinq (5) ans (à compter du 23 janvier 2018), au lieu du terme prescrit pour lesdits amortissements, chaque émission subséquente devant être pour le solde ou partie du solde dû sur l'emprunt;

QUE, compte tenu de l'emprunt par obligations du 23 janvier 2018, le terme originel des règlements d'emprunts numéros 2-106, 7-162, 7-170, 11-218 et 12-227, soit prolongé de 2 mois et 2 jours.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**008-2018**

**2.5**

**Autorisation de mandat - Reddition de comptes - programmes TECQ et FEPTEU**

ATTENDU les recommandations du directeur du Service des finances et de l'administration;

IL EST PROPOSÉ par Madame Alice Dignard  
APPUYÉ par Madame Lucie Laroche  
ET RÉSOLU :

D'autoriser le directeur du Service des finances et de l'administration à mandater Raymond, Chabot, Grant, Thornton pour « reddition de comptes - programmes TECQ et FEPTEU pour un montant maximum de 4 000,00 \$ plus taxes.

Les sommes nécessaires devant être prises aux budgets d'opération des années courantes.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**009-2018**

**2.6**

**Autorisation de mandat - Convention pour services animaliers (avec la SPA)**

ATTENDU les recommandations du directeur du Service des finances et de l'administration;

IL EST PROPOSÉ par Madame Alice Dignard





APPUYÉ par Monsieur Guy Gilbert  
ET RÉSOLU :

D'autoriser le directeur du Service des finances et de l'administration à mandater la Société protectrice des animaux de Québec pour la « convention pour services animaliers » pour un montant maximum de 15 500,00 \$ plus taxes.

Les sommes nécessaires devant être prises aux budgets d'opération des années courantes.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**010-2018**

**2.7 Autorisation - Financement de conteneurs de surface urbi style arrondi**

ATTENDU QUE le nouveau contrat de collecte des matières résiduelles prendre effet le 1<sup>er</sup> décembre 2017;

ATTENDU QUE le nouveau contrat prévoit des achats de conteneurs pour environ 150 000 \$;

ATTENDU QU' il serait avantageux de financer ces acquisitions par le fonds de roulement;

IL EST PROPOSÉ par Madame Katy Duclos  
APPUYÉ par Madame Alice Dignard  
ET RÉSOLU :

Que la Municipalité finance les achats de conteneurs par le fonds de roulement et que les remboursements débutent l'année suivant celle de l'acquisition, et ce, pendant 3 ans.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**011-2018**

**2.8 Adoption - Assurance collective**

ATTENDU QUE conformément au Code municipal et à la Solution UMQ, la Municipalité et ce conseil souhaitent autoriser le lancement d'un appel d'offres public pour obtenir des produits d'assurances collectives pour ses employés;

ATTENDU QUE Mallette actuaires inc. s'est déjà vu octroyer le mandat pour les services de consultant indépendant requis par l'Union des municipalités du Québec (UMQ) dans l'application de la Solution UMQ;

ATTENDU QUE La rémunération prévue au contrat – Solution UMQ - à octroyer est de 0,65 % au consultant Mallette actuaires inc. et les frais de gestion prévus pour l'UMQ sont de 1.15 %;

ATTENDU QUE la Municipalité souhaite maintenant confirmer son adhésion à la solution des regroupements en assurances collectives de l'UMQ et le mandat à Actuaires inc. en conséquence ;

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Guy Gilbert  
APPUYÉ par Monsieur François Girard  
ET RÉSOLU :

QUE Le préambule fait partie intégrante des présentes comme si récité au long ;



QUE Ce conseil confirme ainsi par les présentes son adhésion à la Solution UMQ en matière d'assurances collectives pour ses employés et/ou élus, au choix de la municipalité;

QUE l'adhésion au regroupement - Solution UMQ - sera d'une durée maximale de cinq ans ;

QUE La Municipalité mandate l'UMQ pour agir à titre de mandataire pour la représenter au contrat d'assurances collectives à octroyer suite à l'application des présentes ainsi que son renouvellement, de même que pour l'accès à son dossier d'assurances collectives auprès de l'assureur, dans le respect des règles de protection des renseignements personnels ;

QUE La Municipalité s'engage à payer à l'UMQ des frais de gestion de 1.15 % des primes totales versées par la Municipalité durant le contrat et une rémunération de 0,65 % des primes totales versées par la municipalité au consultant Mallette actuaires inc., dont la Municipalité joint aussi le mandat obtenu pour le regroupement, suite à un appel d'offres public;

Que La Municipalité s'engage à respecter les termes et conditions du contrat à intervenir avec la société d'assurances à qui le contrat sera octroyé suite à l'application des présentes ainsi que les conditions du mandat du consultant.

Les sommes nécessaires devant être prises aux budgets d'opération des années courantes.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**3.1 Avis de motion et présentation d'un projet de règlement - Règlement décrétant l'annexion d'une partie du territoire de la ville de Québec**

Monsieur François Girard donne avis de motion de l'adoption à une séance subséquente du Règlement décrétant l'annexion d'une partie du territoire de la ville de Québec et le secrétaire-trésorier présente ledit projet de règlement.

**012-2018**

**3.2 Priorités et mandats du conseil - Service de police régional de la MRC de La Jacques-Cartier (Sûreté du Québec)**

ATTENDU QUE le conseil municipal désire statuer sur les priorités et mandats qu'il entend soumettre au Service de police régional de la MRC de La Jacques-Cartier (Sûreté du Québec) pour l'année 2018;

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Michel Beaulieu  
APPUYÉ par Monsieur Guy Gilbert  
ET RÉSOLU :

De mandater le Service de police régional de la MRC de La Jacques-Cartier (Sûreté du Québec) pour réaliser les priorités et mandats suivants pour l'année 2018 et d'en faire rapport au conseil :

1. Offrir une présence soutenue aux interventions spéciales sur les excès de vitesse et la sécurité routière, notamment à l'intérieur des secteurs résidentiels, scolaire et de la Traverse-de-Laval;
2. Effectuer des opérations de sensibilisation du respect du code de la sécurité routière auprès des automobilistes, cyclistes et piétons dans les zones scolaires;



3. Mettre en place, en collaboration avec la Municipalité, une campagne de sensibilisation à la « Tolérance zéro » sur les limites de vitesse et l'appliquer sur le territoire de la municipalité de Lac-Beauport.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**013-2018**

**3.3 Autorisation - Transmission des données du rôle d'évaluation municipal à la Communauté métropolitaine de Québec (CMQ)**

ATTENDU la demande du 20 novembre 2017 de la CMQ pour obtenir les données du rôle d'évaluation municipal de Lac-Beauport;

IL EST PROPOSÉ par Monsieur François Girard  
APPUYÉ par Madame Alice Dignard  
ET RÉSOLU :

Que ce conseil refuse de transmettre les données du rôle de Lac-Beauport à la CMQ.

Qu'une copie de cette résolution soit transmise à la CMQ et la MRC de La Jacques-Cartier.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**014-2018**

**3.4 Autorisation de mandat - Renouvellement d'entente de services aux sinistrés 2018-2019-2020**

ATTENDU les recommandations du directeur général et secrétaire-trésorier;

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Michel Beaulieu  
APPUYÉ par Madame Katy Duclos  
ET RÉSOLU :

D'autoriser le directeur général et secrétaire-trésorier à mandater la Croix-Rouge canadienne pour le « renouvellement d'entente de services aux sinistrés 2018-2019-2020 » pour un montant maximum de 4 080,00 \$ plus taxes.

D'autoriser le maire et le directeur général à signer l'entente et tous documents pertinents à cet effet.

Les sommes nécessaires devant être prises aux budgets d'opération des années courantes.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**015-2018**

**3.5 Autorisation de dépenses - Coupe d'arbres endommagés dans les emprises de rues publiques lors de la "microrafale" du 30 octobre 2017**

ATTENDU QUE le directeur général et secrétaire-trésorier a autorisé une dépense urgente pour la coupe d'arbres endommagés dans les emprises de rues publiques lors de la "microrafale" du 30 octobre 2017 et qu'il a fait rapport au conseil de cette dépense extraordinaire;

IL EST PROPOSÉ par Monsieur François Girard  
APPUYÉ par Madame Lucie Laroche



ET RÉSOLU :

D'autoriser la dépense du directeur général et secrétaire-trésorier pour réaliser le projet de « coupe d'arbres endommagés dans les emprises de rues publiques lors de la "microrafale" du 30 octobre 2017 » pour un montant maximum de 10 000 \$ plus taxes.

Les sommes nécessaires devant être prises aux budgets d'opération des années courantes.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**016-2018**

**3.6**

**Adoption - Correction à la résolution d'engagement du directeur du Service de la protection contre l'incendie (238-2017)**

ATTENDU QU' il avait été convenu avec M. Dany Dion, à son engagement comme directeur du Service de la protection contre l'incendie, qu'il pourrait bénéficier de 140 heures de vacances dès le 1<sup>er</sup> janvier 2018;

ATTENDU QUE la méthode de calcul des vacances annuelles dans les conditions de travail ne lui autorise que 52 heures;

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Guy Gilbert  
APPUYÉ par Madame Alice Dignard  
ET RÉSOLU :

D'accorder à M. Dany Dion, directeur du Service de la protection contre l'incendie, un crédit d'heures de vacances supplémentaires de 88 heures applicables au 31 décembre 2017 pour les vacances annuelles de 2018.

Les sommes nécessaires devant être prises aux budgets d'opération des années courantes.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**017-2018**

**4.1**

**Autorisation de mandat - Mandat pour fourniture et transport de soude caustique en solution à 50 % et de silicate de sodium de type N pour la période du 1er janvier au 31 décembre 2018**

ATTENDU QU' un appel d'offres Invitation numéro 17-410 a été produit pour « Mandat pour fourniture et transport de soude caustique en solution à 50 % et de silicate de sodium de type N pour la période du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre 2018 »;

ATTENDU les recommandations du directeur du Service des travaux publics et infrastructures;

IL EST PROPOSÉ par Monsieur François Girard  
APPUYÉ par Madame Lucie Laroche  
ET RÉSOLU :

D'autoriser le directeur du Service des travaux publics et infrastructures à mandater, le plus bas soumissionnaire conforme, tel que décrit au document d'appel d'offres numéro 17-410.



Nom des soumissionnaires	Prix du kg en base sèche incluant le transport pour la fourniture de SOUDE CAUSTIQUE en solution 50% en vrac (camion-citerne) (sans les taxes)	Prix du kg incluant le transport pour la fourniture de SILICATE DE SODIUM (type N - en baril) (sans les taxes)
Brenntag Canada inc.	1.07 \$ / kg	0.80 \$ / kg
Produits chimiques CCC ltée	1.17 \$ / kg	0.88 \$ / kg
Univar	1.22 \$ / kg	0.91 \$ / kg
Quadra chimie Ltée	1.42 \$ / kg	1.26 \$ / kg

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**018-2018**

**4.2 Autorisation de mandat - Entretien des réseaux d'éclairage public pour 2018-2020**

ATTENDU QU' un appel d'offres sur invitation numéro 17-409 a été produit pour « Entretien des réseaux d'éclairage publics pour 2018 à 2020 » ;

ATTENDU les recommandations du directeur du Service des travaux publics et infrastructures ;

IL EST PROPOSÉ par Monsieur François Girard  
 APPUYÉ par Madame Katy Duclos  
 ET RÉSOLU :

D'autoriser le directeur du Service des travaux publics et infrastructures à mandater, le plus bas soumissionnaire conforme, tel que décrit au document d'appel d'offres numéro 17-409.

Soumissionnaires	Prix (avant taxes)
<b>Voltec inc.</b>	<b>37 146,00 \$</b>
Robert Gingras inc.	non déposé
Arthur Roussel	non déposé

Les sommes nécessaires devant être prises aux budgets d'opération des années courantes.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**019-2018**

**4.3 Autorisation de mandat - Déneigement des trottoirs pour les 3 prochaines saisons (2018-2020)**

ATTENDU QU' un appel d'offres public numéro 17- 411 a été produit pour « Déneigement des trottoirs pour les 3 prochaines saisons (2018-2020) » ;

ATTENDU les recommandations du directeur du Service des travaux publics et infrastructures;

IL EST PROPOSÉ par Monsieur François Girard  
 APPUYÉ par Monsieur Guy Gilbert  
 ET RÉSOLU :

D'autoriser le directeur du Service des travaux publics et infrastructures à mandater, le plus bas soumissionnaire conforme, tel que décrit au document d'appel d'offres numéro 17-411.



Soumissionnaires	Prix (avant taxes) pour les années 2018-2020
Les Entreprises J.S. Lauzon inc.	226 860,00 \$

D'autoriser également le directeur du Service des travaux publics et infrastructures à dépenser une somme maximale de 100 000 \$ annuellement (2018-2019-2020) pour le ramassage supplémentaire de la neige des trottoirs municipaux.

Les sommes nécessaires devant être prises aux budgets d'opération des années courantes.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**020-2018**

**4.4 Autorisation - Changement de nom de fournisseur pour les mandats d'ingénierie des projets d'infrastructures du Mont Cervin et de réaménagement du chemin du Tour-du-Lac**

ATTENDU QUE les résolutions 202-2015 et 199-2016 autorisent les mandats d'ingénierie des projets d'infrastructures du mont Cervin et de réaménagement du chemin du Tour-du-Lac Nord;

ATTENDU QUE Beaudoin Hurens inc. change de dénomination sociale pour GBI experts-conseils inc.;

ATTENDU QUE GBI experts-conseils inc. désire poursuivre les deux mandats d'ingénierie des projets d'infrastructures du mont Cervin et de réaménagement du chemin du Tour-du-Lac Nord aux mêmes tarifs et mêmes conditions;

IL EST PROPOSÉ par Monsieur François Girard  
 APPUYÉ par Madame Alice Dignard  
 ET RÉSOLU :

D'autoriser le changement de fournisseur pour les deux mandats d'ingénierie des projets d'infrastructures du mont Cervin et de réaménagement du chemin du Tour-du-Lac Nord aux mêmes tarifs et mêmes conditions de Beaudoin Hurens inc. à GBI expert- conseils inc. selon les mêmes conditions et tarifs prévus aux résolutions 202-2015 et 199-2016.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**021-2018**

**5.1 Engagement - Personnel occasionnel et temporaire pour l'année 2018**

ATTENDU les recommandations de la directrice par intérim du Service des loisirs, de la culture et de la vie communautaire ;

IL EST PROPOSÉ par Madame Lucie Laroche  
 APPUYÉ par Monsieur François Girard  
 ET RÉSOLU :

De renouveler l'embauche des employés occasionnels et temporaires suivants pour l'année 2018 (du 15 janvier 2018 au 15 janvier 2019) aux postes et échelons décrits ci-après :

Noms	Postes occasionnels et temporaires		Horaire	Échelon
Laurence Chessex	Préposé au prêt	T-partiel	Variable	1
Marie-Ève Bergeron	Préposé au prêt	T-partiel	Variable	1
Martin Potvin	Surveillant de plateau/ concierge	T-partiel	Variable	7
Vincent Bournival	Surveillant de plateau/ concierge	T-partiel	Variable	1
Alex Alain Mainguy	Surveillant de plateau/ concierge	T-partiel	Variable	1
Johanne Coulombe	Surveillant de plateau/ concierge	T-partiel	Variable	1
Jonathan Bouchard	Surveillant de plateau/ concierge	T-partiel	Variable	1
Félix Talbot	Surveillant de plateau/concierge	T-Partiel	Variable	1
Viki Bruneau	Surveillant de plateau/ concierge	T-Partiel	Variable	1
Camille Dionne- Forget	Surveillant/ Sauveteur	T-partiel	Variable	2
Coralie Girard	Surveillant/ Sauveteur	T-partiel	Variable	1
Frédérique Cloutier	Surveillant/ Sauveteur	T-partiel	Variable	1
Dina Breton	Surveillant/ Sauveteur	T-partiel	Variable	1
Frédérica Laprise- Roy	Surveillant/ Sauveteur	T-partiel	Variable	2
Marie-Pier Lachance	Surveillant/ Sauveteur	T-partiel	Variable	1
Ariane Lespérance	Surveillant/ Sauveteur	T-partiel	Variable	1
Élizabeth Chevarie	Surveillant/ Sauveteur	T-partiel	Variable	1
Lucie Gagnon	Secrétaire/réceptionniste	T-partiel	Variable	5
France Hébert	Secrétaire/réceptionniste	T-partiel	Variable	2

Noms	Postes étudiants		Horaire	Échelon
Tristan Hamel*	Étudiant niveau secondaire sans spécialisation (surveillant de patinoire)	T-partiel	Variable	1
Yani Goulet*	Étudiant niveau secondaire sans spécialisation (surveillant de patinoire)	T-partiel	Variable	1
Frédéric Boucher*	Étudiant niveau secondaire sans spécialisation (surveillant de patinoire)	T-partiel	Variable	1

Les personnes annotées d'une étoile (\*) peuvent être attitrées à d'autres tâches et seront rémunérées selon l'échelle salariale attribuée à ces tâches.

Toutes les autres conditions sont celles prévues aux conditions de travail en vigueur.

Les sommes nécessaires devant être prises aux budgets d'opération des années courantes.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

## 5.2 Engagement - Embauche de personnel aquatique

Point retiré de l'ordre du jour et non discuté.

022-2018

## 5.3 Autorisation protocole d'entente/événements- Défi de patin - Pentathlon des neiges 2018

IL EST PROPOSÉ par Madame Lucie Laroche  
APPUYÉ par Monsieur Guy Gilbert  
ET RÉSOLU :



D'autoriser le maire et le directeur général et secrétaire-trésorier à signer le protocole d'entente à intervenir avec l'organisme suivant pour la réalisation de l'évènement cité ci-après :

Organismes / Événements	Dates et lieu	Occupation de la voie publique
Groupe Pentathlon / Défi de patin du Lac-Beauport du Pentathlon des neiges présenté par MEC	23 février 2018 Patinoire du lac et Entourage sur-le-Lac	Aucune

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**023-2018**

**6.1 Autorisation de signature - Demande de subvention Emploi-Été Canada 2018**

ATTENDU QUE Développement des ressources humaines Canada avec son programme Emploi d'été Canada accorde des subventions aux municipalités désirant créer des emplois pour les étudiants de 15 à 30 ans ;

IL EST PROPOSÉ par : Monsieur Guy Gilbert  
 APPUYÉ par : Madame Lucie Laroche  
 ET RÉSOLU :

D'autoriser monsieur Yves Gendron, directeur du Service de l'urbanisme et développement durable, à déposer une demande d'assistance financière auprès de Développement des ressources humaines Canada, dans le cadre du programme Emploi d'été Canada 2018 pour les quatre (4) postes suivants :

- Étudiant(e) technicien en environnement
- Étudiant(e) technicien en foresterie
- Étudiant(e) technicien en génie-civil
- Étudiant(e) sauveteur au club nautique

Les sommes nécessaires devant être prises aux budgets d'opération des années courantes.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**024-2018**

**6.2 Adoption - Participation au service de transport adapté de la MRC de La Jacques-Cartier pour l'année 2018**

ATTENDU QUE la MRC de La Jacques-Cartier a déclaré compétence en regard du dossier du transport adapté régional le 21 septembre 2005;

ATTENDU QUE depuis le 1er septembre 2006, la MRC offre un service de transport adapté sur le territoire des municipalités participantes;

ATTENDU QUE la Municipalité de Lac-Beauport participe au transport adapté offert par la MRC de La Jacques-Cartier et désigne la MRC de La Jacques-Cartier comme mandataire du service offert sur le territoire de la municipalité;

ATTENDU QUE la tarification est déterminée annuellement par résolution de la MRC, tant pour le service de transport collectif qu'adapté;

ATTENDU QUE le budget 2018 pour le transport adapté, adopté par la MRC le 22 novembre 2017, s'élève à 145 198 \$;

ATTENDU QUE la quote-part pour la municipalité de Lac-Beauport s'élève pour 2018 à 34 199 \$;





ATTENDU QUE les municipalités participantes doivent, avant le 31 mars de chaque année, confirmer leur participation au service ainsi que le montant de leur quote-part afin que la MRC puisse répondre à l'une des exigences du programme de financement du transport adapté du ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des transports du Québec.

IL EST PROPOSÉ par Madame Katy Duclos  
 APPUYÉ par Monsieur Guy Gilbert  
 ET RÉSOLU :

- QUE le préambule fasse partie intégrante de la présente résolution;
- QUE la Municipalité de Lac-Beauport confirme sa participation au transport adapté de la MRC de La Jacques-Cartier et verse la quote-part 2018 d'un montant de 34 199, \$;
- QUE copie de cette résolution soit transmise à la MRC de La Jacques-Cartier.

Les sommes nécessaires devant être prises aux budgets d'opération des années courantes.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

025-2018

**8.1 Autorisation de permis – Conformité au Règlement 09-198 sur les plans d'intégration et d'implantation architecturale (PIIA)**

ATTENDU QUE conformément au Règlement sur les plans d'implantation et d'intégration architecturale numéro 09-198, la réalisation de certains permis requiert l'approbation du conseil municipal;

ATTENDU QUE le comité consultatif d'urbanisme a analysé les plans et documents et qu'il a émis des recommandations pour ces projets présentés ci-après;

IL EST PROPOSÉ par Madame Alice Dignard  
 APPUYÉ par Monsieur Guy Gilbert  
 ET RÉSOLU :

D'autoriser ou de refuser selon le cas, l'émission des permis, ci-après décrits au tableau synthèse.

No. demande de permis	Objet	Décision du conseil
2017-20019	PIIA – Pour un usage complémentaire à une résidence unifamiliale isolée, soit un bureau de massothérapie au sous-sol. 2, chemin du Canton Lot : 1497005	Accepté

Que cette acceptation ne porte que sur l'objet décrit en fonction du règlement 09-198 et n'autorise en aucun temps toute dérogation à la réglementation municipale et d'urbanisme.

Qu'aucun permis ne soit émis avant que le Service des permis et inspections ait analysé la demande de permis et affirme que la demande est en tout point conforme aux normes et règlements municipaux.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**



026-2018

## 8.2 Nomination - Comité consultatif d'urbanisme

ATTENDU QUE conformément au Règlement constituant le Comité consultatif d'urbanisme, le conseil municipal doit procéder annuellement à la nomination des membres siégeant sur ce comité;

IL EST PROPOSÉ par Madame Alice Dignard  
APPUYÉ par Madame Katy Duclos  
ET RÉSOLU :

De nommer Richard Fortin, Conseiller technique, à titre de soutien technique pour l'année 2018.

De nommer les résidentes et résidents suivants pour siéger au Comité consultatif d'urbanisme pour l'année 2018 aux postes ci-après décrits :

No	NOM	MEMBRE, POSTE
1	Marie Ignaczak	Résidente, Présidente
2	Tommy Jones	Résident, Vice-président
3	Jean-Philippe Côté	Résident, Secrétaire
4	Julie Rochon	Résidente
5	Olivier Lefebvre	Résident
6	VACANT	
7	Alice Dignard	Conseillère municipale

Qu'une allocation totale de 1 500,00 \$ soit répartie au prorata des présences aux réunions de 2018 aux membres du comité excluant les élus municipaux.

Les sommes nécessaires devant être prises aux budgets d'opération des années courantes.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

## 10. Période de questions

À 19 h 53, le président du conseil répond aux questions de l'assemblée.

Les questions ont porté sur :

1- M. Robert Plouffe demande pourquoi M. David Lacourcière conteste devant la Commission d'accès à l'Information (CAI) l'accès à des documents.

RP : Monsieur le maire mentionne que le Service du greffe n'a été capable de donner suite à toutes les demandes de M. Lacourcière et ce dernier est en droit de demander une révision de la décision à la Commission d'accès à l'information.

2- Mme Sylvie Chartier demande pourquoi les anciens membres du comité d'environnement ont reçu une lettre leur indiquant que le comité était « dissout ». Elle précise que sa question est à savoir si le conseil municipal va abolir le comité consultatif en environnement (CCE).

RP : Monsieur le maire mentionne que les membres du comité seront nommés dans les prochains mois et que le conseil a l'intention de maintenir le comité consultatif en environnement (CCE).

3- M. Even McHugh demande qui a produit le calendrier municipal 2018.

RP : Monsieur le maire mentionne que c'est le Regroupement des gens d'affaires et de tourisme de Lac-Beauport qui a signé le contrat avec la Municipalité et que sa compagnie a sous-contracté la production, et ce, avant les élections de novembre 2017.

4- M. Julien Beaulieu demande quel est le but du conseil dans le projet d'annexion du territoire de Québec à Lac-Beauport, est-ce



dans le but de faire du développement.

RP : Monsieur le maire mentionne que ce n'est aucunement dans le but de faire du développement, mais plutôt pour récupérer les sentiers de la ligne d'horizon sous la juridiction administrative de la MRC et de la municipalité de Lac-Beauport et de pouvoir créer une entrée de ville sur le boulevard du Lac.

- 5- M. Even McHugh demande si le changement de nom de la firme d'ingénierie Beaudoin Hurens va permettre de conserver la responsabilité de l'entreprise face à la Municipalité et n'effacera pas les poursuites de la Municipalité contre cette firme.

RP : Monsieur le maire mentionne que c'est un simple changement de nom et qu'ils respecteront tous les engagements passés.

RP : Monsieur le maire donne la parole au conseiller François Girard qui mentionne qu'au registre des entreprises c'est simplement un changement de nom et que dans ces circonstances tous les recours sont maintenus envers l'ancienne identité.

- 6- M. Nicolas Couture demande si le conseil va changer le design du chemin de Tour-du-Lac Nord car son camion de 7 mètres a de la difficulté à tourner sans empiéter dans la voie inverse et que la piste cyclable est devenue une piste de motoneige. Il demande l'intervention municipale contre les motoneiges.

RP : Monsieur le maire mentionne que le conseil désire terminer les travaux tels quels sans modification et qu'il demandera à la police d'intervenir concernant les motoneiges sur la piste cyclable du chemin de Tour-du-Lac Nord.

- 7- M. Robert Plouffe demande de spécifier si c'est vrai que les motoneiges ne peuvent circuler dans le périmètre d'urbanisation.

RP : Monsieur le maire mentionne que c'est vrai et que les motoneigistes ne peuvent circuler dans le périmètre d'urbanisation et donc sur le Golf et même sur le Lac-Beauport.

Fin de la période de questions à 20 h 17.

## **11. Levée de l'assemblée**

Le président lève l'assemblée à 20 h 17.

---

Michel Beaulieu, maire

---

Richard Labrecque, secrétaire-trésorier

**ANNEXE 1**  
**Liste des déboursés – Décembre 2017**

LISTE DES COMPTES A PAYER DÉCEMBRE 2017 MUNICIPALITÉ DE LAC-BEAUPORT			
NOM	DATE PAIEMENT	NUMERO	MONTANT
BERTRAND SIMON	2017-12-15	25092	100.00 \$
BERTRAND JEAN-LUC	2017-12-15	25093	80.00 \$
BOURBEAU DANIEL	2017-12-15	25094	80.00 \$
BOULAY YVES	2017-12-15	25095	40.00 \$
JOLICOEUR RÉMY	2017-12-15	25096	150.00 \$
EQUIPE LOUISE BRUNET-DÉMOCRATIE L-B	2017-12-06	25099	6 430.84 \$
CLUB DE L'AGE D'OR DE LAC BEAUPORT	2017-12-15	25100	500.00 \$
PETITE CAISSE	2017-12-15	25102	54.25 \$
BLANCHETTE DAVID	2018-01-09	25103	1 378.64 \$
ANDRE ROUSSEAU CONSTRUCTION	2018-01-09	25104	800.00 \$
ARBORICULTURE DE BEAUCE INC.	2018-01-09	25105	7 473.38 \$
BELL CANADA	2018-01-09	25106	689.85 \$
BUANDERIE VICTORIA	2018-01-09	25107	54.04 \$
CARRIERES QUEBEC INC.	2018-01-09	25108	363.07 \$
C.C.A.P.TV	2018-01-09	25109	229.95 \$
CHAPITEAUX GERMAIN DUMONT INC.	2018-01-09	25110	2 286.58 \$
COMMUNICATION-JEUNESSE	2018-01-09	25111	80.48 \$
COMPASS MINERALS CANADA CORP	2018-01-09	25112	7 177.76 \$
CÔTÉ, JEAN-PHILIPPE	2018-01-09	25113	380.00 \$
DECAM	2018-01-09	25114	1 057.77 \$
EDITIONS YVON BLAIS	2018-01-09	25115	97.97 \$
ENTREPRISES J.S. LAUZON INC.	2018-01-09	25116	5 726.80 \$
EQUIP. DE SURVIE MARITIME ESM QUEBEC	2018-01-09	25117	423.05 \$
FONDS D'INFORMATION SUR LE TERRITOIRE	2018-01-09	25118	168.00 \$
GOOD YEAR CANADA INC.	2018-01-09	25119	649.56 \$
HARVEY ROULEMENTS BEARINGS	2018-01-09	25120	161.19 \$
IGNACZAK MARIE	2018-01-09	25121	335.00 \$
INTERCAR	2018-01-09	25122	252.95 \$
JONES TOMMY	2018-01-09	25123	268.00 \$
LAROSE FRANÇOIS, OUELLET JOANNE	2018-01-09	25124	1 000.00 \$
LEFEBVRE OLIVIER	2018-01-09	25125	22.00 \$
LOBLAW (A/R) #36760 (CLUB ENTREPÔT)	2018-01-09	25126	47.96 \$
PROTECTION INCENDIE TPI	2018-01-09	25127	612.76 \$
PUBLICITE MERITAS ENR.	2018-01-09	25128	389.54 \$
ROBITAILLE EQUIPEMENT INC.	2018-01-09	25129	84.51 \$
ROBICHAUD, ANNE	2018-01-09	25130	51.72 \$
ROCHON JULIE	2018-01-09	25131	22.00 \$
SAUVAGEAU CHRISTINE	2018-01-09	25132	86.21 \$
TBL TELECOM INC.	2018-01-09	25133	440.92 \$
WARREN, GILLES	2018-01-09	25134	246.00 \$
ÉQUIPE BEAULIEU-VISION LAC BEAUPORT	2017-12-19	25136	5 767.49 \$
BOUDREAU-RICHARD FRÉDÉRIK	2017-12-16	401871	500.00 \$
ENTREPRISES G.N.P. INC.	2017-12-06	401873	1 714 034.04 \$
BEAUDOIN HURENS	2017-12-15	401874	184 563.62 \$
CATAPULTE COMMUNICATION	2017-12-15	401875	689.85 \$
CLOUTIER JOCELYN	2017-12-15	401876	51.60 \$

NOM	DATE PAIEMENT	NUMERO	MONTANT
CONSTRUCTION & PAVAGE PORTNEUF INC.	2017-12-15	401877	1 849 021.28 \$
COTE-ALLARD MARIANNE	2017-12-15	401878	8.56 \$
DRUMCO ENERGIE	2017-12-15	401879	8 649.35 \$
ENT. FORESTIERES SERGE BUREAU INC.	2017-12-15	401880	6 829.52 \$
ENTREPRISES LOU-VIL INC. (LES)	2017-12-15	401881	59 129.34 \$
ENTREPRISES P.E.B. LTEE (LES)	2017-12-15	401882	288 911.02 \$
ENTREPRISES GOSELIN & TREMBLAY INC.	2017-12-15	401883	8 531.90 \$
HABITATIONS ST-DUNSTAN (LES)	2017-12-15	401884	575.20 \$
JULIEN BRUNO	2017-12-15	401885	1 641.00 \$
LABRECQUE RICHARD	2017-12-15	401886	95.10 \$
M.R.C. DE LA JACQUES-CARTIER	2017-12-15	401887	14 245.69 \$
PROVENCHER ISABELLE	2017-12-15	401888	301.24 \$
ROBILLARD CLAUDETTE	2017-12-15	401889	11.83 \$
ROY CAROLE	2017-12-15	401890	550.00 \$
ROY SYLVIE	2017-12-15	401891	113.32 \$
SERVICE D'ARBRES BRUNO DION	2017-12-15	401892	5 152.33 \$
SOLUTIONS INDUSTRIELLES HB	2017-12-15	401893	612.72 \$
ROBINEAU JULIE	2018-01-09	401894	68.97 \$
PELLETIER SIMON	2018-01-09	401895	2 317.60 \$
AGRITEX	2018-01-09	401897	197.65 \$
AIR LIQUIDE CANADA	2018-01-09	401898	416.29 \$
AKIFER	2018-01-09	401899	4 891.04 \$
ALIMENTATION A.D.R.	2018-01-09	401900	381.75 \$
ANTONIO MOREAU (1984) LTÉE	2018-01-09	401901	2 138.54 \$
AQUA-ZACH INC.	2018-01-09	401902	410.24 \$
AREO-FEU LTEE	2018-01-09	401903	1 041.45 \$
EQUIPEMENT INCENDIES (L'ARSENAL)	2018-01-09	401904	990.51 \$
ASPHALTE LAGACE LTÉE	2018-01-09	401905	2 161.83 \$
BACCATA	2018-01-09	401906	4 599.00 \$
BCF S.E.N.C.R.L	2018-01-09	401907	92.27 \$
CAM-TRAC BERNIERES INC.	2018-01-09	401908	310.67 \$
CANAC-MARQUIS GRENIER(ID:1895069)	2018-01-09	401909	1 024.85 \$
CENTRE LOCA-TOUT (1993) INC.	2018-01-09	401910	203.99 \$
CENTRE DE SKI LE RELAIS INC.	2018-01-09	401911	4 167.84 \$
CENTRE TECHNIQUE GILCO	2018-01-09	401912	2 883.60 \$
CHEM ACTION	2018-01-09	401913	410.46 \$
CIMA	2018-01-09	401914	12 630.01 \$
CONSTRUCTION & EXCAVATION DALLAS INC.	2018-01-09	401915	735.84 \$
COPIES DE LA CAPITALE INC. (LES)	2018-01-09	401916	16.45 \$
COTE FLEURY INC.	2018-01-09	401917	232.31 \$
C.T.M. QUEBEC INC.	2018-01-09	401918	428.53 \$
CT-PAIEMENT INC.	2018-01-09	401919	34.71 \$
DESCHAMPS IMPRESSION INC.	2018-01-09	401920	2 471.96 \$
DESJARDINS AUTO COLLECTION	2018-01-09	401921	1 893.12 \$
DIABOLO DESIGN ET WEB	2018-01-09	401922	1 146.88 \$
DICOM EXPRESS	2018-01-09	401923	66.42 \$
DLT ARPENTEURS-GÉOMÈTRE	2018-01-09	401924	517.39 \$
DROLET RESSORTS INC.	2018-01-09	401925	559.93 \$
DROLET GUILLAUME	2018-01-09	401926	17.24 \$
ENTREPRISES B.L.C. INC.	2018-01-09	401927	1 383.43 \$
ENTREPRISES P.E.B. LTEE (LES)	2018-01-09	401928	24 105.89 \$
ENTREPRISES GOSELIN & TREMBLAY INC.	2018-01-09	401929	27 222.03 \$

NOM	DATE PAIEMENT	NUMERO	MONTANT
ENVIRONEX LABORATOIRES	2018-01-09	401930	388.62 \$
EXPO SOLUTIONS	2018-01-09	401931	459.90 \$
FORMULES MUNICIPALES (FM)	2018-01-09	401932	494.29 \$
FOURNIER ALAIN	2018-01-09	401933	103.45 \$
FRANKLIN EMPIRE INC.	2018-01-09	401934	236.75 \$
GAGNON MARIE-ELAINE	2018-01-09	401935	86.21 \$
GAUDREAU ENVIRONNEMENT INC.	2018-01-09	401936	43 805.93 \$
GHD	2018-01-09	401937	1 089.04 \$
GROUPE DDM	2018-01-09	401938	500.00 \$
GROUPE ARCHAMBAULT INC.	2018-01-09	401939	3 025.57 \$
GROUPE ALTUS LTEE	2018-01-09	401940	957.17 \$
GSI ENVIRONNEMENT	2018-01-09	401941	4 488.16 \$
HAMEL SERGE	2018-01-09	401942	86.21 \$
IMPRESSION COULEUR	2018-01-09	401943	89.68 \$
INTERCONNEXIONS LD	2018-01-09	401944	197.19 \$
JAVEL BOIS-FRANCS INC.	2018-01-09	401945	234.68 \$
J.S.R. ENR. (PIECES DE BORNES-FONTAINES	2018-01-09	401946	1 453.86 \$
LATULIPPE (30300)	2018-01-09	401947	508.05 \$
LIBRAIRIE RENAUD-BRAY	2018-01-09	401948	3 068.73 \$
LIBRAIRIE CHARBOURG	2018-01-09	401949	1 804.80 \$
LIBRAIRIE MORENCY	2018-01-09	401950	1 249.04 \$
LINDE CANADA LTÉE 15687	2018-01-09	401951	106.91 \$
LUBRIWIN INC.	2018-01-09	401952	202.64 \$
MARTIN & LEVESQUE (1983) INC.	2018-01-09	401953	844.27 \$
MAXXAM ANALYTIQUE INC.	2018-01-09	401954	377.12 \$
MECANO RICHARD INC.	2018-01-09	401955	349.49 \$
MICROCOM M INC.	2018-01-09	401956	66.92 \$
MOBILIER DE BUREAU MBH	2018-01-09	401957	745.04 \$
NEGOTEL	2018-01-09	401958	292.14 \$
NICOLE GUILMETTE RELIEURE	2018-01-09	401959	594.75 \$
OPTI-MAX INC.	2018-01-09	401960	59.90 \$
O'SULLIVAN FREDERIKA	2018-01-09	401961	223.00 \$
PG SOLUTIONS INC.	2018-01-09	401962	3 533.18 \$
PRODUITS CAPITAL INC.	2018-01-09	401963	740.53 \$
PROLUDIK INC.	2018-01-09	401964	3 749.33 \$
PURIBEC INC.	2018-01-09	401965	328.23 \$
RAYSOURCE INC.	2018-01-09	401966	344.93 \$
REAL HUOT INC.	2018-01-09	401967	9 460.47 \$
RÉFRIGÉRATION QUATRE-SAISONS INC.	2018-01-09	401968	357.87 \$
CPA LE SAISONNIER	2018-01-09	401969	495.00 \$
SEAO-MEDIAS TRANSC. S.E.N.C.	2018-01-09	401970	10.65 \$
SEBASTIEN ROY ELECTRICIEN	2018-01-09	401971	482.19 \$
SERVICES MATREC INC.	2018-01-09	401972	390.46 \$
SOCIETE PROTECT. DES ANIMAUX	2018-01-09	401973	1 247.72 \$
SOLOTECH QUÉBEC, INC.	2018-01-09	401974	97.73 \$
SOLUTIONS INDUSTRIELLES HB	2018-01-09	401975	11.21 \$
SOLUTIONS M3	2018-01-09	401976	112.68 \$
SOLUTIONS D'AFFAIRES KONICA MINOLTA LTÉE	2018-01-09	401977	247.01 \$
SOLUTIONS DE REPÉRAGE EMILLI INC.	2018-01-09	401978	3 449.25 \$
S-PACE SIGNALÉTIQUE INC.	2018-01-09	401979	419.66 \$
SPECIALISTE STYLO-PAPETERIE INC.	2018-01-09	401980	192.93 \$
SPORTS CONTACT CHARLESBOURG	2018-01-09	401981	228.80 \$

NOM	DATE PAIEMENT	NUMERO	MONTANT
STELEM	2018-01-09	401982	86.23 \$
STUDIO CRÉATIF (VALÉRIE GARON)	2018-01-09	401983	1 189.99 \$
TRAITEUR DES ANGES (LE)	2018-01-09	401984	2 644.26 \$
ENERGIE VALERO INC.	2018-01-09	401985	4 963.28 \$
VENT DU SUD INC.	2018-01-09	401986	1 000.00 \$
VOLTEC	2018-01-09	401987	2 202.65 \$
XEROX CANADA LTEE	2018-01-09	401988	73.75 \$
MORASSE STEPHANIE ME (EN FIDUCIE)	2017-12-19	401989	2 062.53 \$
BUISSON STEVE	2018-01-09	401990	3 030.59 \$
1200° ÉQUIPEMENTS TROIS-RIVIÈRES	2018-01-09	401991	2 067.72 \$
AMEUBLEMENT DE BUREAU DE LA CAPITALE INC.	2018-01-09	401992	1 026.73 \$
COTE-ALLARD MARIANNE	2018-01-09	401993	30.26 \$
DION DANY	2018-01-09	401994	6.45 \$
DROLET, ERIC	2018-01-09	401995	82.56 \$
GAUDREAU ENVIRONNEMENT INC.	2018-01-09	401996	71.36 \$
PG SOLUTIONS INC.	2018-01-09	401997	196.61 \$
PIUZE VINCENT	2018-01-09	401998	154.80 \$
REGIE REG. GEST.MAT.RES. DE PORTNEUF	2018-01-09	401999	14 043.15 \$
SPECIALISTE STYLO-PAPETERIE INC.	2018-01-09	402000	867.35 \$
TRAITEUR DES ANGES (LE)	2018-01-09	402001	241.46 \$
CPA LE SAISONNIER	2018-01-09	402002	42 879.00 \$
COM. ADM. REG. RETRAITE & D'ASS.	2017-12-07	3018	2 175.32 \$
SSQ VIE (ASS. COLL.)	2017-12-07	3019	9 866.29 \$
REVENU QUÉBEC-REMISES PROVINCIAL	2017-12-07	3020	49 996.21 \$
REVENU CANADA-REMISES FÉDÉRAL	2017-12-07	3021	22 492.77 \$
HYDRO-QUEBEC	2017-12-12	3022	29.29 \$
HYDRO-QUEBEC	2017-12-12	3023	2 722.14 \$
HYDRO-QUEBEC	2017-12-12	3024	3 337.84 \$
HYDRO-QUEBEC	2017-12-12	3025	378.03 \$
HYDRO-QUEBEC	2017-12-12	3026	2 826.94 \$
HYDRO-QUEBEC	2017-12-12	3027	214.83 \$
HYDRO-QUEBEC	2017-12-12	3028	25.34 \$
HYDRO-QUEBEC	2017-12-12	3029	945.73 \$
HYDRO-QUEBEC	2017-12-12	3030	542.71 \$
HYDRO-QUEBEC	2017-12-12	3031	3 684.20 \$
HYDRO-QUEBEC	2017-12-12	3032	350.03 \$
HYDRO-QUEBEC	2017-12-12	3033	114.21 \$
HYDRO-QUEBEC	2017-12-12	3034	4 845.02 \$
HYDRO-QUEBEC	2017-12-12	3035	859.14 \$
BELL CANADA	2017-12-12	3036	44.52 \$
BELL CANADA	2017-12-12	3037	615.98 \$
BELL CANADA	2017-12-12	3038	941.21 \$
VISA-CLAUDETTE ROBILLARD	2017-12-12	3039	501.19 \$
VISA-DANY DION	2017-12-12	3040	76.31 \$
VISA-DOMINIC HAMEL	2017-12-12	3041	50.74 \$
VISA-JEAN BLAIS	2017-12-12	3042	10.49 \$
VISA-JEAN BLAIS	2017-12-12	3043	555.31 \$
VISA-JEAN BLAIS	2017-12-12	3044	262.15 \$
VISA-JEAN BLAIS	2017-12-12	3045	0.02 \$
VISA NICOLAS COUTURE	2017-12-12	3046	75.86 \$
VISA-NANCY GIROUX	2017-12-12	3047	119.37 \$
VISA-RICHARD FORTIN	2017-12-12	3048	247.46 \$

Initiales du maire

**4634**

Initiales du  
secrétaire-trésorier

NOM	DATE PAIEMENT	NUMERO	MONTANT
HYDRO-QUEBEC	2017-12-12	3049	1 318.74 \$
C.C.A.P.	2017-12-15	3050	46.84 \$
BELL MOBILITE CELLULAIRE	2017-12-14	3051	1 811.23 \$
PETROLES IRVING MARKETING S.E.N.C.	2017-12-14	3052	5 013.29 \$
REVENU QUÉBEC-REMISES PROVINCIAL	2017-12-15	3053	28 488.73 \$
REVENU CANADA-REMISES FÉDÉRAL	2017-12-15	3054	12 244.92 \$
HYDRO-QUEBEC	2017-12-15	3055	2 414.27 \$
HYDRO-QUEBEC	2017-12-15	3056	629.19 \$
HYDRO-QUEBEC	2017-12-15	3057	925.71 \$
HYDRO-QUEBEC	2017-12-15	3058	1 027.81 \$
VILLE DE QUEBEC	2017-12-15	3059	1 293.30 \$
VILLE DE QUEBEC	2017-12-15	3060	20 197.98 \$
HYDRO-QUEBEC	2017-12-19	3061	144.19 \$
HYDRO-QUEBEC	2017-12-19	3062	423.98 \$
HYDRO-QUEBEC	2017-12-19	3063	1 153.07 \$
HYDRO-QUEBEC	2017-12-19	3064	36.82 \$
HYDRO-QUEBEC	2017-12-19	3065	1 438.89 \$
HYDRO-QUEBEC	2017-12-19	3066	2 689.47 \$
INDUSTRIELLE ALLIANCE	2017-12-20	3067	47 722.46 \$
REVENU QUÉBEC-REMISES PROVINCIAL	2017-12-20	3068	52 968.76 \$
REVENU CANADA-REMISES FÉDÉRAL	2017-12-20	3069	23 646.99 \$
	<b>GRAND TOTAL:</b>		<b>4 780 202.80 \$</b>



**ANNEXE 2**  
**Liste des engagements budgétaires – Décembre 2017**

<b>LISTE DES ENGAGEMENTS BUDGÉTAIRES</b>
<b>DÉCEMBRE 2017</b>
<b>MUNICIPALITÉ DE LAC-BEAUPORT</b>

No de bon	Date comm.	Fournisseur	Total engagé	Demandé par	Résolution	Description	No GL
ADM-104448	2017-12-06	INTER60	197.19	Blais Jean		deplac. tech. trouble téléphone 28-29 nov. 17	02 19300 522
ADM-104449	2017-12-06	EQUI07	6430.84	Blais Jean		Avance sur remboursement admissible - dépenses électorales 50% du 70%	02 14001 999
ADM-104450	2017-12-06	MRC05	10160.00	Blais Jean	365-2017	Culture 2015, quote-part de la Municipalité de Lac-Beauport	02 63100 950
ADM-104451	2017-12-11	SEAO05	1.91	Blais Jean		tracage piste ski fond Sentier du Moulin	02 19100 340
ADM-104452	2017-12-11	SOLU40	247.01	Blais Jean		COPIE COULEUR & NOIR	02 19000 670
ADM-104453	2017-12-11	SEAO05	8.74	Blais Jean		Construction puits permanent supplémentaire	02 19100 340
ADM-104454	2017-12-13	ALIM05	87.40	Labrecque Richard		Lunch - Comité plénier Budget 11 déc. 2017	02 11000 610
ADM-104455	2017-12-13	TRAI05	241.45	Labrecque Richard		Lunch - Journées travail Budget 2018 - 16 et 17 déc. 2017	02 11000 610
ADM-104456	2017-12-14	SPEC05	867.33	Blais Jean		PAPETERIE	02 19000 670
ADM-104457	2017-12-18	PGGO05	196.61	Blais Jean		FORMATION PG - LINE 5 DEC. 17	02 13000 454
ENV-471039	2017-12-05	BACC40	13107.15	Gendron Yves	311-2017	Mandat-Plan d'aménagement paysager terrains municipaux	02 19302 522
ENV-471040	2017-12-05	LATU10	205.18	Gendron Yves		Achat de bottes de sécurité d'hiver	02 47000 640
ENV-471041	2017-12-13	VILL10	28000.00	Marmen Sara	018-2017	Disposition collecte sélective	02 45121 446
ENV-471042	2017-12-14	GAUD10	71.36	Marmen Sara		Collecte déchets et recyclage terrains soccer, tennis	02 45110 446
ENV-471043	2017-12-19	GAUD10	804.83	Marmen Sara		Collecte supplémentaire recyclage Entourage sur le Lac	02 45111 446
ENV-471044	2017-12-19	GAUD10	587.27	Marmen Sara		Roll off Le Relais	02 45110 446
REC-706142	2017-12-04	AIRL50	271.41	Hamel, Dominic		Remplissage bombonne CO2	02 70140 635
REC-706143	2017-12-04	PUBL85	389.54	Provencher Isabelle		Gravures et cadeaux employés 2017	02 16000 640
REC-706145	2017-12-07	AQUA50	271.02	Hamel, Dominic		1 caisse Clean it + injecteur	02 70140 635
REC-706146	2017-12-07	PROD40	470.19	Hamel, Dominic		Produits ménagers - Conciergerie	02 70123 640
REC-706147	2017-12-07	AIRL50	20.01	Hamel, Dominic		Location bombonne Co2 - Novembre 2017	02 70140 635
REC-706148	2017-12-07	CENT08	229.95	Hamel, Dominic	090-2017	Location excavatrice - Garage soccer	23 08017 722

Initiales du maire

**4636**

Initiales du  
secrétaire-trésorier

No de bon	Date comm.	Fournisseur	Total engagé	Demandé par	Résolution	Description	No GL
REC-706149	2017-12-07	COMM05	57.49	Robillard Claudette		Formation animation lecture pour tout-petits	02 70233 454
REC-706150	2017-12-07	WOLS05	229.95	Hamel, Dominic		Matériel de plomberie - 2 toilettes à réparer	02 70122 640
REC-706151	2017-12-08	MORA50	1000.00	Roy Sylvie		Service de notaire - Sentiers du Moulin	02 12000 410
REC-706152	2017-12-08	COTE05	287.44	Hamel, Dominic		Réparation serrure - Salle Caroline Brunet	02 70144 522
REC-706153	2017-12-08	CLUB60	500.00	Roy Sylvie	345-2017	Subvention discrétionnaire 2017	02 70206 992
REC-706154	2017-12-08	HABI30	500.00	Roy Sylvie	346-2017	Subvention discrétionnaire 2017	02 70206 992
REC-706155	2017-12-08	SEBA60	1000.00	Hamel, Dominic	090-2017	Raccordage électrique du cabanon de soccer	23 08017 722
REC-706156	2017-12-08	UNIO70	5000.00	Roy Sylvie	363-2017	Plan commandite Ski Up Free Ski Tour 2018	02 70106 993
REC-706157	2017-12-11	AIRL50	114.98	Hamel, Dominic		Remplissage Co2 Piscine	02 70140 635
REC-706161	2017-12-11	CCAP10	172.46	Provencher Isabelle		Capsule promo - Fée de Noël	02 70200 340
REC-706162	2017-12-11	LOBL05	63.24	Provencher Isabelle		Bonbons et chips - Soirée Noël 2017	02 16000 610
REC-706163	2017-12-12	PROD40	208.86	Hamel, Dominic		Produits ménagers - Conciergerie	02 70123 640
REC-706164	2017-12-12	LANG80	1000.00	Roy Sylvie		Service d'avocat - Sentiers du Moulin	02 12000 410
REC-706165	2017-12-12	ALIM05	287.44	Provencher Isabelle		Nécessaire de bar - Soirée de Noël 2017	02 16000 610
REC-706166	2017-12-13	AQUA50	137.97	Hamel, Dominic		Kit de test visuel pour sauveteurs	02 70140 640
REC-706167	2017-12-13	COTE05	45.99	Hamel, Dominic		Clefs pour surveillants de patinoires	02 70130 640
REC-706168	2017-12-13	RMLE05	1724.63	Robillard Claudette		Rouleaux de pellicule adhésive	02 70233 529
REC-706170	2017-12-14	TREM78	1000.00	Roy Sylvie		Services d'avocat - Sentiers du Moulin	02 12000 410
REC-706171	2017-12-15	SECO70	574.88	Côté-Allard Marianne		Formation RCR - Surveillants patinoires	02 70130 454
REC-706172	2017-12-19	WOLS05	57.49	Hamel, Dominic		Réparation conciergerie - Club Nautique	02 70144 522
REC-706173	2017-12-19		172.46	Hamel, Dominic		Batterie - Petit pick up	02 70123 525
SEC-202130	2017-12-06	AREO05	279.79	Gadoury Steeve		3 paires de gants	02 22000 650
SEC-202131	2017-12-06	AMEU15	1026.73	Dion Dany		Classeur latéral 2 tiroirs	02 19300 640
SEC-202132	2017-12-13	LANG80	1149.75	Dion Dany		DOSSIER RH - 336652-51	02 22000 421
SEC-202133	2017-12-18	DUSO05	482.12	Couture Nicolas		70 carnets de Ronde de sécurité	02 22201 525
SEC-202134	2017-12-19	PROT20	7496.37	Dion Dany	317-2017	32 Couvre-tout ignifuges	23 03317 725
SEC-202135	2017-12-19	AREO05	24282.72	Dion Dany	317-2017	8 Habits de combat - vêtement de protection	23 03317 725
URB-600325	2017-12-05	EDIT10	97.97	Fortin Richard		Livre : Droit municipal urbanisme discrétionnaire au Qc	02 61000 640
URB-600326	2017-12-08	PGGO05	371.37	Fortin Richard		Formation à distance - Mobilité Ipad Accès cité - Olivier B. Lamontagne	02 61000 454

No de bon	Date comm.	Fournisseur	Total engagé	Demandé par	Résolution	Description	No GL
VOI-313571	2017-12-04	SOLU15	57.49	Giroux Nancy		Boat washer nut (souffleur)	02 32001 526
VOI-313572	2017-12-04	BONA05	3564.19	Giroux Nancy		Contrat d'entretien climatisation , chauffage pour 9 bâtiments 2018	02 22000 522
VOI-313573	2017-12-04	ENTR27	1839.60	Blackburn Mathieu		Déneigement des trottoirs ch. du TDL Nord	02 33004 443
VOI-313574	2017-12-04	CONS40	919.80	Baillargeon Maxim		Location camion pour bris d'aqueduc Bois-Franc	02 41300 521
VOI-313575	2017-12-04	ENTR23	1954.58	Baillargeon Maxim		Sable pour bris aqueduc Bois Franc	02 41300 521
VOI-313576	2017-12-04	MAXX05	377.12	Giroux Nancy		Analyse d'eau potable et usées	02 41510 522
VOI-313577	2017-12-04	DLTA30	517.39	Carréno Gustavo	083-2017	Modification description tech.3 parcelles créées Éclaircie et TDL	23 04916 721
VOI-313578	2017-12-05	ENTR45	3449.25	Blackburn Mathieu	180-2015	Abrasifs 200 tonnes	02 33100 622
VOI-313579	2017-12-05	REAL05	2874.38	Giroux Nancy		Pièces d'inventaire pour réseau d'aqueduc	02 41300 521
VOI-313580	2017-12-05	ASPH50	1724.63	Baillargeon Maxim		15 tonnes pavage pour bris d'aqueduc 7 Bois-Franc	02 41300 521
VOI-313581	2017-12-06	SOLU15	229.95	Giroux Nancy		Plomberie pour Bornes Fontaines	02 22000 521
VOI-313582	2017-12-06	ULTR05	977.29	Baillargeon Maxim	286-2015	773.9 Diesel clair	02 32300 631
VOI-313583	2017-12-06	ENTR45	455946.01	Carréno Gustavo	105-2015	Déneigement du secteur est 2017-2018	02 33000 443
VOI-313584	2017-12-06	ENTR45	410787.03	Carréno Gustavo	104-2015	Déneigement secteur ouest 2017-2018	02 33000 443
VOI-313585	2017-12-06	ENTR35	177388.03	Carréno Gustavo	106-2015	Déneigement des chemins privés 2017-2018	02 33000 443
VOI-313586	2017-12-06	ENT70	20488.53	Carréno Gustavo	103-2015	Déneigement du secteur nord 2017-2018	02 33001 443
VOI-313587	2017-12-06	CTMQ05	828.97	Carréno Gustavo		Batterie pour radios de communication pour travaux publics	02 32001 526
VOI-313588	2017-12-07	PURI50	344.93	Giroux Nancy		Produits pour le puits	02 41300 522
VOI-313589	2017-12-07	CHEM05	574.88	Giroux Nancy		Pièces de pompe doseuse pour le puits	02 41300 522
VOI-313590	2017-12-07	LIND05	106.93	Carréno Gustavo		Acétylène, oxygène, argoshield	02 32200 516
VOI-313591	2017-12-08	LATU10	1437.21	Giroux Nancy		Bottes de caoutchouc pour Nancy	02 32200 650
VOI-313592	2017-12-08	ENTR27	1839.60	Blackburn Mathieu		Déneigement des trottoirs TDL nord	02 33004 443
VOI-313593	2017-12-08	DESJ05	574.88	Baillargeon Maxim		Réparation camion #2 essuie glace et check engine	02 32316 525
VOI-313594	2017-12-08	ROBI05	344.93	Giroux Nancy		2 dents de ripper pour la pelle sur roues	02 32313 525
VOI-313595	2017-12-11	ENTR45	229.95	Baillargeon Maxim		Disposition de matériaux (bris d'aqueduc)	02 41300 521
VOI-313596	2017-12-11	ENTR45	3449.25	Blackburn Mathieu	180-2015	Abrasifs 150 tonnes avec transport	02 33100 622
VOI-313597	2017-12-11	ENTR45	574.88	Blackburn Mathieu	180-2015	Abrasifs 15 tonnes sans transport	02 33100 622

No de bon	Date comm.	Fournisseur	Total engagé	Demandé par	Résolution	Description	No GL
VOI-313598	2017-12-11	EQUI60	423.05	Giroux Nancy		Habit de flottaison Mustang	02 32200 650
VOI-313599	2017-12-11	VOLT50	255.24	Blackburn Mathieu		Travauc d'électricité ch. des Cascades arbre tombé	02 34000 521
VOI-313600	2017-12-12	SERV30	195.46	Fournier Alain		Depot de Monstres	02 45123 446
VOI-313601	2017-12-12	FRAN05	344.93	Zicat Alain		Néons, oeil magique bâtiment aqueduc	02 41302 522
VOI-313602	2017-12-12	AUTO30	287.44	Giroux Nancy		Réparation automate Pied de Roi	02 41300 641
VOI-313603	2017-12-12	OPTI05	59.91	Giroux Nancy		1Cs de papier brun et 2 pelles	02 32200 640
VOI-313604	2017-12-12	VOLT50	270.79	Blackburn Mathieu		Travaux d'électricité ch. des Pionniers avec nacelle arbre tombé	02 34000 521
VOI-313605	2017-12-12	CENT08	1149.75	Baillargeon Maxim		Location de souffleuse pour entretien patinoire	02 70131 516
VOI-313606	2017-12-13	SEBA60	459.90	Giroux Nancy		Remplacement chauffage hall d'entrée de la mairie	02 19300 522
VOI-313607	2017-12-14	DLTA30	893.75	Carréno Gustavo		Travaux d'arpentage ch. neigeotte lot 1822019 et 1821814	02 32000 419
VOI-313608	2017-12-14	ULTR05	1235.98	Baillargeon Maxim	286-2015	945.2 litres de diesel clair	02 32300 631
VOI-313609	2017-12-14	ENTR45	3449.25	Blackburn Mathieu	180-2015	150 tonnes d'abrasifs avec transport	02 33100 622
VOI-313610	2017-12-14	ENTR45	1149.75	Blackburn Mathieu	180-2015	50 tonnes d'abrasifs sans transport	02 33100 622
VOI-313611	2017-12-14	COMP03	4886.44	Blackburn Mathieu	180-2015	Sel 50 tonnes	02 33100 635
VOI-313612	2017-12-14	COTE05	1347.99	Giroux Nancy		contrat surveillance bâtiments alarme	02 70124 339
VOI-313613	2017-12-15	CARB50	423.97	Giroux Nancy		Aiguillage couteau zamboni et achat d'une lame	02 32001 526
VOI-313614	2017-12-18	SGPP30	68.99	Giroux Nancy		Fusil pour pompe à essence	02 32200 640
VOI-313615	2017-12-18	EQUI25	57.49	Giroux Nancy		Piece électronique pour camion #3	02 32317 525
VOI-313616	2017-12-18	SEBA60	574.88	Baillargeon Maxim		Réparation bris électrique puits	02 41300 522
VOI-313617	2017-12-18	MAXX05	384.60	Giroux Nancy		Analyse d'eau potable et eau usée	02 41300 453
VOI-313618	2017-12-18	ENTR27	1839.60	Blackburn Mathieu		Entretien du trottoir TDL nord	02 33004 443
VOI-313619	2017-12-18	META50	114.98	Giroux Nancy		Réparation seuil de la porte du garage	02 32000 522
VOI-313620	2017-12-18	JAVE10	373.67	Giroux Nancy		650 litres de chlore pour puits et Bois-Franc	02 41300 635
VOI-313621	2017-12-18	UNIV05	1609.65	Giroux Nancy	363-2016	6 barils de silicate de sodium (2 retours)	02 41300 635
VOI-313622	2017-12-19	ENTR27	1839.60	Blackburn Mathieu		Déneigement trottoir TDL nord	02 33004 443
VOI-313623	2017-12-19	SEBA60	344.93	Baillargeon Maxim		Réparation luminaires ch. du Godendard	02 34000 521
VOI-313624	2017-12-19	AGRI05	114.98	Baillargeon Maxim		Pieces pour le balai et huile pour tracteur 1026R	02 32309 525

Initiales du maire

**4639**

Initiales du  
secrétaire-trésorier

No de bon	Date comm.	Fournisseur	Total engagé	Demandé par	Résolution	Description	No GL
VOI-313625	2017-12-19	SERV30	1149.75	Fournier Alain		Disposition de neige, achat 20 unités	02 33200 521
VOI-313626	2017-12-19	ULTR05	603.62	Baillargeon Maxim	286-2015	451.7 litres de diesel clair	02 32300 631
VOI-313627	2017-12-19	GROU38	114.98	Giroux Nancy		3 pelles à neige	02 32200 640
VOI-313628	2017-12-20	AGRI05	114.98	Baillargeon Maxim		Couteau de souffleur pour tracteur 4720	02 32314 525
VOI-313629	2017-12-20	ENTR45	2299.50	Blackburn Mathieu	180-2015	Abrasifs 100 tonnes	02 33100 622