



**PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE LAC-BEAUPORT**

**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU CONSEIL DE LA
MUNICIPALITÉ DE LAC-BEAUPORT TENU À LA SALLE PHILIPPE-LAROCHE
DU CENTRE COMMUNAUTAIRE LE 20 DÉCEMBRE 2017 À 18 H**

Personne(s) présente(s) :

Michel Beaulieu, président
Hélène Bergeron, Conseillère - District no 1
Alice Dignard, Conseillère - District no 2
Guy Gilbert, Conseiller - District no 3
Lucie Laroche, Conseillère - District no 4
Katy Duclos, Conseillère - District no 5
François Girard, Conseiller - District no 6

Richard Labrecque, secrétaire-trésorier

Les membres dudit conseil formant quorum sous la présidence de Michel Beaulieu, président.

ORDRE DU JOUR

1. Ouverture de la séance et greffe

- 1.1 Constatation de l'avis de convocation aux membres du conseil
- 1.2 Ouverture de la séance et greffe
- 1.3 Adoption de l'ordre du jour

2. Finances et Administration

- 2.1 Présentation de projet - Prévisions budgétaires 2018 et programme triennal d'immobilisations 2018-2020
- 2.2 Adoption - Prévisions budgétaires pour l'exercice financier 2018
- 2.3 Adoption - Programme triennal d'immobilisations 2018-2019-2020
- 2.4 Adoption - Règlement général 681 - Règlement concernant l'imposition des taxes, cotisations, licences et autres redevances ou tarifs municipaux pour l'année financière 2018

9. Varia

- 9.1 Aucun

10. Période de questions

11. Levée de l'assemblée

1.1 Constatation de l'avis de convocation aux membres du conseil

Le directeur général et secrétaire-trésorier dépose l'avis de convocation qui a été transmis aux membres du conseil.

Tous les membres du conseil présents renoncent à l'avis de convocation.



1.2 Ouverture de la séance et greffe

Le président constate que le quorum est atteint et déclare la séance ouverte à 18 h 02.

366-2017

1.3 Adoption de l'ordre du jour

ATTENDU QUE tous les membres du conseil présents reconnaissent avoir reçu toute documentation utile à la prise de décision concernant les sujets à l'ordre du jour adoptés ci-après, et ce, au moins 72 heures avant l'ouverture de cette séance ;

IL EST PROPOSÉ par Madame Katy Duclos
APPUYÉ par Monsieur Guy Gilbert
ET RÉSOLU :

D'adopter l'ordre du jour tel que déposé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

2.1 Présentation de projet - Prévisions budgétaires 2018 et programme triennal d'immobilisations 2018-2020

Monsieur le maire et madame la conseillère Alice Dignard présentent les prévisions budgétaires 2018 et le programme triennal d'immobilisations 2018-2020 conformément aux décisions des membres du conseil municipal lors des journées d'étude du budget.

367-2017

2.2 Adoption - Prévisions budgétaires pour l'exercice financier 2018

ATTENDU QUE les membres du conseil ont pris connaissance des prévisions budgétaires 2018 et qu'ils sont disposés à les adopter;

IL EST PROPOSÉ par Madame Alice Dignard
APPUYÉ par Monsieur Guy Gilbert
ET RÉSOLU :

D'adopter les prévisions budgétaires pour l'exercice financier 2018 telles que déposés, totalisant des revenus et des crédits budgétaires pour un montant de 13 707 400 \$.

Prévisions budgétaires 2018

REVENUS

Taxe s	
Taxes foncières	9 766 700 \$
Taxes sur une autre base	1 989 000 \$
Tenant lieu de taxes	168 500 \$
Service rendu aux org. municipaux	3 700 \$
Total - Taxes	11 927 900 \$
Autres revenus	
Impositions de droits	891 300 \$
Amendes et pénalités	60 000 \$
Intérêts	155 000 \$
Autres services rendus	306 300 \$
Transferts	366 900 \$
Total - Autres revenus	1 779 500 \$
REVENUS TOTAUX	13 707 400 \$

DÉPENSES

Administration générale	
Conseil municipal	273 200 \$
Application de la loi	221 000 \$
Gestion financière et administrative	558 100 \$
Greffes	216 000 \$
Évaluation	192 000 \$
Gestion du personnel	48 500 \$
Autres	39 200 \$
Total - Administration générale	1 548 000 \$
Sécurité publique	
Police	1 093 000 \$
Protection contre l'incendie	771 500 \$
Sécurité civile	48 800 \$
Autres	38 200 \$
Total - Sécurité publique	1 951 500 \$
Transport	
Voirie municipale	1 045 100 \$
Enlèvement de la neige	1 433 600 \$
Éclairage	58 900 \$
Circulation et stationnement	55 000 \$
Transport collectif	182 000 \$
Autres	
Total - Transport	2 774 600 \$
Hygiène du milieu	
Réseau de distribution d'eau potable	423 300 \$
Réseaux d'égout sanitaire	239 900 \$
Matières résiduelles	1 009 350 \$
Protection de l'environnement	197 860 \$
Gestion des fosses septiques	209 710 \$
Autres	
Total - Hygiène du milieu	2 080 120 \$
Santé et bien-être (logement social)	
Logement social	15 000 \$
Autres	
Total - Santé et bien-être (logement social)	15 000 \$
Urbanisme et zonage	
Aménagement urbanisme et zonage	757 150 \$
Promotion et développement économique	180 000 \$
Tourisme	2 000 \$
Autres	27 500 \$
Total - Urbanisme et zonage	966 650 \$
Activités récréatives	



Activités récréatives	215 800 \$
Centres communautaires	244 640 \$
Patinoires	182 000 \$
Piscines et plages	301 250 \$
Parcs et terrains de jeux	466 400 \$
Autres	104 700 \$
Total - Activités récréatives	1 514 790 \$
Activités culturelles	
Activités culturelles	275 600 \$
Bibliothèques	196 700 \$
Autres	
Total - Activités culturelles	472 300 \$
Frais de financement	
Frais de financement	589 440 \$
Autres	
Total - Frais de financement	589 440 \$
S-TOTAL DÉPENSES DE FONCTIONNEMENT	11 912 400 \$
Surplus ou (Déficits) avant affectations	1 795 000 \$
Autres activités de financières et affectations	
Conciliation à des fins fiscales	\$ -
Financement des activités courantes	\$ -
Remboursement de capital	1 343 900 \$
Autres affectations	451 100 \$
Total - Autres activités de financières et affectations	1 795 000 \$
TOTAL DÉPENSES ET AFFECTATIONS	13 707 400 \$
Surplus ou (Déficits)	\$ -

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

368-2017

2.3

Adoption - Programme triennal d'immobilisations 2018-2019-2020

ATTENDU QUE les membres du conseil ont pris connaissance du Programme triennal d'immobilisations 2018-2019-2020 et qu'ils sont disposés à l'adopter;

IL EST PROPOSÉ par Madame Alice Dignard
 APPUYÉ par Madame Katy Duclos
 ET RÉSOLU :

D'adopter le Programme triennal d'immobilisations 2018-2019-2020 totalisant des investissements de 15 629 150 \$, dont 5 030 150 \$ en 2018.

**PROGRAMME TRIENNAL D'IMMOBILISATIONS
 ANNÉES 2018-2019-2020
 MUNICIPALITÉ DE LAC-BEAUPORT**

No projet	Titre du projet	Montant total	Répartition annuelle		
			2018	2019	2020
Finances et administration					
FA-1	Renouvellement de 10 ordinateurs/an 2018-2019	18 000 \$	9 000 \$	9 000 \$	
Travaux publics et infrastructures					
TPI-2	Réfection du trottoir du chemin du Tour-du-Lac Sud (section Le Relais)	200 000 \$	200 000 \$		
TPI-3	Réfection du barrage du lac Morin	1 000 000 \$		1 000 000 \$	
TPI-4	Réfection de l'égout sanitaire et pluvial du stationnement - Hôtel de Ville	300 000 \$			300 000 \$
TPI-5	Réfection de la tuyauterie des stations 1 et 4 et modification du système de flotte par un système de sondes de toutes les stations	63 000 \$	63 000 \$		
TPI-6	Réfection des collectrices municipales	2 900 000 \$	500 000 \$	1 500 000 \$	900 000 \$
TPI-7	Réfection du ponceau face au 111 ch. du Tour-du-Lac	300 000 \$	300 000 \$		
TPI-9	Remplacement des tracteurs de patinoire	200 000 \$	200 000 \$		
TPI-10	Mise en place d'un système de rétention d'eau au barrage du lac Beauport	15 000 \$	15 000 \$		
TPI-11	Remplacement d'une sableuse	15 000 \$	15 000 \$		
TPI-13	Réfection des chaussées locales	2 600 000 \$	800 000 \$	900 000 \$	900 000 \$
TPI-14	Plan et devis traverse de Laval	200 000 \$	200 000 \$		
Loisirs, culture et vie communautaire					
LCVC-1	Acquisition de documents pour la collection de la bibliothèque	20 000 \$	20 000 \$		
LCVC-2	Remplacement des ancrages de béton pour les quais au club nautique	17 500 \$	17 500 \$		
LCVC-4	Réfection de l'allée d'accès de la salle Philippe-Laroche et du local de patin au centre communautaire	60 000 \$	60 000 \$		
LCVC-5	Remplacement des buts de soccer	11 000 \$	11 000 \$		
LCVC-11	Monument hommage – Famille Carrier-Chamberland	10 000 \$	10 000 \$		
LCVC-13	Chalet d'accueil – Sentiers du Moulin	2 400 000 \$	2 400 000 \$		
LCVC-14	Acquisition bien culturel	90 000 \$			
LCV-15	Piscine municipale	5 000 000 \$			5 000 000 \$
Urbanisme et développement durable					
UDD-1	Études de faisabilité - Implantation d'ouvrage de captage de sédiments	25 000 \$	25 000 \$		
Protection contre l'incendie					
PCI-1	Aménagement de deux (2) prises d'eau sèches (dry hydrant)	11 500 \$	11 500 \$		
PCI-2	Achat d'un testeur à tuyaux	6 400 \$	6 400 \$		
PCI-3	Remplacement piscine portative sur le véhicule pompe-citerne (651)	5 750 \$	5 750 \$		
PCI-4	Achat de vêtements de protection individuelle (habits de combat, cagoules, gants et bottes)	37 800 \$	37 800 \$		
PCI-5	Location du véhicule d'urgence du directeur et / Achat d'un véhicule utilitaire pour les officiers en garde radio en devoir et le préventionniste	60 000 \$	60 000 \$		
PCI-6	Achats d'équipements pour le véhicule pompe-citerne (252)	22 000 \$	22 000 \$		
Permis et inspections					
PI-1	Remplacement d'un véhicule	41 200 \$	41 200 \$		
Total		15 629 150 \$	5 030 150 \$	3 409 000 \$	7 100 000 \$

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ



369-2017

2.4 Adoption - Règlement général 681 - Règlement concernant l'imposition des taxes, cotisations, licences et autres redevances ou tarifs municipaux pour l'année financière 2018

ATTENDU QUE le secrétaire-trésorier a mentionné l'objet du règlement, sa portée, son coût et, s'il y a lieu, le mode de financement et le mode de paiement et de remboursement ;

IL EST PROPOSÉ par Madame Alice Dignard
APPUYÉ par Madame Lucie Laroche
ET RÉSOLU :

D'adopter le Règlement 681 Règlement concernant l'imposition des taxes, cotisations, licences et autres redevances ou tarifs municipaux pour l'année financière 2018.

Le texte de cette réglementation sera consigné au Livre des Règlements de la Municipalité après sa mise en vigueur pour valoir comme s'il était ici tout au long reproduit.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

10. Période de questions

À 18 h 40, le président du conseil répond aux questions de l'assemblée.

Les questions ont porté sur :

- 1- M. Robert Plouffe demande si l'annonce du ministre Coiteux aura un impact sur notre budget.
RP : Monsieur le maire mentionne qu'elle ne devrait pas en avoir, car la Municipalité est déjà plafonnée concernant les coûts de la Sûreté du Québec.
- 2- M. Even McHugh demande s'il y aura une subvention pour l'investissement du chalet d'accueil au parc des Sentiers du Moulin.
RP : Monsieur le maire mentionne que oui, la subvention est de l'ordre de 1,2 M\$ sur les 2,4 M\$ de dépenses.
- 3- M. Pierre Cloutier demande si la Municipalité a tenu compte de l'impact du RCI dans son budget.
RP : Monsieur le maire mentionne que non, sauf les terrains que l'évaluateur a déjà dévalués en émettant un certificat.

Fin de la période de questions à 18 h 46.

11. Levée de l'assemblée

Le président lève l'assemblée à 18 h 46.

Michel Beaulieu, maire

Richard Labrecque, secrétaire-trésorier