



PROVINCE DE QUÉBEC

MUNICIPALITÉ DE LAC-BEAUPORT

Procès-verbal de la session ordinaire de ce conseil municipal,
tenue le 3 août 2009,
à la salle Philippe-Laroche du centre communautaire de Lac-Beauport
à laquelle sont présents :

Monsieur Michel Giroux, maire
Madame la conseillère Sylvie Chartier
Messieurs les conseillers Michel Bergeron
 Michel Grenier
 André Parent
 Pascal Hudon

Tous membres dudit conseil et formant quorum sous la présidence de
monsieur Michel Giroux, maire

La directrice générale et secrétaire-trésorière, Madame Hélène Renaud est
également présente.

1. Ouverture de la réunion

Le président déclare la session ouverte à 20 h 00.

2. Adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par monsieur Michel Bergeron,

d'adopter l'ordre du jour comme suit :

ORDRE DU JOUR

**SESSION ORDINAIRE DE CE CONSEIL MUNICIPAL
TENUE LE 3 AOÛT 2009**

1. Ouverture de la session
2. Acceptation de l'ordre du jour
ADMINISTRATION
3. Adoption du procès-verbal de la session ordinaire du 6 juillet et
de la session extraordinaire du 9 juillet 2009
4. Acceptation des comptes du mois de juillet 2009
5. Dépôt de l'état de recettes et dépenses au 31 juillet 2009
6. Rapport annuel 2008 des activités du trésorier d'élections
7. Dépôt des certificats résultant des procédures d'enregistrement
des règlements numéros 9-201, 9-202
8. Modification au calendrier des sessions ordinaires et
extraordinaires du conseil pour 2009
9. Octroi d'un contrat à Sanibelle inc. pour la gestion des matières
résiduelles 2010 à 2014
10. Adoption d'un règlement décrétant l'imposition d'une taxe aux
fins du financement des centres d'urgence 9-1-1
11. Création d'échelles salariales pour les postes suivants :
 - responsable de la bibliothèque
 - surveillant concierge (école Montagnac)**URBANISME ET ENVIRONNEMENT**
12. Inscription de monsieur Pascal Hudon à une formation
multidisciplinaire en développement durable à l'intention des élus

locaux

13. Participation au programme Climat Municipalités
14. Participation au programme « Soutien aux réalisations locales-Diagnostic résidentiel Mieux consommer » d'Hydro Québec
15. Avis de motion et dépôt d'un projet d'un règlement modifiant le règlement de contrôle intérimaire numéro 05-148 relatif à la révision du plan d'urbanisme afin d'autoriser les opérations cadastrales le long des chemins publics existants
16. Adoption du règlement de contrôle intérimaire numéro 09-203 relatif à la gestion de l'urbanisation

LOISIRS, CULTURE ET VIE COMMUNAUTAIRE

17. Inscription de madame Sylvie Chartier au colloque du conseil du patrimoine religieux
18. Formation d'un comité de développement social et vie communautaire
19. Approbation et autorisation de signature d'une entente avec la Station touristique
20. Approbation et autorisation de signature d'un protocole d'entente avec la CRÉ – programme d'aide aux collectivités amies des aînés
21. Protocole d'entente avec les Sentiers de la Capitale pour la relocalisation d'une section du sentier La Ligne d'Horizon
22. Avis de motion et dépôt d'un projet en vue de l'adoption d'un règlement établissant les normes de sécurité imposées aux utilisateurs du parc de planche à roulettes

TRAVAUX PUBLICS

23. Octroi d'un contrat pour l'achat d'une excavatrice sur roues 4X4 2009
24. Octroi d'un contrat pour l'achat d'un groupe électrogène stationnaire à moteur diesel de 150 kw
25. Octroi d'un contrat pour les travaux de raccordement électrique d'un groupe électrogène stationnaire à moteur diesel de 150 kw
26. Octroi d'un contrat pour l'achat d'un rouleau à pavage usagé
27. Octroi d'un contrat pour l'achat de feux de chantier
28. Période de questions
29. Levée de l'assemblée

Appuyé par monsieur Michel Grenier

Cette résolution est adoptée à l'unanimité

Et porte le numéro **2009-08-01**

3. Adoption du procès-verbal de la session ordinaire du 6 juillet 2009 et de la séance extraordinaire du 9 juillet 2009

La rédaction du procès-verbal de la session ordinaire du 6 juillet 2009 et de la séance extraordinaire du 9 juillet 2009 étant conforme aux délibérations,

Il est proposé par monsieur André Parent,

D'approuver ces procès-verbaux.

Cette proposition est appuyée par madame Sylvie Chartier.

Cette résolution est adoptée à l'unanimité

Et porte le numéro **2009-08-02**

4. Acceptation des comptes du mois de juillet 2009

Monsieur Michel Grenier soumet au conseil le mémoire des comptes du mois de juillet 2009 et en propose l'acceptation.

La directrice générale et secrétaire-trésorière est autorisée à effectuer le paiement de tous ces comptes qui totalisent **634 280, \$** pour les activités financières et les activités d'investissement.

Il est appuyé par madame Sylvie Chartier,

Cette résolution est adoptée à l'unanimité
Et porte le numéro **2009-08-03**

5. Dépôt de l'état de recettes et dépenses au 31 juillet 2009

Un état des recettes et dépenses au 31 juillet 2009 est déposé au Conseil.

6. Rapport annuel 2008 des activités du trésorier d'élections

La secrétaire-trésorière dépose au conseil un rapport d'activités pour l'année 2008 en tant que trésorière d'élections conformément aux dispositions de la Loi sur les élections et les référendums dans les municipalités (L.R.Q., E-2.2).

7. Dépôt des certificats résultant des procédures d'enregistrement des règlements numéros 9-201 et 9-202

Règlement numéro 9-201

Intitulé : Autorisant le renouvellement de la conduite du réseau d'aqueduc et l'extension du réseau d'égout dans le chemin de la Terrasse-du-Domaine et décrétant un emprunt à cette fin

Certificat concernant la période d'accessibilité au registre à l'égard du règlement cité en rubrique.

Procédure d'enregistrement tenue de 9 heures à 19 heures le 14 juillet 2009, à la Mairie de Lac-Beauport.

En vertu de l'article 553, de la Loi sur les élections et les référendums dans les municipalités, le nombre de personnes habiles à voter sur cedit règlement a été établi à : 2674

Le nombre de demandes requis pour qu'un scrutin référendaire soit tenu était de : 278

Le nombre de demandes faites est de : 0

CONSÉQUEMMENT, le nombre de demandes étant inférieur au nombre requis, le règlement est réputé approuvé par les personnes habiles à voter.

DONNÉ À LAC-BEAUPORT, ce 15^e jour du mois de juillet 2009.

Hélène Renaud
Directrice générale et secrétaire-trésorière

Règlement numéro 9-202

Intitulé : Autorisant la construction d'une nouvelle caserne d'incendie et décrétant un emprunt à cette fin

Certificat concernant la période d'accessibilité au registre à l'égard du règlement cité en rubrique.

Procédure d'enregistrement tenue de 9 heures à 19 heures le 14 juillet 2009, à la Mairie de Lac-Beauport.

En vertu de l'article 553, de la Loi sur les élections et les référendums dans les municipalités, le nombre de personnes habiles à voter sur cedit règlement a été établi à : 4952

Le nombre de demandes requis pour qu'un scrutin référendaire soit tenu était de : 500

Le nombre de demandes faites est de : 0

CONSÉQUEMMENT, le nombre de demandes étant inférieur au nombre requis, le règlement est réputé approuvé par les personnes habiles à voter.

DONNÉ À LAC-BEAUPORT, ce 15^e jour du mois de juillet 2009.

Hélène Renaud
Directrice générale et secrétaire-trésorière

8. Modification au calendrier des sessions ordinaires et extraordinaires du conseil pour 2009

ATTENDU QUE conformément aux dispositions de la Loi modifiant diverses dispositions législatives en matière municipale (L.Q. 2008, c. 18) qui a été sanctionnée le 12 juin 2008, le conseil municipal doit établir un calendrier de ses séances au début de chaque année ;

ATTENDU QUE des modifications doivent être apportées au calendrier adopté le 5 janvier 2009 en raison de nouvelles dispositions législatives modifiant la LERM en fixant la période de mise en candidature du 18 septembre au 2 octobre ;

ATTENDU QUE le conseil municipal doit tenir une séance ordinaire au moins 1 fois par mois et qu'il ne peut siéger après la fin des mises en candidature sauf en cas de force majeure ;

En conséquence il est proposé par monsieur Pascal Hudon
Appuyé par monsieur André Parent
Et résolu unanimement :

De modifier le calendrier des séances ordinaires du conseil pour l'année 2009 en remplaçant le lundi 5 octobre par le jeudi 1^{er} octobre et en remplaçant le lundi 2 novembre par le lundi 9 novembre.

Cette résolution est adoptée à l'unanimité
et porte le numéro **2009-08-04**

9. Octroi d’un contrat à Sanibelle inc. pour la gestion des matières résiduelles 2010 à 2014

ATTENDU QUE le conseil a demandé des soumissions pour la gestion des matières résiduelles pour la période 2010 à 2014 ;

ATTENDU QUE les soumissions suivantes ont été reçues :

Rang option A	Rang option B	Compagnie	Option A	Option B Incinération	Option B RGMRM
	4	Gaudreau	n/d	3 594 352,35 \$	n/d
	5	Matrec	n/d	4 499 084,20 \$	n/d
	3	Sani-Terre	n/d	2 987 461,58 \$	4 307 165,51 \$
	1	Sanibelle	n/d	2 224 171,15 \$	2 400 081,99 \$
1	2	Véolia	4 549 890,00\$	2 393 845,00 \$	3 043 455,00 \$

ATTENDU QUE l’analyse des soumissions révèle que la proposition déposée par Sanibelle inc. pour l’option B est la plus avantageuse et qu’elle est conforme aux exigences du devis numéro 09-89 ;

En conséquence il est proposé par monsieur Michel Grenier
Appuyé par monsieur Michel Bergeron
Et résolu unanimement

d’accepter la plus basse soumission conforme, soit celle de Sanibelle inc. pour l’option B et d’autoriser le maire et la directrice générale à signer un contrat conformément aux conditions mentionnées au devis numéro 09-89 .

Cette résolution est adoptée à l’unanimité
Et porte le numéro **2009-08-05**

10. Adoption d’un règlement décrétant l’imposition d’une taxe aux fins du financement des centres d’urgence 9-1-1

La directrice générale et secrétaire-trésorière dépose un projet de règlement et informe l’assemblée que ce règlement n’a pas à être précédé d’un avis de motion et qu’il entrera en vigueur à la date de publication d’un avis à cet effet par le ministre des Affaires municipales, des Régions et de l’occupation du territoire à la Gazette officielle.

Tous les membres du conseil présents déclarent l'avoir lu et renoncent à sa lecture. Monsieur Michel Grenier propose donc l'adoption du règlement numéro 9-204, intitulé : « Règlement décrétant l’imposition d’une taxe aux fins du financement des centres d’urgence 9-1-1. ».

Il est appuyé par monsieur André Parent.

Le texte de cette réglementation sera consigné au Livre des Règlements de la Municipalité.

Cette résolution est adoptée à l'unanimité
et porte le numéro **2009-08-06**

11. Création d'échelles salariales pour les postes suivants :

- **responsable de la bibliothèque**
- **surveillant concierge (école Montagnac)**

ATTENDU QU' à la suite des discussions entourant l'adoption des prévisions budgétaires 2009, les postes de responsable de la bibliothèque et de surveillant concierge pour les activités municipales à l'école Montagnac sont devenus des postes d'employés réguliers et qu'ils bénéficient des mêmes avantages que les autres employés réguliers;

ATTENDU QU' aucune échelle salariale n'est prévue actuellement à l'entente sur les conditions de travail pour ces deux postes ;

ATTENDU QUE le conseil juge opportun de créer des échelles salariales pour ces deux postes ;

En conséquence il est proposé par monsieur Michel Bergeron
Appuyé par monsieur André Parent
Et résolu unanimement

d'autoriser la création d'échelles salariales pour les postes de surveillant concierge à l'école Montagnac et de responsable de la bibliothèque. Les deux nouvelles échelles salariales comprendront 10 échelons avec 2 % d'écart entre chaque échelon. L'échelle salariale du poste de surveillant concierge varie entre 14 \$ et 16,73 \$ et celle du poste de responsable de la bibliothèque entre 15 \$ et 17,93 \$. Ces échelles salariales sont applicables dès l'adoption de la présente résolution et représentent une majoration respective de 13 % et de 15 %, correspondant au salaire net de 2008 indexé.

Cette résolution est adoptée à l'unanimité
et porte le numéro **2009-08-07**

12. Inscription de monsieur Pascal Hudon à une formation multidisciplinaire en développement durable à l'intention des élus locaux

ATTENDU QUE monsieur Pascal Hudon a manifesté de l'intérêt à participer à une formation multidisciplinaire en développement durable à l'intention des élus locaux offerte par l'Institut Hydro Québec en environnement, développement et société de l'Université Laval qui se tiendra à Sorel-Tracy du 2 au 4 septembre et les 16 et 17 septembre 2009 ;

En conséquence il est proposé par monsieur Michel Bergeron,
Appuyé par monsieur Michel Grenier,
Et résolu unanimement :

d'autoriser monsieur Pascal Hudon à participer à une formation multidisciplinaire en développement durable. Une autorisation de dépense jusqu'à concurrence de 1600, \$ incluant les frais d'inscription, de transport et d'hébergement est accordée à monsieur Hudon pour cette activité.

Cette résolution est adoptée à l'unanimité
Et porte le numéro **2009-08-08**

13. Participation au programme Climat Municipalités

ATTENDU QUE le conseil souhaite entreprendre une démarche de développement durable de son territoire par l'élaboration d'une politique et d'un plan d'action de développement durable ;

ATTENDU QUE la Municipalité émet, par le biais de ses activités courantes telles que la gestion des matières résiduelles, l'entretien des chemins, la consommation énergétique, l'utilisation de réfrigérant, des gaz à effet de serre (GES) composés notamment de dioxyde de carbone, de méthane, d'oxyde nitreux et d'hydrocarbures ;

ATTENDU QUE le MDDEP a mis en place un programme permettant aux Municipalités de faire l'inventaire et de mettre en place un plan de réduction de GES qu'elles produisent ;

En conséquence il est proposé par madame Sylvie Chartier
Appuyé par monsieur André Parent
Et résolu unanimement :

D'autoriser madame Nathalie Fournier, chargée de projet en environnement, à présenter une demande de subvention au programme Climat Municipalités et d'élaborer dans le délai requis, un inventaire et un plan d'action de réduction des gaz à effet de serre (GES).

Cette résolution est adoptée à l'unanimité
Et porte le numéro **2009-08-09**

14. Participation au programme « Diagnostic résidentiel Mieux consommer » d'Hydro Québec

ATTENDU qu' Hydro-Québec déploie des efforts soutenus pour inciter sa clientèle à économiser l'énergie ;

ATTENDU QUE pour mieux atteindre ses objectifs, Hydro-Québec compte, entre autres, sur le « Diagnostic résidentiel Mieux consommer », lequel consiste en une évaluation de la consommation d'énergie d'une résidence et d'une liste de conseils personnalisés en vue d'optimiser cette consommation ;

ATTENDU QUE pour ce faire, elle met en œuvre une nouvelle stratégie promotionnelle qui s'appuie sur une approche communautaire et régionale en demandant

aux collectivités de participer à l'effort de promotion ;

ATTENDU QUE les municipalités participantes sont invitées à encourager leurs résidents admissibles à remplir le questionnaire du diagnostic résidentiel en faisant valoir que pour chaque rapport de recommandation transmis à un client admissible, un montant sera remis à la Municipalité de Lac-Beauport en vue de la réalisation d'un projet mobilisateur ;

ATTENDU QUE ce montant sera de 30 \$ par rapport de recommandation en format papier et de 35 \$ par rapport de recommandation en format électronique ;

En conséquence il est proposé par madame Sylvie Chartier ,
Appuyé par monsieur Pascal Hudon,
Et résolu unanimement :

Que la Municipalité de Lac-Beauport accepte de collaborer avec Hydro-Québec dans le cadre du programme « Soutien aux réalisations locales – Diagnostic résidentiel Mieux consommer »

Que la Municipalité de Lac-Beauport soumet un projet de parc de sensibilisation à la gestion des eaux pluviales.

Que la Municipalité de Lac-Beauport désigne Nathalie Fournier, chargée de projet en environnement, comme responsable de ce projet et comme celui qui accompagnera Hydro-Québec au cours de cette campagne.

Que la Municipalité de Lac-Beauport autorise Nathalie Fournier, chargée de projet en environnement à signer pour et au nom de la Municipalité de Lac-Beauport tout document et / ou formulaire donnant effet à la présente résolution. En l'absence de Nathalie Fournier, chargée de projet en environnement, la Municipalité de Lac-Beauport, autorise Jean Blais, directeur administratif, à signer, à titre de substitut, pour et au nom de la Municipalité de Lac-Beauport tout document et / ou formulaire donnant effet à la présente résolution.

Que la Municipalité de Lac-Beauport soit autorisée à recevoir paiement de la totalité de l'appui financier d'Hydro-Québec pour le projet de parc de sensibilisation à la gestion des eaux pluviales.

Cette résolution est adoptée à l'unanimité
Et porte le numéro **2009-08-10**

15. Avis de motion et dépôt d'un projet de règlement modifiant le règlement de contrôle intérimaire numéro 05-148 relatif à la révision du plan d'urbanisme afin d'autoriser les opérations cadastrales le long des chemins publics existants

Monsieur Pascal Hudon donne un avis de motion de la présentation d'un règlement modifiant le règlement de contrôle intérimaire numéro 05-148 relatif à la révision du plan d'urbanisme afin d'autoriser les opérations cadastrales le long des chemins publics existants.

Il demande une dispense de lecture dudit règlement.

Une copie du projet de règlement est déposée aux membres du conseil.

16. Adoption du règlement de contrôle intérimaire numéro 09-203 relatif à la gestion de l'urbanisation

La directrice générale et secrétaire-trésorière rappelle qu'un projet de règlement a été déposé lors de l'adoption de l'avis de motion, le 6 juillet 2009.

Tous les membres du conseil présents déclarent l'avoir lu et renoncent à sa lecture. Monsieur Pascal Hudon propose donc l'adoption du règlement numéro 09-203, intitulé : « **Règlement de contrôle intérimaire relatif à la gestion de l'urbanisation** ».

Il est appuyé par madame Sylvie Chartier.

Le texte de cette réglementation sera consigné au Livre des Règlements de la Municipalité.

Cette résolution est adoptée à l'unanimité
et porte le numéro **2009-08-11**

17. Inscription de madame Sylvie Chartier au colloque du conseil du patrimoine religieux

ATTENDU QUE madame Sylvie Chartier a manifesté de l'intérêt à participer au colloque international : *Des couvents en héritage* organisé par le conseil du patrimoine religieux qui se tiendra le 10 octobre 2009, à Québec ;

En conséquence il est proposé par monsieur Michel Grenier ,
Appuyé par monsieur Pascal Hudon ,
Et résolu unanimement :

d'autoriser madame Sylvie Chartier à participer au colloque du conseil du patrimoine religieux Une autorisation de dépense jusqu'à concurrence de **175, \$** incluant les frais d'inscription, de transport et de repas est accordée à madame Chartier pour cette activité.

Cette résolution est adoptée à l'unanimité
Et porte le numéro **2009-08-12**

18. Formation d'un comité de développement social et de vie communautaire

ATTENDU QUE le conseil a l'intention de diversifier ses interventions en matière de développement social et de vie communautaire ;

ATTENDU QUE le conseil veut impliquer des citoyens dans l'élaboration de projets de développement communautaire ;

En conséquence il est proposé par madame Sylvie Chartier
Appuyé par monsieur André Parent
Et résolu unanimement

D'autoriser la création d'un comité consultatif de développement social et de vie communautaire afin de conseiller les membres du conseil dans l'élaboration de politiques et de plans d'action destinés à favoriser l'entraide et la solidarité, renforcer le sentiment d'appartenance et les liens intergénérationnels dans la communauté afin de dynamiser le milieu.

Le conseil désigne les personnes suivantes comme membres du comité :

Madame Johanne Beauvillier, présidente
Monsieur Jacques Ouimet, vice-président
Madame Louise Lemieux, secrétaire

Ainsi que :

Monsieur Réjean Roy,	Madame Francine Savard
Madame Hélène Robitaille	Madame France Samson
Madame Nadine Maltais	Madame Joëlle Lessard
Monsieur Simon Larouche	Madame Nicole Fortin
Monsieur Jean-Olivier Nicolas	Monsieur Stéphane Tremblay

Cette résolution est adoptée à l'unanimité
Et porte le numéro **2009-08-13**

19. Approbation et autorisation de signature d'une entente avec la Station touristique

ATTENDU QUE la Municipalité et la Station touristique collaborent depuis plusieurs années à la promotion et au développement touristique, principale activité économique de Lac-Beauport ;

ATTENDU QUE la Municipalité souhaite soutenir la Station touristique dans la réalisation de sa mission de développement de l'industrie touristique d'information et d'accueil des visiteurs ;

ATTENDU QUE la Municipalité et la Station touristique désirent préciser dans une entente, leur responsabilité respective en matière de développement touristique et les modalités du soutien accordé à la Station par la Municipalité ;

ATTENDU QUE les membres du conseil ont pris connaissance des modalités du protocole d'entente à conclure avec la Station touristique ;

En conséquence il est proposé par monsieur André Parent
Appuyé par madame Sylvie Chartier
Et résolu unanimement

D'approuver le protocole d'entente proposé et d'autoriser le maire et la directrice générale à signer ledit protocole d'entente.

Cette résolution est adoptée à l'unanimité
Et porte le numéro **2009-08-14**

20. Approbation et autorisation de signature d'un protocole d'entente avec la CRÉ – programme d'aide aux collectivités amies des aînés

ATTENDU QUE la Conférence régionale des Élus a accepté de participer financièrement à raison de 162 500\$ à la réalisation d'un projet dans le cadre du programme d'aide aux collectivités amies des aînés ;

ATTENDU QUE le conseil souhaite ainsi mobiliser et consulter les personnes aînées afin de mieux connaître leurs besoins, leurs attentes et les soutenir dans le maintien d'une vie active, en santé ;

ATTENDU QUE le projet soumis vise également à réaliser des travaux d'aménagement dans la zone communautaire pour répondre aux besoins des personnes aînées et favoriser les relations intergénérationnelles ;

ATTENDU QUE les membres du conseil ont pris connaissance du protocole d'entente proposé établissant les conditions du programme d'aide aux collectivités amies des aînés pour la réalisation du projet soumis ;

En conséquence il est proposé par madame Sylvie Chartier
Appuyé par monsieur André Parent
Et résolu unanimement

d'approuver le protocole d'entente tel que proposé et d'autoriser le maire et la directrice générale à signer ce protocole d'entente.

Cette résolution est adoptée à l'unanimité
Et porte le numéro **2009-08-15**

21. Protocole d'entente avec les Sentiers de la Capitale pour la relocalisation d'une section du sentier La Ligne d'Horizon

ATTENDU QUE la MRC de La Jacques-Cartier a accordé une aide financière à la Municipalité dans le cadre du programme de mise en valeur des ressources du milieu forestier – Volet 2, afin de réaliser des travaux de relocalisation d'une section du sentier La Ligne d'Horizon ;

ATTENDU QUE la Société des sentiers de la Capitale Nationale, possède l'expertise pour effectuer ces travaux, en respectant le budget alloué par la MRC ;

En conséquence il est proposé par monsieur André Parent
Appuyé par madame Sylvie Chartier
Et résolu unanimement

D'autoriser le directeur du Service des loisirs de la culture et de la vie communautaire à signer l'entente avec la Société des sentiers de la région de la Capitale-Nationale du Québec pour l'exécution des

travaux de relocalisation d'une section du sentier La Ligne d'Horizon, pour un montant n'excédant 38 090 \$ taxes incluses.

Cette résolution est adoptée à l'unanimité
Et porte le numéro **2009-08-16**

22. Avis de motion et dépôt d'un projet en vue de l'adoption d'un règlement établissant les normes de sécurité imposées aux utilisateurs du parc de planche à roulettes

Monsieur Pascal Hudon donne un avis de motion de la présentation d'un règlement établissant des normes de sécurité imposées aux utilisateurs du parc de planche à roulettes.

Il demande une dispense de lecture dudit règlement.

Une copie du projet de règlement est déposée aux membres du conseil.

23. Octroi d'un contrat pour l'achat d'une excavatrice sur roues 4X4 2009

ATTENDU QUE le directeur des travaux publics a demandé des soumissions pour l'achat d'une excavatrice sur roues 4X4 2009 ;

ATTENDU QUE l'ouverture des soumissions a eu lieu le 16 février 2009 à 11 h 00 ;

ATTENDU QUE les soumissions suivantes ont été reçues :

Fournisseurs :	Prix sans taxes :
Hewitt Équipement Ltée	263 500,00 \$
RPM Tech Inc.	Soumission reçue en retard

En conséquence il est proposé par monsieur Michel Bergeron
Appuyé par monsieur Michel Grenier,
Et résolu unanimement :

D'accepter la seule soumission jugée conforme, soit celle de Hewitt Équipement Ltée aux conditions mentionnées au devis 09-79.

Cette résolution est adoptée à l'unanimité
et porte le numéro **2009-08-17**

24. Octroi d'un contrat pour l'achat d'un groupe électrogène stationnaire à moteur diesel de 150 kw

ATTENDU QUE le directeur des travaux publics a demandé des soumissions pour l'achat d'un groupe électrogène stationnaire à moteur diesel de 150 kw ;

ATTENDU QUE l'ouverture des soumissions a eu lieu le 26 février 2009 ;

ATTENDU QUE les soumissions suivantes ont été reçues :

SOUSSIONNAIRES	PRIX EXCLUANT LES TAXES MOINS L'ÉCHANGE
Cummins Est du Canada SEC. Division Énergie	47,450.00\$ avant taxes N/A Option 1
Génératrices Drummond	51,800.00\$ avant taxes 8,600.00\$ Option 1
Hewitt Équipement Limitée, Division Énergie	54,765.00\$ avant taxes 7,607.30\$ Option 1

En conséquence il est proposé par monsieur Michel Bergeron
Appuyé par monsieur Michel Grenier,
Et résolu unanimement :

D'accepter la plus basse soumission jugée conforme, soit celle de
Cummins Est du Canada SEC – division Énergie aux conditions
mentionnées au devis 09-82.

Cette résolution est adoptée à l'unanimité
et porte le numéro **2009-08-18**

**25. Octroi d'un contrat pour les travaux de raccordement électrique
d'un groupe électrogène stationnaire à moteur diesel de 150 kw**

ATTENDU QUE le directeur des travaux publics a demandé des
soumissions pour des travaux de raccordement
électrique d'un groupe électrogène stationnaire à
moteur diesel de 150 kw ;

ATTENDU QUE l'ouverture des soumissions a eu lieu le 2 mars 2009;

ATTENDU QUE les soumissions suivantes ont été reçues :

Turcotte (1989) inc	4,700.00\$
Les entreprises Boucher Lortie (2004) inc	6,897.00\$
EDL Électricité des Laurentides	7,961.04\$

En conséquence il est proposé par monsieur Michel Bergeron
Appuyé par monsieur Michel Grenier,
Et résolu unanimement :

D'accepter la plus basse soumission jugée conforme, soit celle de
Turcotte 1989 Inc. aux conditions mentionnées au devis 09-83.

Cette résolution est adoptée à l'unanimité
et porte le numéro **2009-08-19**

26. Octroi d'un contrat pour l'achat d'un rouleau à pavage usagé

Il est proposé par monsieur Michel Bergeron

Appuyé par monsieur Michel Grenier,
Et résolu :

d’acquérir à des conditions avantageuses un rouleau à pavage usagé de
marque Bomag de l’entreprise Équipement L.A.V. Inc. au montant de
22 100, \$ excluant les taxes.

Cette résolution est adoptée à l’unanimité
et porte le numéro **2009-08-20**

27. Octroi d’un contrat pour l’achat de feux de chantier

ATTENDU QUE le directeur des travaux publics a demandé des
soumissions pour l’achat de feux de chantier ;

ATTENDU QUE l’ouverture des soumissions a eu lieu le 2 mars 2009;

ATTENDU QUE les soumissions suivantes ont été reçues :

Signotec	6 750, 00\$
Ver-Mac Inc.	7 500,00 \$
S-Pace Signalétique	7 698,00 \$

En conséquence il est proposé par monsieur Michel Bergeron
Appuyé par monsieur Michel Grenier,
Et résolu unanimement :

D’accepter la plus basse soumission jugée conforme, soit celle de
Signotec Inc.. aux conditions mentionnées au devis 09-84.

Cette résolution est adoptée à l’unanimité
et porte le numéro **2009-08-21**

Avec une certaine émotion, le maire de Lac-Beauport, Me Michel Giroux
annonce à l’assemblée qu’il ne sollicitera pas un nouveau mandat comme
maire de Lac-Beauport en novembre prochain et qu’il retournera à la
pratique du droit.

Messieurs Michel Bergeron et Michel Grenier annoncent également leur
retrait de la scène politique à la fin du présent mandat.

M. Michel Giroux dresse un bilan positif des 22 années qu’il a consacrées à
la vie politique municipale autant sur la scène locale comme maire de Lac-
Beauport, que régionale comme préfet de la MRC La Jacques-Cartier et
membre du conseil de la Communauté Métropolitaine de Québec.
Il a aussi laissé sa marque sur la scène nationale au sein de la Fédération
Québécoise des Municipalités où il a occupé le poste de vice-président et à
la Mutuelle des Municipalités du Québec où il occupe le poste de secrétaire-
trésorier.

*« Je me suis appliqué à favoriser l’écoute des besoins des citoyennes et des
citoyens de Lac-Beauport et l’esprit d’équipe des membres des différents
conseils municipaux que j’ai présidés. Je suis fier d’avoir conservé l’amitié
et le respect des conseillères et des conseillers avec lesquels j’ai travaillé
tout au long de ma carrière. »*

Durant son mandat, plusieurs projets ont été réalisés dans le domaine de la
culture, des loisirs et de la vie communautaire comme la construction du

centre communautaire et de la bibliothèque L'Écrin, l'acquisition du club nautique et l'aménagement du parc récréatif de la zone communautaire. La préservation des bâtiments patrimoniaux et leur mise en valeur dans un circuit patrimonial figurent également en bonne place dans ce bilan. La conclusion d'un Pacte d'amitié avec les communes françaises de Sevrier et Grand-Bornand a permis à Lac-Beauport de s'ouvrir sur le monde en favorisant les échanges culturels.

Il mentionne dans la liste des réalisations importantes de l'un de ses mandats, la municipalisation des réseaux d'aqueduc et d'égout qui a accaparé beaucoup d'énergie dans les années 1990.

Des efforts importants ont été consacrés ces dernières années à la réduction de la vitesse de la circulation et à l'embellissement des lieux publics afin d'assurer une meilleure qualité de vie aux citoyens de Lac-Beauport. Dans le domaine de la sécurité publique, la construction d'une nouvelle caserne de pompiers est imminente.

En matière d'urbanisme et d'environnement, il a soutenu l'élaboration et la mise en application d'une réglementation d'avant-garde sur la foresterie urbaine et l'adoption de normes sévères encadrant le développement domiciliaire afin d'assurer la protection des arbres, de l'eau souterraine, des lacs et des cours d'eau.

*« Je laisse un héritage que je considère important soit un nouveau plan d'urbanisme révisé dont l'adoption récente est la conclusion de quelque cinq années de réflexion et de travail parfois ardu pour faire en sorte que Lac-Beauport demeure **Une petite ville dans une grande forêt** ! »*

Monsieur Michel Bergeron remercie la population de Lac-Beauport qui lui a donné le privilège de servir la communauté pendant les 22 dernières années. Son implication au sein de la Commission des loisirs l'a amené à s'engager en politique municipale « pour faire sa part ». Il a réalisé ses objectifs, il en est fier et il pense qu'il est temps de partir.

Monsieur Michel Grenier est satisfait du travail accompli. « On y a mis tout notre cœur ». Il évoque un certain dossier particulièrement exigeant, celui de la municipalisation des réseaux d'aqueduc et d'égout. Il remercie la population de son appui. Il est maintenant temps pour lui de passer à autre chose.

Monsieur Pascal Hudon tient à ajouter deux points au bilan dressé par le maire, soit le maintien d'un compte de taxe à un niveau acceptable et le fait d'avoir su développer une relation de collaboration avec la Commission scolaire. Le soutien accordé à la Commission scolaire par la Municipalité a grandement facilité la réalisation du projet d'agrandissement de l'école Montagnac.

Monsieur André Parent remercie les plus anciens membres du conseil, soit Michel Giroux, Michel Bergeron et Michel Grenier de leur accueil ainsi que du soutien et de la confiance qu'ils ont accordés à ceux qui se sont joints progressivement à l'équipe au fil des ans. « Nous avons pu grandement profiter de leur grande expérience de la vie municipale. »

28. Période de questions

Monsieur Florent Harvey demande des précisions sur les travaux confiés à Les Sentiers de la Capitale sur la relocalisation d'une section

et l'entretien du sentier La Ligne d'Horizon.

Un intervenant veut connaître les critères de sélection des membres du comité consultatif de développement social et de la vie communautaire. Madame Sylvie Chartier précise que les membres du comité ont été choisis de façon à ce que tous les groupes d'âge et les secteurs d'intérêt soient représentés.

Des commentaires sont exprimés quant aux dispositions contenues au plan d'urbanisme à l'effet de geler toute nouvelle construction ou agrandissement de bâtiment dans les zones riveraines du lac Beauport jusqu'à ce qu'un réseau d'égout soit mis en place.

Madame Lerouzès émet l'opinion que toute mesure de protection devrait s'étendre à l'ensemble du bassin versant du lac Beauport et non seulement aux riverains.

M. Michel Beaulieu demande au maire s'il est disposé à considérer la possibilité de faire assumer la totalité des coûts de réalisation d'une étude sur l'extension du réseau d'égout dans le secteur nord et est du chemin du Tour-du-Lac par l'ensemble de la municipalité.

Monsieur Jacques Lamontagne se dit en accord avec l'extension du réseau d'égout sanitaire mais pas avec le moratoire sur toute nouvelle construction ou agrandissement dans les zones riveraines.

D'autres commentaires similaires sont exprimés. On rappelle l'objectif recherché par ces mesures soit d'assurer la protection des eaux du lac et donner suite aux représentations faites en ce sens par le conseil de bassin du lac Beauport lors des assemblées de consultation.

29. Fermeture de la session

Monsieur Michel Grenier propose la fermeture de cette session.

Le président lève l'assemblée à 22 h 00.

Michel Giroux,
Maire

Hélène Renaud
Directrice générale